ПРОЕКТ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения

Лянтор от 25.04.2018 № 421

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=376DA00A4A2B58C618693F50FE34346DEE390DC212F183D98C22E3577C34J7F) от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 30.04.2021 № 119-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", руководствуясь статьей 7 [Устава](consultantplus://offline/ref=376DA00A4A2B58C61869215DE8586A67ED3251CF10F5888ED377E50023174722F05183CD8B4F8C9D5D41CFE330J6F) городского поселения Лянтор, в целях реализации полномочий по организации похоронного дела:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 25.04.2018 № 421 «Об утверждении Порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела и Положения об организации похоронного дела на территории городского поселения Лянтор» (в редакции от 09.09.2021 № 800) (далее – Постановление) следующие изменения:

- дополнить Постановление приложением 3 согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования - начальника управления городского хозяйства Баранника А.С.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года №

Порядок

определения стоимости услуг, предоставляемых согласно

гарантированному перечню услуг по погребению и стоимости услуг, по погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, регулирует формирование и процедуру установления стоимости услуг по погребению умерших на территории городского поселения Лянтор (далее – порядок).

1.2. Способом установления стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному [перечню](consultantplus://offline/ref=C1DD551BDC5758469ED2DA3BFE22B7C4F3DCF0BC279E7E60B3BB3236816F7C6110DC30DD66F93F7D6BRBJ) услуг по погребению умерших (далее – услуги), является способ установления фиксированной стоимости с применением уровня рентабельности не более 15%.

2. Определение стоимости услуг

2.1 К гарантированному перечню услуг по погребению относятся услуги:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

- перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);

- погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

2.2. Услуги, оказываемые при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, включают:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- облачение тела;

- предоставление гроба;

- перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

- погребение.

2.3. Формирование стоимости услуг осуществляется специализированной службой самостоятельно в соответствии с формами расчета, изложенными в приложении к настоящему порядку.

2.4. Стоимость услуг, входящих в состав гарантированного [перечня](consultantplus://offline/ref=C1DD551BDC5758469ED2DA3BFE22B7C4F3DCF0BC279E7E60B3BB3236816F7C6110DC30DD66F93F7D6BRBJ) услуг   
по погребению умерших, освобождается от уплаты налога на добавленную стоимость   
в соответствии с налоговым законодательством.

2.5. При необходимости учёта в расчёте стоимости услуг прогнозных показателей, определённых в базовом варианте сценарных условий функционирования экономики Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, применяется прогноз индекса потребительских цен (в среднем за год по отношению к предыдущему году).

2.6. Расчётным периодом для формирования стоимости услуг является год.

2.7. При установлении стоимости услуг применяется метод экономически обоснованных расходов.

2.8. Метод экономически обоснованных расходов подразумевает расчёт стоимости услуг на основе размера необходимой выручки субъекта ценообразования от реализации каждого вида услуг (работ) и расчётного объёма производства соответствующего вида услуг (работ) либо на основе нормативных затрат на оказание каждого вида услуг (работ) и нормативной (расчётной) прибыли.

2.9. Метод индексации стоимости в соответствии с которым тарифы, установленные в предшествующий период регулирования с использованием метода экономически обоснованных расходов, меняются с учётом индексов-дефляторов, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации.

2.10. Метод сравнения аналогов, который применяется при установлении тарифов на услуги (работы) субъекта ценообразования, осуществляющего регулируемую деятельность в условиях, сопоставимых с осуществлением аналогичной деятельности другими организациями, при соблюдении определённых технических параметров. Метод сравнения аналогов применяется при невозможности использования методов экономически обоснованных расходов и индексации тарифов.

2.11. Основным методом установления тарифов является метод экономически обоснованных расходов. Методы индексации и сравнения аналогов считаются дополнительными и применяются в случае невозможности применить метод экономически обоснованных расходов.

3. Установление стоимости услуг

3.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее – специализированная служба) направляет в Администрацию городского поселения Лянтор согласованные с управлением городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор (далее- управление городского хозяйства) расчёты стоимости услуг с обосновывающими материалами и подтверждающими документами для рассмотрения и проведения проверки экономической обоснованности стоимости услуг.

3.2. Представляемые документы и расчётные материалы должны быть подписаны руководителем специализированной службы и ответственными лицами специализированной службы, осуществляющими подготовку документов и расчётных материалов.

3.3. Для обоснования стоимости услуг специализированной службой представляются следующие расчётные и обосновывающие материалы   
и подтверждающие документы (далее – комплект документов):

- пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) стоимости услуг;

- данные об объемах услуг по погребению, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела;

- краткое описание технологического процесса оказания услуг

по погребению;

- стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма №1 настоящего приложения);

- стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма № 2 настоящего приложения);

- расчет стоимости услуг на оформление документов, необходимых для погребения с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма № 3 настоящего приложения);

- расчет стоимости услуг на облачение тела с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма № 4 настоящего приложения);

- расчет стоимости услуг на предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма № 5 настоящего приложения);

- расчет стоимости услуг на перевозку тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма № 6 настоящего приложения);

- расчет стоимости услуг на погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом) с подтверждающими расчетными материалами и документами (форма № 7 настоящего приложения);

- копии действующих в специализированной службе по вопросам похоронного дела локальных и отраслевых актов (тарифное соглашение, учетная политика, положение об оплате труда, положение о премировании, коллективный договор и т.д.);

- копию бухгалтерского баланса с приложениями, статистической и налоговой отчетности за предшествующий финансовый год;

- копию штатного расписания специализированной службы по вопросам похоронного дела, оказывающей услуги по погребению;

- нормативы материальных затрат.

3.4. Управление экономики в течение 30 рабочих дней со дня получения полного комплекта документов, указанного в пункте 3.3. настоящего порядка, производит рассмотрение и проверку расчётов на предмет экономической обоснованности стоимости услуг.

3.5. В случае, если документы представлены не в полном объёме, составлены некорректно, не соответствуют требованиям к оформлению документации в соответствии с пунктом 3.3. настоящего порядка, управление экономики запрашивает дополнительные и (или) исправленные материалы в рамках перечня, указанного в пункте 3.3. настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней с даты поступления расчётов от специализированной службы. При этом срок рассмотрения стоимости услуг, установленный пунктом 3.4. настоящего порядка, исчисляется с даты поступления запрашиваемых дополнительных и (или) исправленных материалов.

3.6. По результатам рассмотрения и проведения проверки расчётов на предмет экономической обоснованности стоимости услуг управление экономики готовит пояснительную записку к расчёту стоимости услуг.

3.7. По итогам рассмотрения и проведения проверки расчётов на предмет экономической обоснованности стоимости услуг управление городского хозяйства направляет на согласование комплект документов:

- в фонд социального страхования Российской Федерации;

- в пенсионный фонд Российской Федерации;

3.8. Управление экономики направляет предварительно согласованный фондом социального страхования Российской Федерации и пенсионным фондом Российской Федерации комплект документов в региональную службу по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3.9. В случае получения уведомления в письменном виде Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры об отрицательных результатах согласования стоимости услуг управление экономики проводит анализ причин отказа в согласовании и принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных замечаний, в том числе с привлечением специализированной службы. Специализированная служба в срок не более 10 рабочих дней предоставляет все необходимые для устранения замечаний документы по запросу управления экономики.

3.10. После согласования Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, пенсионного фонда Российской Федерации, фонда социального страхования Российской Федерации стоимости услуг управление экономики осуществляет разработку проекта муниципального правового акта об установлении стоимости услуг.

3.11. Основанием для отказа в установлении стоимости услуг специализированной службе является:

- отсутствие оснований для предоставления специализированной службой услуг;

- непредставление документов по запросу управления экономики в соответствии с пунктом 3.5. настоящего порядка в установленный срок;

- отсутствие оснований для установления или изменения стоимости услуг;

3.12. Управление экономики, в течение 5 рабочих дней, уведомляет в письменном виде специализированную службу об отказе в установлении стоимости услуг с указанием оснований отказа.

Форма 1

Стоимость услуг, предоставляемых согласно  
гарантированному перечню услуг по погребению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Сумма затрат, рублей |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения |  |
| 2. | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения |  |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) |  |
| 4. | Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом) |  |
| 5. | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению |  |

Форма 2

Стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников  
либо законного представителя умершего

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Сумма затрат, рублей |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения |  |
| 2. | Облачение тела |  |
| 3. | Предоставление гроба |  |
| 4. | Перевозка умершего на кладбище (в крематорий) |  |
| 5. | Погребение |  |
| 6. | Общая стоимость услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего |  |

Форма 3

Расчет стоимости услуг на оформление документов,  
необходимых для погребения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | По действующей стоимости | Плановая стоимость | | |
| по данным специализированной службы | по данным органа местного самоуправления | по данным РСТ Югры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Прямые расходы, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1 | Заработная плата, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1 | приемщик заказов | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.2 | (указываются иные лица, осуществляющие услуги по погребению) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.2 | Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | рублей |  |  |  |  |
| 1.3 | Амортизация основных средств | рублей |  |  |  |  |
| 1.4 | Прочие расходы | рублей |  |  |  |  |
| 2. | Накладные расходы | рублей |  |  |  |  |
| 3. | Всего расходов | рублей |  |  |  |  |
| 4. | Рентабельность | % |  |  |  |  |
| 5. | Всего с рентабельностью | рублей |  |  |  |  |

Форма 4

Расчет стоимости услуг на облачение тела

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | По действующей стоимости | Плановая стоимость | | |
| по данным специализированной службы | по данным органа местного самоуправления | по данным РСТ Югры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Прямые расходы, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1 | Заработная плата, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1 | работник | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.2 | (указываются иные лица, осуществляющие услуги по погребению) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.2 | Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | рублей |  |  |  |  |
| 1.3 | Стоимость материалов, необходимых для облачения | рублей |  |  |  |  |
| 1.4 | Прочие расходы | рублей |  |  |  |  |
| 2. | Накладные расходы | рублей |  |  |  |  |
| 3. | Всего расходы | рублей |  |  |  |  |
| 4. | Рентабельность | % |  |  |  |  |
| 5. | Всего с рентабельностью | рублей |  |  |  |  |

Форма 5

Расчет стоимости услуг на предоставление и доставку гроба и других предметов, необходимых для погребения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | По действующей стоимости | Плановая стоимость | | |
| по данным специализированной службы | по данным органа местного самоуправления | по данным РСТ Югры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Прямые расходы, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1 | Изготовление гроба | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Заработная плата, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1.1 | плотник (столяр) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1.2 | обойщик | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1.3 | (указываются иные лица, осуществляющие услуги по погребению) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.2 | Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.3 | Стоимость материалов, необходимых для изготовления гроба | рублей |  |  |  |  |
| 1.2 | Доставка гроба | рублей |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Заработная плата, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.2.1.1 | водитель машины | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.2.1.2 | (указываются иные лица, осуществляющие услуги по погребению) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.2.2 | Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | рублей |  |  |  |  |
| 1.2.3 | Расходы на ГСМ | рублей |  |  |  |  |
| 1.2.4 | Амортизация основных средств | рублей |  |  |  |  |
| 1.2.5 | Прочие расходы | рублей |  |  |  |  |
| 2. | Накладные расходы | рублей |  |  |  |  |
| 3. | Всего расходов | рублей |  |  |  |  |
| 4. | Рентабельность | % |  |  |  |  |
| 5. | Всего с рентабельностью | рублей |  |  |  |  |

Форма 6

Расчет стоимости услуг на перевозку тела (останков) умершего  
на кладбище (в крематорий)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | По действующей стоимости | Плановая стоимость | | |
| по данным специализированной службы | по данным органа местного самоуправления | по данным РСТ Югры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Прямые расходы, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1 | Заработная плата, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1 | водитель машины | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.2 | (указываются иные лица, осуществляющие услуги по погребению) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.2 | Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | рублей |  |  |  |  |
| 1.3 | Амортизация основных средств | рублей |  |  |  |  |
| 1.4 | Расходы на ГСМ | рублей |  |  |  |  |
| 1.5 | Прочие расходы | рублей |  |  |  |  |
| 2. | Накладные расходы | рублей |  |  |  |  |
| 3. | Всего расходы | рублей |  |  |  |  |
| 4. | Рентабельность | % |  |  |  |  |
| 5. | Всего с рентабельностью | рублей |  |  |  |  |

Форма 7

Расчет стоимости услуг на погребение

(кремация с последующей выдачей урны с прахом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статьи затрат | Ед. изм. | По действующей стоимости | Плановая стоимость | | |
| по данным специализированной службы | по данным органа местного самоуправления | по данным РСТ Югры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Прямые расходы, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1 | Заработная плата, в т.ч.: | рублей |  |  |  |  |
| 1.1.1 | землекоп | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.1.2 | (указываются иные лица, осуществляющие услуги по погребению) | человеко/часов |  |  |  |  |
| рублей |  |  |  |  |
| 1.2 | Страховые взносы с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | рублей |  |  |  |  |
| 1.3 | Амортизация основных средств | рублей |  |  |  |  |
| 1.4 | Прочие расходы | рублей |  |  |  |  |
| 2. | Накладные расходы | рублей |  |  |  |  |
| 3. | Всего расходы | рублей |  |  |  |  |
| 4. | Рентабельность | % |  |  |  |  |
| 5. | Всего с рентабельностью | рублей |  |  |  |  |