

**ПРОТОКОЛ № 31**  
**заседания Общественного Совета**  
**при Главе городского поселения Лянтор**  
**по вопросам жилищно-коммунального хозяйства**

город Лянтор

30 мая 2024 года

**Присутствовали:**

**Председатель:**

– Алексеева Наталья Вадимовна

**Члены Совета:**

– Захаров Сергей Александрович;  
– Агафонов Виктор Геннадьевич;  
– Казанчук Елена Владимировна;  
– Камартдинова Ирина Николаевна;  
– Абдулвахабов Ислам Вазраилович;  
– Габсалямов Вадим Радикович;  
– Олейник Дмитрий Петрович;  
– Пинчук Татьяна Анатольевна;  
– Кирюхина Светлана Викторовна;

**Секретарь:**

– Загорняк Ксения Юрьевна

**Приглашенные:**

– Геложина Лариса Мунировна –  
заместитель Главы муниципального  
образования – начальник управления  
городского хозяйства

Всего присутствовали 11 человек Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение вопросов о раскрытии информации управляющими компаниями, о доступности информации для жителей многоквартирных домов в том числе ГИС ЖКХ.

2. Рассмотрение плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

3. Разное.

## **Выступали:**

### **Алексеева Н.В.**

Общественный совет при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, проводится в соответствии с Положением об Общественном совете при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, утвержден Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.06.2013 года № 255 (в редакции постановления №170 от 28.02.2024) и является третьим в 2024 году.

Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты–Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Сургутского района и города Лянтор, а также Положением об Общественном совете при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

Основная задача Общественного совета: обеспечение взаимодействия граждан города с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, по вопросам, определяющим развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории городского поселения Лянтор.

Основными функциями Общественного совета являются: обсуждение общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению; принятие участия в комиссии по контролю за техническим состоянием оборудования детских и спортивных площадок города; принятие участия в комиссии по приемке жилищного фонда, учреждений культуры и спорта города к работе в осенне-зимний период.

Каждый член Общественного совета может высказать свои предложения по каждому обсуждаемому вопросу.

Регламент выступления – 3-5 минут.

***1) Рассмотрение вопросов о раскрытии информации управляющими компаниями, о доступности информации для жителей многоквартирных домов в том числе ГИС ЖКХ.***

### **Геложина Л.М.**

Уважаемые члены общественного совета по вопросам ЖКХ при главе городского поселения Лянтор!

Согласно Приказу Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства, и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29 февраля 2016 г. № 74/114 пр. «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», на портале ГИС ЖКХ размещено:

1.Список домов в управлении с указанием адреса и приложением договора.

2. Общие сведения об управляемых домах.
3. Договоры на пользование общим имуществом.
4. Информация о нормативах коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества
5. Информация о размерах платы за жилое помещение.
6. Информация о применяемых тарифах.
7. Планирование работ и услуг.
8. Перечень работ и услуг.
9. Годовой отчёт управляющих компаний об исполнении своих обязательств по договору управления.
10. Отчет о финансовых результатах.
11. Бухгалтерский баланс.
12. Информация о состоянии расчетов по договору ресурсоснабжения.
13. Акты весеннего осмотра обследования технического состояния общего имущества дома.
14. Акты оказания услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
15. Показания индивидуальных и общедомовых приборов учёта.
16. Данные о проведенных общих собраниях жильцов дома с размещением итогов их голосования, результатов решений и протоколов ОСС.

На основании п.11 ст.162 ЖК РФ управляющие компании ежегодно в течение первого квартала текущего года предоставляют собственникам отчет о выполнении договора за предыдущий год. Данная информация размещается на стендах в подъездах жилых домов, на официальных сайтах предприятий, также предоставляется на собраниях с жителями жилых домов и в системе ГИС ЖКХ.

Информация на портале ГИС ЖКХ размещается в полном объёме. Жилстройнадзор регулярно проводит мониторинг по своевременному размещению информации на сайте.

### **Геложина Л.М.**

На всероссийском уровне активно внедряется мобильное приложения «Госуслуги.Дом», которое поможет собственникам квартир решать все вопросы ЖКХ через телефон. В приложении вы сможете:

- Передавать показания и следить за историей расходов в одном месте
- Направлять заявки в управляющую организацию и оперативно получать ответ
- Просматривать и оплачивать счета за ЖКУ
- Участвовать в юридически значимых общедомовых собраниях онлайн
- Получать новости от управляющей организации
- Контролировать график работ по капитальному ремонту и отчетность управляющих организаций
- Проверять, все ли услуги оказывает управляющая организация

**Алексеева Н.В.**

Предлагаю членам Общественного совета при Главе г.п. Лянтор по вопросам ЖКХ принять данную информацию к сведению и прошу проголосовать.

За - 11

Против - 0

Воздержался - 0

**2) Рассмотрение плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.**

**Геложина Л.М.**

С целью подготовки к отопительному сезону 2024-2025 годов, в соответствии с постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 7 марта 2024 года № 218 составлен и утверждён план мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

Утверждён состав комиссии по проверке готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

Управляющими организациями, осуществляющими свою деятельность по управлению многоквартирными домами на территории г. Лянтор, утверждены подробные планы мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к работе в осенне-зимний период 2024-2025 гг.

По результатам выполненных работ планируется 100% соответствие жилищного фонда города требованиям готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии, утвержденных Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 N 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

В рамках подготовки жилищного фонда планируется выполнить работы по 317 многоквартирным домам, общей площадью 656,28 тыс.м<sup>2</sup>, на сумму 12 592,805 тыс. рублей.

В соответствии с графиком проведения проверок готовности объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы городского поселения Лянтор к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов, утверждённым Постановлением Администрации городского поселения Лянтор, первые проверки начнутся с 14 августа 2024 года.

Мероприятия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов ЛГ МУП "УТВиВ" запланировал исходя из финансовых возможностей Предприятия, а также выделения средств из бюджета ХМАО-Югры, Сургутского района и г.п. Лянтор:

1. Капитальный ремонт сетей ТВС. Адрес: от ЦТП №73 до т/к №7-73-2С, микрорайона №7, г. Лянтор планируется заменить ветхие инженерные сети 2,93 км. - стоимость работ составляет 21 872,26 тыс. рублей.

2. Капитальный ремонт магистрального самотечного коллектора Ду 400мм по ул. Озерная, ул Новая, г. Лянтор планируется заменить 0,3 км. стоимость работ составляет 16 279,36 тыс. рублей.



3. Капитальный ремонт железобетонной дымовой трубы, котельной №3 (КВГМ-50) стоимость работ составляет 9 939,49 тыс. рублей.

4. Капитальный ремонт котла № 3, котельной №1 стоимость работ составляет 17 957,73 тыс. рублей.

5. Капитальный ремонт КНС-81 стоимость работ составляет 6 189,66 тыс. рублей.

Также в рамках по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов проводятся закупочные процедуры:

1. Приобретение оборудования и материалов на текущий ремонт – 23 243,04 тыс. рублей.

2. Материалы на технологические нужды – 10 549,56 тыс. рублей.

3. В III квартале 2024 года запланированы мероприятия по совершенствованию антитеррористической защищенности объектов ТЭК находящихся в хозяйственном ведении предприятия ориентировочная стоимость составит 7 053,74 тыс. рублей.

Ориентировочная стоимость запланированных мероприятий в 2024 году составляет **114 516,86** тыс. руб.

Отключение горячего водоснабжения в городе запланировано с 1 июля по 14 июля 2024 года. Все графики плановых ремонтных работ находятся в открытом доступе для населения на официальных сайтах ЛГ МУП «УТВиВ» и Администрации города.

### **Агафонов В.Г.**

Работа с управляющими компаниями ведется активно, опасения вызывает многоквартирный дом № 51/1 микрорайона 1, находящийся под управлением ТСЖ «Новый Дом», с которым проблематично решать технические вопросы. По мнению специалистов ЛГ МУП «УТВиВ» состоянии наружных сетей дома неудовлетворительное.

### **Геложина Л.М.**

На 27 июня 2024 года в зале совещаний Администрации города запланировано совещание «О ходе подготовки объектов коммунального комплекса, жилищного фонда и социальной сферы городского поселения Лянтор к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов», куда будут приглашены руководители ресурсоснабжающего предприятия, управляющих компаний, в том числе председатель ТСЖ «Новый Дом» Казанцева Евгения Владимировна.

### **Алексеева Н.В.**

Предлагаю членам Общественного совета при Главе г.п. Лянтор по вопросам ЖКХ принять данную информацию к сведению и прошу проголосовать.

За - 11

Против - 0

Воздержался - 0

3) *Разное.*

## **Геложина Л.М.**

По протокольному поручению Общественного совета от 02.04.2024 по вопросу неудовлетворительного содержания контейнерных точек города сообщаю следующее.

Администрацией города Лянтор на 2024 заключен Муниципальный контракт № 136 на оказание услуг по содержанию и обслуживанию мест (площадок) накопления ТКО на территории городского поселения Лянтор с ООО «Пожарный Сервис» (п.Фёдоровский).

По настоящему Контракту Исполнитель обязуется оказать услуги по содержанию и обслуживанию мест (площадок) накопления ТКО на территории городского поселения Лянтор (далее – услуга) в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Контрактом. Количество (мест) площадок накопления ТКО составляет 134 единицы. В перечень оказываемых услуг входит ежедневная уборка контейнерных площадок:

- уборка мусора в радиусе 10 метров вокруг площадки;
- уборка мусора вокруг контейнеров и погрузка его в контейнер;
- уборка мусора после загрузки контейнеров в мусоровоз.

Дезинсекция контейнерной площадки (с предоставлением видеофиксации) с 01.06.2024 по 31.08.2024 проводится 2 раза в месяц.

Контрольные мероприятия представителей Администрации совместно с членами Общественного совета проводились:

- в январе 2024 в период с 15.01.2024 по 19.01.2024 г.
- в апреле 2024 в период с 11.04.2024 по 20.04.2024 г.
- в мае 2024 в период с 06.05.2024 по 20.05.2024 г.

По данным мероприятиям были составлено 69 актов осмотра площадок ТКО и направлены исполнителю контракта для устранения выявленных нарушений.

Все замечания исполнитель устранил в срок (все выявленные недостатки, ухудшившие качество оказываемых услуг, были устранены в течении 1 (одного) календарного дня согласно МК, п.3.1.8 «Безвозмездно исправлять по требованию Муниципального заказчика все выявленные недостатки, ухудшившие качество оказываемых услуг в течение 1 (одного) календарного дня»).

Для оперативного взаимодействия с исполнителем работ специалистами УГХ создан чат в мессенджере.

29 мая 2024 года в Администрации города прошло рабочее заседание по разработке и обсуждению новых проектов мест (площадок) накопления ТКО с целью дальнейшего перехода на мусорные павильоны других типов. В данном заседании приняли участие члены общественного совета.

**Захаров С.А.** - поднял вопрос о неудовлетворительном состоянии дороги и недостаточному освещению в мкр. Национальный посёлок, где регулярно в ЦГ и ПВМ «ПЕРЕСВЕТ» занимаются жители города, в том числе дети.

**Камартдинова И.Н.** – обозначила проблему на освещение тротуарной дорожки вдоль МБОУ «Лянторская СОШ № 6», на единственный фонарь с ярким световым

эффектом, который ослепляет прохожих. Предложила рассмотреть возможность других вариантов уличного освещения на данном участке территории;

- обратила внимание на санитарное состояние мест захоронений (городских кладбищ) и организацию на данных территориях субботников и вывозу мусора.

**Агафонов В.Г.** – обратился с просьбой к Администрации города взять на контроль очистку ливневой канализации в летний период;

- предложил управляющим организациям города разместить на официальных сайтах предприятий, на информационных стендах в жилых домах, в социальных сетях, общедомовых чатах памятки с правилами пользования канализацией в многоквартирных жилых домах;

- обозначил проблему, что в период благоустройства своих новых многоквартирных домов, застройщики в 3 микрорайоне (напротив ТЦ «Лянтор Сити») засыпают сети тепловодоснабжения, принадлежащие ЛГ МУП «УТВиВ» слоем грунта в охранных зонах и не согласовывают с предприятием данные работы;
- отметил, что в зоне культурного наследия (территория мкр. 8) находится исторический памятник, предложил рассмотреть возможность благоустройства данной территории (установить табличку, вывеску и т.д).

**Олейник Д.П.** – предложил обратиться к ПАО «Сургутнефтегаз» с целью оказать помощь по обустройству новой сцены на городской площади;

- обратил внимание, что на прилегающей территории (в зоне лесопосадки) к парку Аркадия Белоножкина образовалось стихийное кладбище домашних животных;

- отметил, что на новом городском кладбище отсутствует порядок организации захоронений, предложил рассмотреть возможность благоустройства данной территории (дорожки, указатели, прочее);

- предложил рассмотреть возможность переноса точки (месторасположения) бункера КГО в мкр. 9 после определения строительства дороги на данном участке территории.

**Абдулвахабов И.В.** – поднял вопрос о недобросовестной работе подрядчиков Югорского фонда капитального ремонта.

**Алексеева Н.В.** – добавила, что Общественный совет при Главе г.п.Лянтор по вопросам ЖКХ перестали приглашать на комиссии по приемке работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города;

- обратилась с просьбой к членам Совета принимать активное участие в заседаниях и комиссиях, голосованиях и опросах.

### **Решили:**

**1.** Членам Общественного совета при Главе г.п.Лянтор по вопросам ЖКХ – принять информацию к сведению.

2. Направить протокол заседания в Администрацию г.п.Лянтор.

Председатель Общественного совета  
при Главе городского поселения Лянтор  
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства \_\_\_\_\_  Н.В. Алексеева

Секретарь Общественного совета  
при Главе городского поселения Лянтор  
по вопросам жилищно-коммунального хозяйства \_\_\_\_\_  К.Ю. Загорняк