

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЯНТОР**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| «. 29 .». мая .2014 года | №. 55 . |

Об отчёте Главы городского поселения

Лянтор о результатах его деятельности

и результатах деятельности Администрации

городского поселения Лянтор за 2013 год

 В соответствии со статьями 35 и 36 Федерального Закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местно самоуправления в Российской Федерации», статьями 24 и 27 Устава городского поселения Лянтор, решения Совета депутатов городского поселения Лянтор от 25.10.2012 № 247 «Об утверждении Положения о порядке предоставления в Совет депутатов городского поселения Лянтор ежегодного отчета Главы городского поселения Лянтор о результатах его деятельности и деятельности Администрации городского поселения Лянтор, Совет депутатов городского поселения Лянтор решил:

1. Отчёт Главы городского поселения Лянтор о результатах его деятельности и деятельности Администрации городского поселения Лянтор за 2013 год, согласно приложениям 1, 2 принять к сведению.

 2. Признать результаты деятельности Главы городского поселения Лянтор и результаты деятельности Администрации городского поселения Лянтор за 2013 год удовлетворительными.

 3.Опубликовать настоящее решение в официальном выпуске газеты «Лянторская газета» и разместить на официальной сайте Администрации городского поселения Лянтор.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов городского поселения Лянтор | Е.В.Чернышов  |

Приложение № 1 к решению Совета депутатов городского поселения Лянтор «Об отчете Главы городского поселения Лянтор о результатах его деятельности и деятельности Администрации городского поселения Лянтор за 2013 год» от «29» мая 2014 № 55

**Показатели оценки деятельности Главы городского поселения Лянтор за 2013 год**

**(период с 16.09.2013 – 31.12.2013)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопрос местного значения (полномочие), переданное отдельное государственное полномочие** | **Показатели****(количественные и качественные)** | **Полученные результаты**  |
| **предыдущий период** | **отчетный** **период** | **социальный эффект** |
| 1 | Руководит Администрацией городского поселения Лянтор на принципах единоначалия | Количество отраслевых (функциональных) органов Администрации города в отчётном периоде | 10 | 11 |  |
| 2 | Представляет на утверждение Совета поселения структуру Администрации городского поселения Лянтор | Количество случаев внесения в Совет поселения решений о внесении изменений в структуру Администрации города за отчётный период  | 2 | 1 |  |
| 3 | Утверждает штатное расписание Администрации городского поселения Лянтор  | Наличие муниципального правового акта об утверждении штатного расписания на отчётный период | имеется | имеется |  |
| 4 | Осуществляет функции работодателя по отношению к муниципальным служащим Администрации городского поселения Лянтор в соответствии с установленным законом порядком  | 1. Количество принятых на работу и уволенных муниципальных служащих. | 0/7 | 0/13 | Оптимизация расходов на содержание аппарата Администрации города |
| 2. Количество применённых мер дисциплинарного взыскания (поощрения) к муниципальным служащим за отчётный период | 13/1 | нет | Соблюдение муниципальными служащими правил внутреннего трудового распорядка, требований Кодекса этики и служебного поведения.  |
| 5 | Осуществляет функции работодателя по отношению к лицам, не замещающим должности муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Администрации городского поселения Лянтор  | 1. Количество принятых на работу и уволенных лиц, не замещающих должности муниципальной службы. | 6/3 | 1/17 | Оптимизация расходов на содержание аппарата Администрации города |
| 2. Количество применённых мер дисциплинарного взыскания/ поощрения к лицам, не замещающим должности муниципальный службы, за отчётный период | 1 | нет | Соблюдение работниками, замещающими должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, Правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное исполнение должностных обязанностей  |
| 6 | Обеспечивает взаимодействие Администрации городского поселения Лянтор с Советом поселения  | Количество вопросов, поставленных на контроль в Администрации городского поселения Лянтор(из них выполнено) | 7(7) | 1(1) | эффективное решение вопросов местного значения |
| 9 | Осуществляет прием граждан по личным вопросам в порядке, установленном действующим законодательством (Регламентом)  | 1. Количество проведенных приемов по личным вопросам/принятых граждан | 14 | 5 | Работа с обращениями граждан построена на ответственности должностных лиц и осознании того, что обращения граждан в органы местного самоуправления – это способ защиты их прав и законных интересов |
| 2. Количество вопросов решенных положительно | 7 | 5 |
| 3. Количество вопросов, в решении которых было отказано | 1 | 1 |
| 4. Количество вопросов, по которым даны разъяснения | 39 | 43 |
| 10 | Представляет городское поселение Лянтор в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями | 1. Участие в работе Совета Глав при Губернаторе | 2 | 3 |  |
| 2. Награждение граждан | 109 | 20 |
| 3. Встречи с населением | 1 | - |
| 4. Количество интервью в СМИ | 4 | 1 |
| 11 | Направляет муниципальные правовые акты и сведения в уполномоченный орган для включения в реестр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Количество нормативных правовых актов, включенных в реестр муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 106 | 131 | Реализация права граждан на получение достоверной информации о муниципальных нормативных правовых актах городского поселения Лянтор |
| 12 | Вносит проекты решений на рассмотрение Советом поселения  | Количество проектов решений Совета поселения, внесённых Главой города (из них принято) | 55 | 29 | осуществлено совместное решение вопросов местного значения |

Приложение № 2 к решению Совета депутатов городского поселения Лянтор «Об отчете Главы городского поселения Лянтор о результатах его деятельности и деятельности Администрации городского поселения Лянтор за 2013 год» от «29» мая 2014 № 55

**Показатели оценки деятельности Администрации городского поселения Лянтор за 2013 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Вопросы местного значения (полномочия), переданное отдельное государственное полномочие** |  | **Полученные результаты** |
| **Показатели (количественные и качественные)** | **Предыдущий период** | **Отчетный период** | **Социальный эффект** |
| **план** | **факт** |  |
| **Управление бюджетного учёта и отчётности** |
| 1 | Формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования, контроль за исполнением данного бюджета |  |  |  |  |  |
| 1. Осуществление бюджетного процесса в установленном порядке | 1. Доля расходов, формируемых в рамках муниципальных целевых программ (включая ведомственные целевые программы), в общем объеме расходов бюджета муниципального образования (за исключением субвенций на исполнение делегированных полномочий | 16% | 22% | 22% | Увеличение более эффективного (результативного) расходования бюджетных средств |
| 2. Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета городского поселения (без учета субвенций) - % | 49 % | 44 % | 47 % | Увеличение дотационной зависимости |
| 3. Объем просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда). | - |  | - |  |
| 4. Объем дебиторской задолженности). | 39575,1 | - | 37160,02 | Уменьшение отвлечения бюджетных средств |
| 5. Объем кредиторской задолженности | 885,8 | - | - | На 01.01.2014г. |
| 2. Обеспечение сбалансированности местного бюджета и соблюдение установленных федеральным законом требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местного бюджета, исполнению бюджетных законодательств муниципального образования городское поселение Лянтор | Соблюдение требований к предельному размеру дефицита бюджета, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации: |  |  |  |  |
| 1. предельный размер дефицита в соответствии со статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:- тыс.рублей- % |  | 10 |  | соблюдено |
| 2. дефицит местного бюджета, сложившийся по данным годового отчета:- тыс. рублей- % | -- | 37 699,47 | -- | соблюдено |
| 3. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления, в том числе в расчете на одного жителя муниципального образования | Общий объем расходов бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления (тыс. рублей),  | 85 957,7 | 80 822,9 | 80599,2 | В соответствии с постановлением Правительства ХМАО-Югры от 06.08.2012 № 191-п ( в ред. Постановлений Правительства ХМАО-Югры от 26.02.20111 № 50-п, от 05.08.2011 № 290-п, от 24.05.2012 № 164-п, от 24.08.2012 № 300-п) "О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления ХМАО-Югры". и постановления Правительства ХМАО-Югры от 24.12.2007г. №333-п (в ред. Постановлений Правительства ХМАО-Югры от 17.04.2088 № 75-п, от 26.05.2008 №109-п, от 01.11.2008 № 226-п, от 11.12.2008 № 252-п,от 07.05.2009 № 103-п, от 23.12.2010 № 382-п, от 26.02.2011 № 51-п, от 06.05.2011 № 149-п, от 20.04.2012 № 142-п) по состоянию на 01.01.2014г. расходы на содержание органов местного самоуправления и выборных лиц местного самоуправления превышают предельный объем по нормативу в связи с незапланированными выплатами, связанными с выходом на пенсию работников органов местного самоуправления . |
| в том числе в расчете на одного жителя муниципального образования (рублей). | 2 157,74 | 2 000,67 | 1 995,13 | Прослеживается рост среднегодовой численности постоянного населения по сравнению с 2012 годом, в отличие от расходов направленных на содержание органов местного самоуправления. Данный факт свидетельствует об эффективности деятельности органов местного самоуправления. |
| **Управление экономики** |
| **1** | Разработка прогноза социально-экономического развития г.п. Лянтор в установленном порядке | Основные показатели социально-экономического развития городского поселения:1. Объем промышленного производства. | 7,8 | 8,0 | 8,3 | Увеличение объёма промышленного производства составило 106,4% |
| 2. Объем продукции сельскохозяйственного производства. | - | - | - |  |
| - объём производства мяса скота и птицы, тонн | 118 | 124,89 | 126,89 | Рост объёма производства мяса скота и птицы составил 107,5% за счёт наращивания объёмов производства фермерскими хозяйствами, приобретения нового оборудования |
| - объём производства молока, тонн | 9 | 20,8 | 20,8 | Рост объёма производства составил 231%% за счёт наращивания объёмов производства фермерскими хозяйствами, приобретением нового оборудования |
| - объём производства яиц, тыс. штук | 150 | 74,5 | 86,5 | Снижение объёма производства яиц на 57,7% обусловлено перераспределением производства на другие сферы развития за счёт наращивания объёмов производства мяса, птицы. |
| 3. Объем товарооборота, млрд. руб. | 4,3 | 4,5 | 4,5 | Увеличение товарооборота составило 104,7% |
| 4. Объем производства продукции малого бизнеса. | - | - | - |  |
| 5. Объем инвестиций, млн.руб. | 236,9 | 230,5 | 205,2 | Низкое исполнение (86,6% ) связано:1. С экономией от проведения муниципального заказа на поставку оборудования для УТВиВ города Лянтора, для детского сада на 280 мест; с реконструкцией ул. Парковая,
2. С несвоевременным и некачественным выполнением работ подрядными и эксплуатирующими организациями (инженерные сети в мкрн. № 8(1 очередь), РП, ТПх2 1000 КВА с электрическими сетями в мкрн. № 5 города Лянтора);

 С не состоявшимся аукционом на проведение проектных работ (Комплексные узлы учёта тепло - водоснабжения для Лянторской городской больницы). |
| 6. Численность населения, в разрезе по возрастным категориям, тыс.чел. | 39,8 | 40,6 | 40,4 | Увеличение численности населения составило 101,5% |
| 7. Среднемесячная номинальная заработная плата, тыс. руб. | 29,8 | 30,6 | 29,9 | Рост заработной платы составил 100,3% |
| 8. Количество безработных, чел. | 63 | 61 | 52 | Реализация совместных мер с Сургутским центром занятости населения по исполнению мероприятий по содействию занятости, целевых программ автономного округа «Содействие занятости населения на 2011-2013 годы» и «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряжённости на рынке труда в ХМАО-Югре» способствовали снижению числа зарегистрированных безработных граждан до 52 человек. |
| **2** | Организация мероприятий по охране труда | 1. Аттестация рабочих мест по условиям труда, мест | 49 | - | - | Для обеспечения безопасности труда работников Администрации города в период 2012-2013 годов были аттестованы все рабочие места по условиям труда в количестве 87 мест. |
| **3** | Формирование и размещение муниципального заказа | 1.Количество размещенных муниципальных заказов, шт | 195 | - | 187 | Уменьшение количества процедур связано с оптимизацией расходов на размещение заказов и укрупнением заказов, т.е. отказ от неконкурентных способов размещения заказов (запросов котировок цен) на более конкурентные способы (открытых аукционов в электронной форме). Общая сумма размещённых заказов выросла на 58% по сравнению с 2012 годом. |
| 2. Количество размещенных заказов у субъектов малого предпринимательства, шт.. | 37 |  | 27 | Уменьшение количества процедур связано с укрупнением размещённых заказов |
| 3. Экономия средств бюджета г.п. Лянтор, полученная в результате размещения заказов, млн. руб. | 20,7 | - | 30,2 | Реализация дополнительных мероприятий, направленных на благоустройство города. |
| **4** | Содействие развитию малого и среднего предпринимательства: содействие в реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в Сургутском районе | 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед. | 1093 | - | 1053 | Уменьшение числа субъектов малого и среднего предпринимательства связано с оттоком населения. Увеличение числа выбывших граждан существенно влияет на покупательскую способность, уменьшая её. Малому бизнесу «выживать» становится всё сложнее, так как, помимо этих процессов, в городе открываются сети супермаркетов и гипермаркетов, местным индивидуальным предпринимателям очень трудно с ними конкурировать.  |
| 2. Объем выпуска товаров и услуг субъектами малого и среднего предпринимательства. | - | - | - | Данных нет |
| 3.Количество получателей поддержки, чел. | 7 | - | 8 | Обеспечение жителей города Лянтора дополнительными и качественными услугами |
| **5** | Создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания | 1.Формирование и ведение реестра объектов оптовой и розничной сети, предприятий общественного питания, бытового обслуживания, рынков, шт. | 1 | - | 1 | Составление дислокации– банка сведений о наличии объектов потребительского рынка на территории города Лянтора |
| 2. Содействие в организации проведения ярмарок, выставок, торгового обслуживания городских и районных мероприятий, шт. | 13 | - | 11 | Организация торгового обслуживания на праздничных мероприятиях |
| 3. Принятие решений о выдаче разрешений на право организации розничного рынка, кол-во | 1- | -- | -- |  |
| -количество свидетельств, выданных с нарушением сроков, установленных законодательством. |
| 4. Выдача свидетельств о внесении в реестр субъектов потребительского рынка - поставщиков товаров, работ и услуг на территории городского поселения Лянтор (для предприятий бытового обслуживания населения и других видов услуг). | - | - | - | Создание единой информационной базы субъектов потребительского рынка города Лянтора |
| - количество обратившихся, чел. | 91 | - | 231 |  |
| -количество выданных свидетельств, шт. | 91 | - | 231 |  |
| - количество отказов, шт. | - | - | - |
| 5. Выдача свидетельств на право размещения объекта мелкорозничной торговой сети на территории городского | - | - | - | Обеспечение жителей города в летний период свежими овощами и фруктами в шаговой доступности |
| - количество обратившихся, чел. | 79 | - | 65 |
| - количество выданных, шт. | 79 | - | 65 |
| - количество отказов, шт. | - | - | - |
| - количество свидетельств, выданных с нарушением сроков, установленных законодательством, шт. | - | - | - |
| **6** | Долгосрочные целевые программы | 1. количество муниципальных и ведомственных целевых программ, находящихся в разработке, программ | 3 | 3 | 3 | Обеспечение целевого использования (результата) бюджетных средств.Разрабатываемые программы:1. «Развитие сферы культуры города на 2014 – 2016 годы»;
2. «Профилактика экстремизма, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на 2014-2016 годы»;

«Гражданская защита населения и территории городского поселения Лянтор на 2014-2016 годы». |
| 2. количество долгосрочных целевых программ внесенных в реестр, программ | 3 | 2 | 2 | Достижение эффективного использования бюджетные средств по программам.Программы:1. «Повышение эффективности бюджетных расходов в городском поселении Лянтор до 2016 года»;

«Развитие сферы культуры города на 2014 – 2016 |
| **Управление городского хозяйства** |
| **1** | Организация в границах поселения тепло-газо- и водоснабжения населения, водоотведения , снабжения населения топливом | 1.Удельный вес площади жилищного фонда оборудованного (%)\: |  |  |  | Население обеспечено коммунальными услугами в полном объёме |
| - холодным водоснабжением | 100 | 100 | 100 |
| - горячим водоснабжением | 98 | 98 | 98 |
| - централизованным отоплением | 100 | 100 | 100 |
| - канализацией | 100 | 100 | 100 |
| 2. Доля отремонтированных инженерных сетей от общей протяженности, (%) |  |  |  | Повысилось качество предоставляемых населению коммунальных услуг. Снизились потери при транспортировке энергетических ресурсов. Рационально использовалась энергия в промышленности и коммунально-бытовом секторе. |
| - теплоснабжения | 2,9 | 1,83 | 1,83 |
| - водоснабжения | 0,95 | 0,68 | 0,68 |
| - канализация | --- | --- | --- |
| 3. Доля населения, проживающего в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными, (%) | 0,4 | 0,4 | 0,4 | Аварийными признаны 2 дома (1-6; 1-20/1) |
| 4. Инвестиции для развития муниципальной инфраструктуры- объекты теплоснабжения- объекты водоснабжения и водоотведения, тыс. руб. | 7 055,8 | 9 781,02 | 9 226,58 | Совершенствовалась технология выработки тепловой энергии на котельных, добычи и очистки питьевой воды, транспортировки и очистки сточных вод. |
| 5. Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство в расчете на одного жителя | 2 113,28 | 2 435,18 | 2 377,73 | Обеспечено бесперебойное предоставление коммунальных услуг, отсутствие аварийных ситуаций на объектах коммунального комплекса и жилищного фонда. |
| 6. Предельная платежная возможность населения по оплате жилищно-коммунальных услуг | 22% | 22% | 22% |  |
| 7. Фактическая стоимость услуг жилищно-коммунального хозяйства |  |  |  |  |
| **Коммунальные услуги:** |  |  |  |  |
| - холодное водоснабжение | 36,36 | --- | 39,53 |
| - горячее водоснабжение | 152,94 | --- | 169,77 |
| - водоотведение | 40,14 | --- | 43,62 |
| - теплоснабжение | 1 642,06 | --- | 1 806,26 |
| **Жилищные услуги:** |  |  |  |  |
| - деревянный жилищный фонд | 14,15 | 15,50 | 15,50 |
| - капитальный жилищный фонд | 19,39 | 23,10 | 23,10 |
| **Специализированный жилищный фонд:** |  |  |  |
| - деревянный | 12,96 | 58,87 | 58,87 |
| - капитальный | 18,05 | 34,07 | 34,07 |
| 8. Уровень собираемости платежей за предоставление жилищно-коммунальные услуги | 99,5% | 100% | 98% |
| 9. Доля убыточных организаций жилищно-коммунального комплекса, % | --- | --- | --- |
|  | 1. Разработка и принятие программ перспективного развития объектов в сфере организации электро-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения по реконструкции и модернизации объектов коммунального комплекса города. | 1. Наличие программ | 1 | 1 | 1 | В результате реализации мероприятий программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на 201-2015 годы» в 2013 году, в сфере теплоснабжения, достигнута экономия энергоресурсов |
| 2. Достижение критериев определяющих эффективность программ предприятий. | --- | --- | --- |
|  | 2. Организация деятельности комиссии по подготовке объектов жизнеобеспечения города к работе в осенне-зимний период. | 1. Наличие плана мероприятий. | 2 | 2 | 2 | Обеспечена своевременная подготовка объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к эксплуатации в зимний период |
| 2. Количество паспортов готовности объектов к работе в ОЗП. | 11 | 17 | 17 |
| 3. Отсутствие сведений от государственных органов о нарушениях, допущенных при предоставлении коммунальных услуг в осеннее - зимний период. | нарушения отсутствуют | нарушения отсутствуют | нарушения отсутствуют |
|  | 3. Расходы бюджета муниципального образования на жилищно-коммунальное хозяйство | Общий объем расходов бюджета на жилищно-коммунальное хозяйство всего, тыс. руб. В том числе: | 83 474,6 | 96 433,14 | 94 158,26 | С целью социальной поддержки населения, обеспечен рост тарифов на жилищно-коммунальные услуги в специализированном муниципальном жилищном фонде в пределах утверждённых индексов |
| 1.Объем бюджетных инвестиций на увеличение стоимости основных фондов (тыс. рублей); | --- | --- | --- |
| 2. Расходы на компенсацию разницы между экономически обоснованными тарифами и тарифами, установленными для населения (тыс. рублей) | 5 231,9 | 6 045,13 | 6 045,13 |
| **2** | Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения | Доля отремонтированных автомобильных дорог общего пользования, в отношении которых произведён: |  |  |  | Обеспечение условий для безопасного дорожного движения на автомобильных дорогах города, улучшено качество автомобильных магистральных и внутриквартальных дорог |
| - капитальный ремонт | --- | --- | --- |
| - текущий ремонт | 0,4% | 3,5% | 7% |
|  | 1. Организация и обеспечение работы комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения муниципального образования | 1. Количество проведенных заседаний комиссии. | 5 | 4 | 4 |
| 2. Количество рассмотренных вопросов. | 21 | 21 | 21 |
| 3. Количество принятых решений. | 32 | 32 | 32 |
| 4. Выполнение в полном объеме решений принятых на заседаниях комиссии | 32 | 32 | 30 |
|  | 2. Расходы бюджета муниципального образования на дорожное хозяйство | Общий объем расходов бюджета муниципального образования на дорожное хозяйство (тыс. рублей) | 25 767,11 | 64 895,72 | 62 571,35 |
|  | 3. Разработка и принятие программ развития дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения | Количество разработанных и принятых программ  | 1 | 0 | 0 |
| **3** | Организация содержания жилищного фонда | 1. Общая площадь обслуживаемого жилищного фонда:в т.ч. муниципальный жилищный фонд | 587 790,0 | 597 622,9 | 597 622,9 | Введено в эксплуатацию 2 жилых дома S=10 741,5 м². Снесён 1 дом S=908,6 м².Площадь ветхого и экологически неблагоприятного жилищного фонда увеличилась, в связи с признанием жилых домов непригодными для проживания по ветхости S=2 878,3 м².Жители города реализовали своё право на обращение в орган местного самоуправления |
| 2.Количество многоквартирных домов, в которых произведен капитальный ремонт. | 57 | 73 | 73 |
| 3.Расходы на капитальный ремонт многоквартирных домов, тыс. руб. | 12 779,7 | 14 630,23 | 13 554,85 |
| 4.Количество ветхого и экологически неблагоприятного жилищного фонда, м² | 150 240,5 | 150 240,5 | 152 221,7 |
| 5. Количество рассмотренных обращений граждан по вопросам содержания жилищного фонда и предоставление коммунальных услуг. | 165 | 165 | 197 |
| 6. Отсутствие предписаний от контролирующих органов в адрес Администрации городского поселения Лянтор | Предписания отсутствуют | Предписания отсутствуют | Предписания отсутствуют |
| 7. Количество проведенных конкурсов по управлению муниципальными многоквартирными домами. | 1 | 1 | 0 | Уменьшение жилищного фонда обусловлено тем, что собственники жилых домов выбрали способ управления, либо перешли на обслуживание дома собственными силами, самостоятельно заключив договора с ЛГ МУП «УТВиВ» и управляющими компаниями на сбор и вывоз ТБО. |
| 8. Количество заключенных договоров на управление в муниципальном жилищном фонде. | 1 | 1 | 0 |
| 9. Количество домов, находящихся в управлении управляющими организациями. | 325 | 295 | 295 |
| 10. Отсутствие претензий по исполнению договоров об управлении многоквартирными жилыми домами муниципального жилищного фонда. | Претензии отсутствуют | Претензии отсутствуют | Претензии отсутствуют |
| **4** | Организация благоустройства, озеленение территории поселения | Общий объем расходов бюджета на благоустройство территории поселения, тыс. руб. | 9 607,3 | 15 800,57 | 15 284,34 | Выполнены первоочередные мероприятия, направленные на развитие и качественное содержание объектов благоустройства. Жители многоквартирных домов обеспечены детскими площадками во дворах. Созданы условия для удовлетворения социально-культурных потребностей жителей. |
| 1. Разработка и принятие программ по благоустройству, озеленению территории поселения | Количество разработанных и принятых программ | 1 | --- | --- | Действует целевая программа «Благоустройство, озеленение и санитарная очистка территории городского поселения Лянтор на 2013-2016 годы», которая позволяет системно решать вопросы благоустройства города. |
| **5** | Организация освещения улиц | Общий объем расходов бюджета на организацию освещения улиц (тыс. руб., электроэнергия + ТО и ТР) | 2 680,1 | 7 080,23 | 7 054,85 | В связи с установкой энергосберегающих светодиодных светильников, уменьшилось потребление электроэнергии и затраты на ТО и ТР уличного освещения |
| **6** | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения. |  |  |  |  | Предоставление транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения Лянтор |
| 1. Проведение конкурсного отбора на заключение договоров «По организации и предоставлению автотранспортных услуг населению по маршруту № 1».Контроль за использованием условия договора. | 1. Количество договоров | 1 | 1 | 1 |
| 2. Выполнение условий договоров | 100% | 100% | 100% |
| **7** | Организация и содержание мест захоронения |  |  |  |  | Созданы условия для выполнения работ по содержанию мест захоронения на территории муниципального образования. |
| 1. Подготовка документов для проведения конкурса по заключению договора на содержание кладбища | 1. Наличие договора на содержание кладбища | да | да | да |
| 2. Выполнение условий договора | да | да | да |
| **8** | Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора | Наличие муниципальных правовых актов | да | да | да |  |
| **Правовое управление** |
| **1** | Правовая экспертиза проектов муниципальных правовых актов | 1. Соблюдение сроков, установленных для проведения правовой экспертизы. | 106 |  | 131 | Обеспечение соблюдения законодательства при разработке и принятии муниципальных правовых актов  |
| 2. Отсутствие удовлетворенных отрицательных заключений органов прокуратуры на проекты муниципальных правовых актов, в отношении которых была проведена правовая экспертиза по правовым вопросам. | 0 | 0 | 3 |
| 3. Отсутствие судебных решений о признании муниципальных правовых актов, проекты которых проходили правовую экспертизу, противоречащих законодательству.  | 0 | 0 | 0 |
| **2** | Антикоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов.  | 1. Соблюдение сроков, установленных для проведения антикоррупционной экспертизы. | 106 | 0 | 131 | Отсутствие коррупциогенных факторов в муниципальных нормативно-правовых актах, улучшение социально-экономической ситуации в городе, повышение качества оказания муниципальных услуг |
| 2. Отсутствие требований органов прокуратуры об изменении или отмене нормативных правовых актов в связи с выявлением в них коррупциогенных факторов либо заключений Управления государственной регистрации нормативных правовых актов аппарата Губернатора ХМАО -Югры о наличии коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах, в отношении которых правовым управлением проводилась антикоррупционная экспертиза и по результатам которой было дано заключение об отсутствии коррупциогенных факторов. | 0 |  | 2 |
| 3. Отсутствие судебных решений об отмене или изменении муниципальных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в правовом управлении, в связи с наличием в них коррупциогенных факторов.   | 0 | 0 | 0 |
| **3** | Нормотворческая деятельность. | 1. Разработка муниципальных правовых актов в сроки, установленные федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами городского поселения Лянтор.  | 106 |  | 131 | Регулирование различных отношений по вопросам местного значения, решение которых относится к компетенции органов местного самоуправления городского поселения Лянтор направленное на обеспечение социально-экономических, культурных, политических, интересов и потребностей граждан по месту жительства. |
| 2. Отсутствие отрицательных заключений органов прокуратуры на проекты муниципальных правовых актов, разработанных правовым управлением. | 0 |  | 0 |
| 3. Отсутствие протестов прокурора на муниципальные правовые акты, разработанные правовым управлением, на предмет их несоответствия действующему законодательству.  | 3 |  | 2 |
| 4. Отсутствие экспертных заключений Управления государственной регистрации нормативных правовых актов аппарата Губернатора ХМАО - Югры о несоответствии муниципальных правовых актов, разработанных правовым управлением, действующему законодательству.  | 1 |  | 0 |
| 5. Отсутствие судебных решений о признании муниципальных правовых актов, разработанных правовым управлением, или их частей, противоречащими закону. | 0 |  | 0 |
| **4** | Осуществление защиты прав потребителей. | 1. Количество консультаций, данных потребителям по обращениям. | 181 |  | 202 | Обеспечение защиты прав и интересов граждан при покупке товаров, выполнении работ, оказании услуг  |
| 2. Количество предъявленных претензий к исполнителям услуг.  | 104 |  | 73 |
| 3. Количество удовлетворенных претензий.  | 94 |  | 59 |
| 4. Количество предъявленных судебных исков. | 7 |  | 22 |
| 5. Количество удовлетворенных исков. | 5 |  | 18 |
| **5** | Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения Лянтор. |  |  |  |  | Созданы условия для эффективного использования муниципального имущества |
| 1.Формирование муниципальной собственности г.п. Лянтора. | 1. Количество имущества поступившего в порядке разграничения муниципальной собственности Сургутского района, шт. | 133 | - | 23 |
| 2. Количество имущества поступившего по иным основаниям, шт. | 3 246 | - | 6 563 |
| 3. Балансовая стоимость поступившего имущества, тыс. руб. | 226 278,9 | - | 91 333,5 |
| 4. Количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности, шт. | - | - | 5 |
| 5. Кадастровая стоимость сформированных земельных участков, тыс. руб. | - | - | 60 992, 3 |
| 2. Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью |  1. Количество муниципальных правовых актов об изъятии, закреплении и передаче объектов муниципального имущества, шт. | 104 | - | 108 | Созданы условия для эффективного использования муниципального имущества |
| 2. Сведения о наличии в муниципальных правовых актах норм и сведений, противоречащих действующему законодательству (со стороны государственных органов), шт. | - | - | - |
| 3. Управление имуществом, составляющим муниципальную казну. | 1. Количество объектов муниципальной собственности, находящихся в казне, шт. | 1 356 | - | 877 | Увеличена эффективность учета имущества находящегося в муниципальной казне |
| 2. Общая балансовая стоимость имущества казны, тыс. руб. | 713 491,3 | - | 484 069, 3 |
| 3. Процентное соотношение стоимости неиспользуемого муниципального имущества по отношению к общей балансовой стоимости имущества муниципальной казны, % | 0, 09% | - | 0,13% |
| 4. Утверждение перечней особо ценного движимого имущества, находящегося в оперативном управлении автономных и бюджетных муниципальных учреждений.  | 1. Количество муниципальных правовых актов, шт. | 16 | - | 21 | Повышена эффективность учета имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями городского поселения Лянтор |
| 2. Сведения о наличии в муниципальных правовых актах норм и сведений, противоречащих действующему законодательству (со стороны государственных органов), шт. | - | - | - |
| 3. Количество особо ценного движимого имущества, шт. | 54 320 | - | 60 281 |
| 4. Балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, тыс. руб. | 54 984, 8 | - | 54 084,9  |
| 5. Выявление бесхозяйного имущества и принятие мер по признанию права муниципальной собственности на него | 1. Количество объектов бесхозяйного недвижимого имущества поставленного на учет в регистрирующем органе как бесхозяйное имущество, шт. | 4 | - | 1 | Созданы условия для эффективного использования муниципального имущества |
| 2. Количество зарегистрированного имущества в результате признания права муниципальной собственности в установленном законом порядке, шт. | 3 | 4 | 4 |
| 6. Осуществление оформления документов для государственной регистрации права собственности г.п. Лянтор на недвижимое имущество и сделок с указанным имуществом | 1. Количество объектов муниципальной собственности, в отношении которых осуществлена техническая инвентаризация в отчетном периоде, шт. | 7 | - | 8 | Созданы условия для обеспечения обязательств городского поселения по гражданско-правовым сделкам |
| 2. Количество зарегистрированных объектов недвижимости, шт.  | 8 | - | 30 |
| 7. Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальным имуществом | 1. Количество действующих договоров аренды, шт. | 36 | - | 35 | Созданы условия для содействия развитию предпринимательства и деятельности социально ориентированных организаций на территории городского поселения Лянтор |
| 2 Количество действующих договоров безвозмездного пользования, шт. | 23 | - | 19 |
| 8. Осуществление списания основных средств находящихся в муниципальной собственности | 1. Количество списанных основных средств, шт. | 1 635 | - | 1 018 | Созданы условия для модернизации имущества, используемого в деятельности муниципальных учреждений и предприятий, оказывающих услуги населению |
| 2. Балансовая стоимость списанных основных средств, тыс. руб. | 45 820, 9 | - | 281 897, 2 |
| 9. Осуществление приватизации муниципального имущества. | 1.Количество приватизированных объектов муниципального имущества, шт. | 7 | - | - |  |
| 2. Объём средств поступивших от приватизации муниципального имущества, тыс. руб. | 79, 4 | - | - |
| 3. Наличие сведений от государственных органов о нарушении нормативно правовых актов, связанных с приватизаций муниципального имущества, шт. | - | - | - |
| 10. Осуществление муниципального земельного контроля | 1. Количество обследованных земельных участков, в том числе: | 135 | - | 34 | Созданы условия для предупреждения и выявления правонарушений в сфере землепользования на территории городского поселения Лянтор |
| - в соответствии с планом проведения проверок, шт. | 1 | 3 | 2 |
| - совместно с иными органами, шт. | 3 | - | 1 |
| - путем визуального осмотра, шт. | 131 | - | 31 |
| 2. Количество нарушений выявленных в результате проведения контроля за исполнением муниципальной функции, шт. | - | - | - |
| **6** | Обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском поселении Лянтор и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством | 1.Количество граждан состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе поставленных на учёт в отчетном периоде | 1653 | - | 1578 | Обеспечены жильем социально незащищенные категории граждан и улучшено качество их жизни, а также оказана поддержка и стимулирование процессов связанных с созданием условий и решению жилищных вопросов работающих и приглашенных в город востребованных высококвалифицированных специалистов бюджетной сферы. |
| 2.Количество предоставленных жилых помещений на условиях договора социального найма | 14 | - | 7 |
| 3. Количество предоставленных жилых помещений в специализированном жилищном фонде (служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях и маневренном жилищном фонде) | 28 | - | 6 |
| 4. Количество предоставленных жилых помещений на условиях договора безвозмездного пользования жилым помещением  | 20 | - | 17 |
| 5. Количество предоставленных жилых помещений на условиях договора найма в жилищном фонде коммерческого использования.  | 25 | - | 26 |
| **7.** | Приватизация муниципального жилищного фонда | Количество приватизированных жилых помещений в отчетном периоде | 118 |  | 16 |  |
| **8** | Участие в формировании и размещении муниципального заказа | 1.Количество подготовленных муниципальных контрактов по итогам размещения муниципальных заказов | 134 |  | 169 | Не допущено нарушений разме-щения муниципального заказа в части подготовке проектов муни-ципальных контрактов.  |
| 2.Количество предъявленных претензий к исполнителям муниципального заказа.  | 6 |  | 23 |
| 3.Количество удовлетворенных претензий. | 1 |  | 1 |
| 4.Количество предъявленных судебных исков. | 1 |  | 0 |
| 5.Количество удовлетворенных исков. | 1 |  | 0 |
| 6. Количество дел рассмотренных судами | 1 |  | 0 |
| **Управление по делам молодежи, культуры и спорта** |
| **1** | Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью | 1.Количество мероприятий: | 17 | 17 | 23 | Наблюдается рост активности участия в безвозмездных акциях молодёжи города, а так же в мероприятиях направленных на патриотическое воспитание, участие в творческих проектах. Сохранились положительные показатели -(участие в конкурсах в т.ч. семейного творчества, соревнованиях и выставках). |
| - направленных, на гражданское становление и патриотическое воспитание молодёжи; | 6 | 6 | 10 |
| - направленных, на поддержку талантливой молодёжи, стимулирование молодёжной инициативы; | 6 | 7 | 8 |
| - направленных, на профилактику правонарушений, преступности, безнадзорности, пропаганду здорового образа жизни; | 3 | 3 | 3 |
| - направленных, на укрепление популяризацию семейных ценностей; | 2 | 2 | 2 |
| 2. Обеспечение участия детей и молодёжи в мероприятиях, проводимых на территории района и округа; (количество участий/ всего участников) | 15/1110 | 13/1000 | 13/1804 | Созданные условия (в т.ч. обеспечение транспортом, информирование молодёжи) позволили увеличить участие и успешно реализовать творческий потенциал молодёжи в проектах окружного и районного уровня. |
| - районные | 11/1100 | 9/800 | 9/1770 |
| - окружные | 4/20 | 4/20 | 4/34 |
| 3. Количество молодых людей принимающих участие в городских мероприятиях для молодёжи, (чел.) | 3000 | 2800 | 3000 | % активности от общего количества молодёжи остался стабильным |
| 4. Количество молодёжи ставшей призёрами конкурсов, фестивалей, соревнований, в том числе: | 355 | 350 | 367 | % результативности от общего количества участия составляет 33%Из них 91 человек – призёры Победители окружного зимнего фестиваля КВН «Снежный ком», Весеннего кубка окружных школьных команд КВН |
| -муниципальные | 345 | 300 | 340 |
| -окружные | 10 | 10 | 27 |
| -всероссийские |  |  |  |
| -международные |  |  |  |
| 5. Доля членов кружков, клубов, секций, имеющих спортивные разряды и/или награды | 2,9/70 | 2/60 | 2,1/63 | Повышение спортивного мастерства, достижение высоких результатов в соревнованиях различногоуровня |
| **2** | Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения | 1.Количество библиотек в поселении. | 30,6 | 32,92 | 33 | В городе всего 12 библиотек, в том числе в 6 школьных библиотеки, учредителем которых является Департамент образования Сургутского района, три специализированные библиотеки: в Лянторском нефтяном техникуме, в детской школе искусств №2 и в воскресной школе прихода Храма «Покрова Божией Матери». |
| 2.Прирост библиотечного фонда, (%) | Наблюдается рост по книго обеспеченности. Это позитивно влияет на востребовательность библиотечной услуги. |
| 3.Охват населения библиотечным обслуживанием, (%) | 14 | 14 | 14,8 | Использование разнообразных форм работы с читателями (внестационарного обслуживания читателей, технически оснащенными ЦОДом и ТОДоми) увеличение книжного фонда способствует росту посещаемости библиотек. |
| **3.** | Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры | 1.Количество проведённых массовых мероприятий | 1971 | 2295 | 2155 | Рост профилактических мероприятий по экстремизму, алкоголизму, табакокурению, проведение цикла мероприятий в рамках международной акции «Спасти и сохранить»  |
| 2.Удельный вес населения, участвующих в работе любительских объединений | 4,58 | 4,6 | 5 | Улучшение материально технической базы самодеятельных коллективов;рост посещаемости коллективов на платной основе;- уровень достижений повышают интерес населения и престиж творческих увлечений, что способствует повышению количества участвующих в работе любительских объединений  |
| 3.Количество проведённых мероприятий по организации летнего отдыха и в каникулярный период (количество мероприятий/человек). | 493/8852 | 504/9354 | 643/9354 | Межведомственное взаимодействие позволило привлечь максимальное количество детей, подростков и молодёжи к организованному и безопасному досугу. |
| **4.** | Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении | 1.Количество надомных мастеров национальных промыслов и ремёсел | 84 | 60 | 119 | Развитие инновационных форм деятельности позволило увеличить интерес населения к видам народного творчества. Созданы условия для реализация творческих направлений (в т.ч. для инвалидов и пожилых);Создан механизм способствующий привлечь население к занятиям надомной формой изготовления предметов прикладного творчества и их реализацией. |
| 2.Количество выставок народных художественных промыслов и ремёсел | 37 | 22 | 23 | Увеличение мастеров, новых направлений творчества способствует необходимости создания условий для демонстрации творчества, и как следствие увеличение количества выставок |
| **5.** | Создание музеев в поселенииОбеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциямИные вопросы в сфере культуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, ХМАО – Югры и муниципальными правовыми актами | 1.количество музеев (музейных уголков) в поселении. | 1 | 1 | 1 | Музейные уголки зарегистрированы в четырёх общеобразовательных учреждениях, в двух школах города школьные музеи.ЛХЭМ признан «Лучшим музеем Сургутского района в 2013 году» (по итогам проф. конкурса)  |
| 2.Количество приобретённых музейных предметов и музейных коллекций (% от количества музейного фонда). | 0,93 | 1 | 3,2 | - % приобретения фондов увеличивается, но по причине отсутствия мест для хранения экспонатов возможности снижаются.  |
| 3.Охват населения услугами музея. | 20 080 | 17 300 | 20 200 | Информационная политики позволила расширить круг заказчиков услуг с других территорий округа, развитие инновационных форм музейной деятельности, проектная работа с категорией инвалиды позволяет привлекать в музей  |
| 4.Количество выставок и музейных экспозиций. | 76 | 54 | 54 | Оптимизирована исследовательская деятельность, воссозданы национальные традиционные праздники.Ежегодно растёт востребованность услуг музея:- привлечены выставки коллекций музеев региона; - налажена работа электронных киосков;- развивается научная деятельность в направлении «краеведение» |
| **6.** | Оказание содействия национально – культурному развитию народов РФ и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения | Количество мероприятий по национально – культурному содействию развитию народов РФ от общего числа массовых мероприятий | 10 | 10 | 10 | - Укрепление межнациональных отношений. |
| **7.** | Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно – оздоровительных и спортивных мероприятий | Доля населения поселения систематически занимающихся физической культурой и спортом | 17 | 17 | 18 | Развивается система информирования населения, улучшение материально – технической базы, разнообразие услуг, взаимодействие с предприятиями, организациями города, повлияло на показатель (увеличение). |
| 1.Обеспеченность единовременной пропускной способностью | 363 | 360 | 383 | Повышение активности различных категорий населения, увеличение систематически занимающихся спортом.  |
| 2.Количество занимающихся в МУ физической культуры и спорта | 909 | 900 | 925 |  |
| 3.Реализация календарного плана физкультурно – спортивных мероприятий | 107 | 100 | 102 | Рост доли населения занимающихся различными видами спорта, путём привлечения к соревновательному процессу. |
| 4.Количество охваченных лиц с ограниченными возможностями систематически занимающихся физической культурой и спортом | 3 | 5 | 3 | Развитие системного подхода в занятиях физической культурой для данной категории (проведение соревнований, обучение специалистов). |
|  | **Взаимодействие и исполнение части полномочий по соглашению** |  |  |  |  | Повышение спортивного мастерства, достижение высоких результатов в соревнованиях различного уровня  |
| **8.** | Организация временной занятости несовершеннолетних граждан и молодёжи на территории поселения | Осуществление контроля за качеством исполнения видов работ трудоустроенных (количество актов работы с замечаниями) | 335/0 | 150/0 | 375/0 | Акты с замечаниями отсутствуют. |
| **9.** | Содействие в обеспечении детей и подростков города выездным отдыхом в каникулярный период | 1.Количество принятых заявлений | 260 | 300 | 362 | Выделено 300 путёвок 9квота на территорию), реализовано 322 путёвки, дополнительно выделено 22 путёвки. |
| 2.Количество обеспеченных путёвками (% от выделенных) | 87,8 | 100 | 107 |
| **10.** | Содействие в проведении массовых мероприятий | 1.Количество проведенных мероприятий (%, объем по соглашению)  | 100 | 100 | 100 | Развитие творческих межпоселенческих связей |
| -районные | 100 | 100 | 100 |
| -окружные  |  |  |  |
| **Служба по защите населения** |
| **1** | Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения; | 1. Количество выявленных фактов, направленных на совершение террористических проявлений на территории городского поселения Лянтор | нет | нет | нет | В 2013 году фактов направленных на совершение террористических проявлений на территории городского поселения Лянтор не выявлено, в связи с проведением мероприятий в профилактике терроризма и экстремизма.  |
| 1.Организация и обеспечение работы комиссии по профилактике терроризма и экстремизма на территории городского поселения Лянтор | 1.Количество проведённых заседаний комиссии | 1 | 2 | 2 |
| 2.Количество рассмотренных вопросов | 1 | 2 | 2 |
| 3.Количество принятых решений | 1 | - | 4 |
| 4.Выполнение плана работы комиссии | выполнено | - | выполнено |
| 5.Выполнение в полном объеме решений принятых на заседаниях комиссии | выполнено | - | выполнено |
| **2** | Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения | 1.Мероприятия по снижению чрезвычайных ситуаций.  | 2 | - | 2 | Выполнение мероприятий в 2013 году по снижению чрезвычайных ситуаций в соответствии с планом по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций указывает о готовности городского поселения Лянтор к ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.  |
| 2. Количество выявленных фактов, признанных чрезвычайными ситуациями. | 2 | - | 0 |
| 1.Разработка, утверждение, корректировка Плана по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 1. Наличие разработанного Плана. | в наличии | - | в наличии |
| 2. Отсутствие сведений от контролирующих органов о наличии нарушений при разработке и корректировки плана. | отсутствуют | - | отсутствует |
| 2.Организация и обеспечение работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения Лянтор | 1.Количество проведённых заседаний комиссии | 10 | 4 | 4 |
| 2.Количество рассмотренных вопросов | 19 | 4 | 9 |
| 3.Количество принятых решений | 39 | - | 28 |
| 4.Выполнение плана работы комиссии | выполнено | - | выполнено |
| 5.Выполнение решений принятых на заседаниях комиссии | выполнено | - | выполнено |
| **3** | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения |  |  |  |  | Количество пожаров в 2013 году – 23 (в 2012 году - 22). Количество погибших при пожарах людей в 2013 году – 2 (в 2012 году - 0). Количество травмированных людей в 2013 году – 1 (в 2012 году - 0). В рамках обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселения, для уменьшения количества пожаров и количества травмированных и погибших людей на них, проводились дополнительные мероприятия по обучению населения мерам пожарной безопасности и пропаганды в области пожарной безопасности, путем размещения и показа информационного материала в средствах массовой информацию.  |
| 1.Разработка, согласование, утверждение «Паспорта безопасности городского поселения Лянтор» | 1. Наличие разработанного «Паспорта безопасности» | в наличии |  | в наличии |
| 2. Отсутствие сведений от контролирующих органов о наличии в «Паспорте безопасности» норм несоответствующих действующему законодательству | нет | - | нет |
| 2.Разработка и обеспечение мероприятий пожарной безопасности в границах городского поселения Лянтор, на объектах (зданиях и помещениях) муниципальной собственности | 1.Количество разработанных и проведенных мероприятий. | 3 | 3 | 7 |
| 2.Отсутствие или снижение пожаров в границах городского поселения Лянтор (зданиях и помещениях) муниципальной собственности | 22 | - | 23 |
| **4** | Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |  |  |  |  | Ежегодное проведение месячника по гражданской защите, позволяет населению участвовать в проводимых мероприятиях, получать необходимые знания и навыки |
| 1.Организация и обеспечение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация Плана гражданской обороны и защиты населения по соответствующим направлениям деятельности. | 1. Количество разработанных мероприятий |  |  |  |
| 2. Достижение целей проводимых мероприятий. |
| **5** | Организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения | Наличие заключенных договоров с аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований | 2 | 2 | 2 | Наличие заключенных договоров позволяет предупредить либо смягчить последствия чрезвычайных ситуаций |
| **6** | Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья |  |  |  |  | Реализация планов проведения мероприятий по безопасности людей на водных объектах в 2012-2013 годах, позволило получить положительный эффект – отсутствие несчастных случаев на воде. |
| 1.Разработка и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах городского поселения | 1. Количество разработанных и проведённых мероприятий | 5 | 5 | 5 |
| 2. Отсутствие или снижение несчастных случаев на водных объектах | отсутствуют | - | отсутствуют |
| **7** | Создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка. | Наличие добровольных формирований населения по охране общественного порядка. | в наличии |  | в наличии | Добровольная народная дружина в количестве 32 человек, способствует выявлению и предупреждению административных правонарушений, участию в раскрытии преступлений различной направленности.  |
| **Отдел по учету военнообязанных** |
| **1** | Осуществление первичного воинского учёта в органах местного самоуправления: |  |  |  |  |  |
| 1. постановка на воинский учет граждан прибывающих в запасе; | Количество поставленных на воинский учет | 963 |  | 895 |
| 2. снятие с воинского учета граждан прибывающих в запасе; | Количество снятых с воинского учета | 1098 |  | 1137 |
| 3. учет организаций, находящихся на территории г.Лянтор; | Количество организаций, находящихся на территории г.Лянтор | 53 |  | 39 |
| 4. контроль ведения воинского учета в организациях, находящихся на территории г.Лянтор, с численностью до 500 граждан находящихся в запасе | Количество организаций, находящихся на территории г.Лянтор | 15 | 4 | 3 |
| 5. сверка данных карточек формы Т-2 предприятий с данными учетных карточек ГПЗ состоящих на воинском учете; | Количество сверенных данных карточек предприятий с учетными данными карточек граждан, пребывающих в запасе состоящих на воинском учете | 5120 |  | 5757 |
| 6. оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу о явке в Отдел ВК ХМАО Югра по г.Сургут и Сургутскому р-ну для прохождения мероприятий связанных с призывом на военную службу. | Количество оповещенных граждан, подлежащих призыву | 504 |  | 470 |
| 7. оповещение граждан, подлежащих призыву на военную службу о явке в Отдел ВК ХМАО Югра по г.Сургут и Сургутскому р-ну для отправки к месту прохождения | Количество оповещенных граждан | 127 |  | 100 |
|  | 8. организация и доставка в Отдел ВК ХМАО-Югра по г.Сургуту и Сургутскому району юношей, достигших 17-летнего возраста для постановки на первоначальный воинский учёт | Количество доставленных граждан | 209 |  | 217 |  |
| **Архитектурно – планировочная служба** |
| **1** | Утверждение генеральных планов поселения.  | Наличие утвержденного генерального плана поселения. | да | --- | да | Обеспечение формирования долгосрочной стратегии градостроительного развития, обеспечивающей устойчивое социально-экономическое, пространственное и инфраструктурное развитие городской среды |
| **2** | Утверждение правил землепользования и застройки.  | 1.Наличие утвержденных Правила землепользования и застройки г.п. Лянтор. | да | --- | да | Обеспечение создания правовых и организационных условий для устойчивого развития территории МО, формирование инвестиционной привлекательности города, предоставление возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства. |
| 2.Внесение изменений в Правила землепользования и застройки г.п. Лянтор. | 1 | 1 | 1 |
| 3.Проведено публичных слушаний по обсуждению внесений изменений в правила землепользования и застройки.  | 1 | 1 | 1 |
| **3** | Утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории. | 1.Наличие проекта планировки территории г.п. Лянтора. | да | --- | да | Обеспечение устойчивого развития территории, охраны и рационального использования природных ресурсов. |
| 2. Корректировка документации по планировке территории.  | 1 | 4 | 1 | Обеспечение возможности подготовки проектов межевания, на основе которых осуществляется образование новых объектов недвижимого имущества. |
| 3.Подготовленны и утверждены градостроительные планы на земельные участки | 24 | --- | 25 | Обеспечение возможности производить какие-либо градостроительные изменения на территории земельного участка  |
| **4** | Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами).  | 1.Количество обратившихся за выдачей разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.  | 20 | - | 27 | Обеспечение возможности реализации архитектурного проекта |
| 2.Количество выданных разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства. | 19 | - | 19 |
| 3.Количество отказов в выдаче разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства. | 1 | - | 8 |
| 4.Количество разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства выданных с нарушением сроков установленных законодательством. | - | - | - |
| **5** | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения. | 1. Количество обратившихся за выдачей разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства. | 11 | - | 19 | Обеспечение стабильности и преемственности этапов проектирования, строительства (реконструкции) и эксплуатации объектов капитального строительства |
| 2. Количество выданных разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства. | 10 | - | 13 |
| 3. Количество отказов в выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства. | 1 | - | 6 |
| 4. Количество разрешений на ввод в эксплуатацию построенных, реконструированных объектов капитального строительства, выданных с нарушением сроков установленных законодательством. | - | - | - |
| **6** | Присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов | 1. Количество обратившихся за присвоением наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установлением нумерации домов | 11 | - | 10 | Упорядочение адресного хозяйства на территории городского поселения Лянтор |
| 2. Количество подготовленных постановлений о присвоении почтовых адресов объектам недвижимости. | 11 | - | 10 |
| 3. Количество объектов недвижимости, которым присвоены почтовые адреса. | 26 | - | 10 |
| **7** | Решение вопросов связанных с переустройством и (или) перепланировкой жилых помещений, переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение | 1. Комиссия по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории городского поселения Лянтор (количество заседаний/количество рассмотренных заявлений)  | 13/33 | - | 13/12 | Обеспечение предотвращения негативных последствий при проведении работ по переустройству и перепланировке жилых помещений, при переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилое помещения в жилое помещение. |
| 2. Количество принятых решений о согласовании переустройства и перепланировки жилого помещения  | 29 | - | 15 |
| 3. Комиссия по приемке законченных переустройством и (или) перепланировкой жилых (нежилых) помещений (количество проведенных приемок/оформленных актов) | 29/29 | **-** | 26/26 |
| 4. Количество выданных уведомлений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение. | 4 | - | 3 |
| **Служба ЗАГС** |
|  | Закон Ханты-Мансийского автономного округа № 91-оз от 30.09.2008г. «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния» | Общее количество зарегистрированных актов гражданского состояния | 1502 | - | 1461 | Снижение общего количества зарегистрированных актов гражданского состояния (-41) соответствует уменьшению зарегистрированных записей актов о смерти (-41). |
| 1. | Государственная регистрация рождения | Количество зарегистрированных актов гражданского состояния | 642 | - | 653 |  |
| 2. | Государственная регистрация заключения брака | 364 | - | 345 |
| 3. | Государственная регистрация расторжения брака | 260 | - | 275 |
| 4. | Государственная регистрация установления отцовства | 75 | - | 68 |
| 5. | Государственная регистрация смерти | 161 | - | 120 |
|  |  | Количество выполненных юридически значимых действий. | 1244 | - | 1058 |  |
| Наличие нарушений действующего законодательства | - | - | - | В 2013 году специалистами службы ЗАГС действующее законодательство не нарушалось.  |
| Наличие жалоб на не корректное, не внимательное отношение специалистов к заявителям (их представителям) | - | - | - | В 2013 году в органы государственной власти и органы местного самоуправления жалоб со стороны граждан, организаций на действия (бездействия) специалистов службы ЗАГС не поступало. |
| Обращения граждан в судебные органы на обжалование действий (бездействий) должностных лиц, осуществляющих государственные полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния.  | - | - | - | В 2013 году обращений граждан в судебные органы на обжалование действий (бездействий) должностных лиц, осуществляющих государственные полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния не поступало.  |
| **Управление по организации деятельности Администрации г.п. Лянтор** |
| **1** | Информационное обеспечение деятельно­сти Администрации города. | 1. Количество социально-значимой информации, предоставленной для опубликования в газете «Лянторская газета» по всем направлениям деятельности Администрации города | 459 | - | 463 | Обеспечение реализации прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления посредством:- привлечения общественного интереса к деятельности органов местного самоуправления и укрепления атмосферы доверия граждан к ним;- улучшения координации и взаимодействия граждан, органов местного самоуправления муниципального образования и официального средства массовой информации – периодического издания «Лянторская газета» по вопросам местного значения. |
| 2. Количество актуальных интервью со специалистами Администрации города | 3 | - | 5 |
| 3. Количество информаций, размещённых на официальном сайте Администрации города | 1847 | - | 1872 |
| **2** | Организация работы с обращениями гра­ждан. | 1. Общее количество обращений. | 202 | - | 227 | Одной из главных задач при организации работы с обращениями граждан является принятие мер по недопущению фактов нарушения сроков рассмотрения обращений, усиление требовательности к исполнителям и ответственность всех должностных лиц за соблюдением сроков рассмотрения обращений и подготовки ответов. |
| 2. Количество обращений, рассмотренных с нарушением сроков рассмотрения | 0 | - | 0 |
| **3** | Организация работы по вопросам противодействия коррупции | 1.Количество запросов по осуществлению предварительной сверки достоверности и полноты сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими и членами их семей | 512 | 500 | 528 | Формирование системы открытости, гласности в процессе прохождения муниципальной службы |
| 2.Количество заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации г.п. Лянтор | 3 | По мере поступления информации | 10 | Повышение ответственности муниципальных за соблюдение требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе |
| 4. Количество представленной информации о выявленных нарушениях в сфере муниципальной службы и принятых мерах. | нет | нет | нет | Созданы условия, исключающие возникновение конфликта интересов на муниципальной службе |
| **4** | Организация работы в сфере прохождения муниципальной службы | 1.Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию | 11 | 2 | 2 | Подтверждение соответствия замещаемым должностям муниципальной службы на основе принципов учета и оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих |
| 2. Количество муниципальных служащих, сдавших квалификационный экзамен для присвоения классного чина муниципальной службы | 48 | 11 | 11 | Соблюдение законодательства о муниципальной службе, порядок присвоения классных чинов. |
| 3. Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку (курсы п.к.) | 10 | 15 | 17 | Создание эффективно действующей системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих. Реализация ведомственной целевой программы «Развитие муниципальной службы» |
| **5** | Формирование и содержание муниципального архива в части архивного фонда поселения, включая хранение архивного фонда поселения  | 1.Количество архивных фондов, находящихся на хранении. | 41(4257) | по мере обращения | 43(4572) | Сохранено документальное наследие города Лянтора, отражающее историческую, материальную и духовную жизнь населения |
| 2.Количество вновь сформированных архивных фондов. | - | - | - |
| 3. Количество запросов, исполненных на основании архивных документов, находящихся на хранении в т.ч: | 380 | по мере обращения | 511 | Обеспечена социальная защита граждан, предусматривающая пенсионное обеспечение и реализацию прав на получение социальных льгот и гарантий |
| - тематических; | 27 | - | 26 |
| - социально - правовых | 353 | - | 485 |