**ПОСТАНОВЛЕНИЕ - проект**

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения

Лянтор от 24.09.2020 № 806

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решениями Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.12.2020 № 146 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов», от 28.12.2021 № 231 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 24.09.2020 № 806 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах» (в редакции от 05.11.2020 №941, от 13.04.2021 № 333, от 30.12.2021 № 1182, от 31.03.2022 №252), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по организации деятельности Парамонову М.В.

Временно исполняющий полномочия

Главы города С.П. Жестовский

Приложение к постановлению Администрации городского

поселения Лянтор

от « » декабря 2022 года №

Паспорт

муниципальной программы

(далее – муниципальная программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах |
| Координатор муниципальной программы программы | Управление по организации деятельности |
| Соисполнители муниципальной программы | - |
| Участники муниципальной программы | Управление по организации деятельности |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор |
| Задачи муниципальной программы | 1. Совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции.  2. Реализация антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе.  3. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор;  - доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства;  - доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, %;  - доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, %. |
| Сроки реализации муниципальной  программы | 2021-2025 год |
| Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе:  - за счёт средств бюджета города;  - за счёт средств источники внутреннего финансирования;  - за счёт собственных средств учреждения (предприятия);  - за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района;  - за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО –Югры;  - за счет других источников финансирования | Объём финансирования муниципальной программы в 2021 - 2025 годах -  1 910,67 тысяч рублей, в том числе:  - за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 1 910,67 тысяч рублей;  Объём финансирования по годам:  - 2021 год – 404,70 тысяч рублей;  - 2022 год – 260,99 тысяч рублей;  - 2023 год – 291,08 тысяч рублей;  - 2024 год – 291,08 тысяч рублей;  - 2025 год – 662,82 тысяч рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | -уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор на уровне 100 %;  - доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства на уровне 100 %;  - доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой на уровне 100 %;  - доля муниципальных служащих и лиц замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно на уровне 100 %;  -доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение на уровне 100 %;  - доля аттестованных муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации на уровне 100 %;  - количество муниципальных служащих, предоставивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, ежегодно 34 человека;  - количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, к количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, ежегодно 34 человека;  - количество лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших периодический медицинский осмотр, к количеству лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, до 58 человек;  -количество лиц, претендующих на замещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, прошедших предварительный медицинский осмотр, по отношению к принятым на работу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, до 6 человек в год;  - доля рабочих мест, соответствующих нормативным требованиям на уровне 100% |
| Подпрограммы муниципальной программы | - |
| Портфели проектов, проекты,  направленные, в том числе  на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения | - |
| Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры  их финансового обеспечения | - |

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах» (далее – муниципальная программа)разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Устава городского поселения Лянтор.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Подготовка кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков работников приводит к низкому качеству принимаемых управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления необходимо решать вопросы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров.

Важнейшими направлениями в осуществлении процесса подбора кадров и реализации кадровой работы в муниципальном образовании, обеспечивающими привлечение квалифицированных кадров в органы местного самоуправления и организацию их продвижения по службе, являются формирование кадрового резерва, аттестация, подготовка и переподготовка лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

Для эффективной реализации федерального законодательства и законодательства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регулирующего местное самоуправление и муниципальную службу, с целью исполнения полномочий по решению вопросов местного значения города необходима заблаговременная подготовка, направленная на формирование кадрового потенциала Администрации городского поселения Лянтор (далее -Администрация города). Повышение уровня эффективности и результативности муниципальной службы оказывает непосредственное влияние на социально-экономическое развитие города. Решение данной задачи будет способствовать выходу муниципальной службы на более высокий качественный уровень и позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах жизнедеятельности города.

Спецификой муниципальной службы как особого вида профессиональной деятельности является обязательное проведение аттестации муниципальных служащих, что устанавливается Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Формирование антикоррупционного поведения, повышение эффективности деятельности начинающих муниципальных служащих является приоритетной задачей в реализации антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе.

Особого внимания требует работа по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также профилактика коррупционных правонарушений при осуществлении анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах.

Для решения задач в сфере противодействия коррупции на муниципальном уровне принимаются следующие меры:

- разработка и принятие муниципальных правовых актов городского поселения Лянтор, внесение в них изменений в связи с изменениями в законодательстве о муниципальной службе и противодействии коррупции;

- разработка методических материалов, разъяснений, ознакомлений по вопросам прохождения муниципальной службы и противодействия коррупции;

- повышение квалификации муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции на муниципальном уровне;

- организация работы по осуществлению мониторинга соблюдения муниципальными служащими Администрации города запретов и ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы и установленных в целях противодействия коррупции.

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья муниципального служащего направлено на проведение комплекса мероприятий, проводимых с целью определения рисков развития заболеваний, раннего выявления имеющихся заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы.

Данное основное мероприятие реализуется в соответствии с [приказами](consultantplus://offline/ref=6499DC7763C14C721EA3B923B9F235E3037858118403BF82AEDF7A488F4840AE3015ABC831C573F520A8AA73A7CBG) Министерства здравоохранения и социального развития РФ:

- от 14.12.2009 N 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения";

- от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

Таким образом, создание условий развития муниципальной службы в городском поселении Лянтор в настоящее время является одним из ряда приоритетных направлений, способствующим качественному решению вопросов местного значения муниципального образования.

В результате реализации мероприятий муниципальной программы «Организационное и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2018-2020 годы» достигнуты следующие показатели реализации вышеперечисленных задач:

совершенствование муниципальной службы органов местного самоуправления и деятельности специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы - 100%.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью Муниципальной программы является повышение эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателем конечного результата данной цели является:

* уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор %.

Оценка показателя конечного результата цели осуществляется по достижению показателей непосредственных результатов путем вычисления среднего арифметического значения.

Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы | Расчёт показателя | Источники данных для расчёта показателя |
| Уровень эффективности и результативности деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор | Сумма ПНР всех задач Муниципальной программы разделенная на количество задач Муниципальной программы | Отчеты координатора Муниципальной программы |

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию трех задач:

- совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции;

- реализация антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе;

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

Показателями непосредственных результатов задач муниципальной программы являются:

- доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства, %;

- доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой,%;

* доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, %.

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы | Расчёт показателя | Источники данных для расчёта показателя\* |
| Доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства, % | Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:  ,  где:  - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;  - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования. | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения» |
| Доля муниципальных служащих, соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой,% | Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации в сфере противодействия коррупции () определяются по формуле:  ,  где:  - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;  - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования. | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения» |
| Доля муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, % | Затраты на проведение диспансеризации работников  определяются по формуле:    где:  - численность работников, подлежащих диспансеризации;  - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника. | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.07.2016 № 636 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения» |

1.7. Основные мероприятия программы.

Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении 1.

Задача муниципальной программы по совершенствованию системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции реализуется посредством следующих основных мероприятий:

- обучение муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, на курсах повышения квалификации, на семинарах по профильным направлениям, участие в практических конференциях, форумах и прочее;

- организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих.

Задача муниципальной программы по реализации антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе реализуется посредством следующих основных мероприятий:

- организация работы по приему и предварительной сверке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих;

- организация обучения в сфере противодействия коррупции должностных лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы в Администрации городского поселения Лянтор;

- разработка и исполнение плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор.

Задача муниципальной программы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья лиц, замещающих должности муниципальной службы, лиц, замещающих муниципальные должности, лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, реализуется посредством следующих основных мероприятий:

* организация работы по проведению диспансеризации муниципальных служащих, по предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
* организация работы по проведению специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели непосредственных результатов основных мероприятий | Расчёт показателя | Источники данных для расчёта показателя\* |
| Доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение, %. | Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение в текущем году, к общему количеству вышеуказанных лиц | Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов |
| Доля аттестованных муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих, подлежащих аттестации, %. | Показатель рассчитывается как отношение количества аттестованных муниципальных служащих, прошедших аттестацию  в текущем году, к общему количеству муниципальных служащих, подлежащих аттестации | Протоколы заседания аттестационной комиссии |
| Количество муниципальных служащих, предоставивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетный год; | Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих, предоставивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в текущем году к общему количеству муниципальных служащих, обязанных предоставить вышеуказанные сведения | Заключения по результатам предварительной сверки представленных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |
| Количество должностных лиц, прошедших обучение, к количеству должностных лиц, подлежащих обучению, за отчетный год; | Показатель рассчитывается как отношение количества должностных лиц, прошедших обучение в текущем году, к общему количеству должностных лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы в Администрации города | Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов |
| Наличие утвержденного плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор | Действующий план мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор, размещенный на официальном сайте Администрации города | Отчет о выполнении плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор |
| Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, к количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, за отчетный год; | Показатель рассчитывается как отношение количества муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию в текущем году, к общему количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации | Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению |
| Количество лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших периодический медицинский осмотр, к количеству лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, за отчетный год; | Показатель рассчитывается как отношение количества лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших периодический медицинский осмотр в текущем году, к общему количеству лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров | Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра |
| Количество лиц, претендующих на замещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, прошедших предварительный медицинский осмотр, по отношению к принятым на работу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, за отчетный год; | Показатель рассчитывается как отношение количества лиц, претендующих на замещение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, прошедших предварительный медицинский осмотр в текущем году, к общему количеству лиц, принятых на работу на должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы. | Акты выполненных работ по итогам заключенных муниципальных контрактов, заключение по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра |
| Доля рабочих мест, соответствующих нормативным требованиям | Показатель рассчитывается как отношение рабочих мест, соответствующих нормативным требованиям в текущем году, к общему количеству рабочих мест в Администрации города | Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда |

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы:

с 01.01.2021 по 31.12.2025.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Данная муниципальная программа не имеет подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор (далее – бюджет города).

Объёмы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Объём финансирования муниципальной программы в 2021 - 2025 годах -

1 910,67 тысяч рублей, в том числе:

- за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 1 910,67 тысяч рублей.

Объём финансирования по годам:

- 2021 год – 404,70 тысяч рублей;

- 2022 год – 260,99 тысяч рублей;

- 2023 год – 291,08 тысяч рублей;

- 2024 год – 291,08 тысяч рублей;

- 2025 год – 662,82 тысяч рублей.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики.

Повышение производительности труда за счет повышения квалификации муниципальных служащих и лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

Обучение и повышение квалификации сотрудников позволят руководителю повысить эффективность органов местного самоуправления гораздо больше, чем любая другая деятельность. Данный принцип должен быть применим ко всем сотрудникам органов местного самоуправления в отношении их обучения и повышения квалификации. Их ценность  для органов местного самоуправления возрастает с совершенствованием их навыков и умений. Когда они начинают осознавать возросшую эффективность своей работы, у них повышается внутренняя мотивация и уверенность в собственных силах.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения и корректировки. Ежегодное уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы и показателей конечных и непосредственных результатов в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями внешней среды, с учётом результатов проводимых социологических исследований, определение первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении объемов бюджетного финансирования, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании мероприятий.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является управление по организации деятельности, соисполнителем муниципальной программы является управление экономики Администрации города.

Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью её реализации, в том числе, за целевым использованием выделенных на реализацию муниципальной программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг её исполнения.

Взаимодействие координатора, соисполнителей, участников муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

3.3. Порядок(ки) предоставления и перечисления межбюджетных трансфертов.

В рамках муниципальной программы межбюджетные трансферты не предоставляются.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИН-технологии).

Настоящей муниципальной программой мероприятий по внедрению и применению ЛИН-технологий не предусмотрено.

3.5. Проектное управление.

Мероприятия муниципальной программы, реализуемые на принципах проектного управления, в данной программе не предусмотрены.

3.6. Инициативное бюджетирование.

Настоящей муниципальной программой мероприятий по инициативному бюджетированию не предусмотрено.

3.7. Иные механизмы реализации программы.

Настоящей муниципальной программой иные механизмы реализации не предусмотрены.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах.

Настоящей муниципальной программой сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 270-п "О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, в том числе с целью обеспечения прав граждан - участников долевого строительства, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков" не предусмотрены.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий. Настоящей муниципальной программой мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных учреждений городского поселения Лянтор в рамках муниципальных заданий не предусмотрены.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному строительству и (или) реконструкции объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1  Перечень целевых показателей и программных мероприятий  с информацией по финансовому обеспечению  Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах»  (наименование муниципальной программы)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Параметры | Источник финансирования/ Наименование показателей | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации муниципальной программы / Объём финан-сирования | Значение по годам | | | | | Целевое значение показателя на момент окончания действия муници-пальной программы | Координатор/ соисполнитель | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | |  | Муниципальная программа " Развитие муниципальной службы в городском поселении Лянтор в 2021-2025 годах" (наименование муниципальной программы) | Всего, в том числе: | (тыс. руб.) | 1 910,67 | 404,70 | 260,99 | 291,08 | 291,08 | 662,82 |  | Управление по организации деятельности | | - бюджет города | (тыс. руб.) | 1 910,67 | 404,70 | 260,99 | 291,08 | 291,08 | 662,82 |  |  | |  | Цель программы | **Повышение эффективности и результативности деятельности лиц замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор** | | | | | | | | |  | |  | Показатель конечного результата цели программы (ПКР) | Уровень эффективности и результативности деятельности лиц замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Лянтор | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | **1** | **Задача программы** | **Совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих и лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы, повышение их профессионализма и компетенции** | | | | | | | | |  | |  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, соответствующих профессиональным требованиям действующего законодательства | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | 1.1. | Основное мероприятие: "Обучение муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы на курсах повышения квалификации, на семинарах по профильным направлениям, участие в практических конференциях, форумах и прочее" | Всего, в том числе: | (тыс. руб.) | 936,86 | 219,20 | 91,66 | 102,00 | 102,00 | 422,00 |  | Управление по организации деятельности | | - бюджет города | (тыс. руб.) | 936,86 | 219,20 | 91,66 | 102,00 | 102,00 | 422,00 |  |  | |  | ПНР основного мероприятия | Доля муниципальных служащих и специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, прошедших профессиональное обучение, %. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | 1.2. | Основное мероприятие: «Организация работы по проведению аттестации муниципальных служащих» | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - |  |  | |  | ПНР основного мероприятия | Доля аттестованных муниципальных служащих, от общего числа муниципальных служащих подлежащих аттестации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | **2** | **Задача программы** | **Реализация антикоррупционных механизмов и стандартов на муниципальной службе** | | | | | | | | | | |  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Доля муниципальных служащих соблюдающих требования антикоррупционного законодательства, ограничения и запреты связанные с муниципальной службой,% | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | 2.1 | Основное мероприятие: «Организация работы по приему и предварительной сверке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих» | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - |  | Управление по организации деятельности | |  | ПНР основного мероприятия | Количество муниципальных служащих предоставивших сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, за отчетный год | чел. | 36 | 30 | 29 | 34 | 34 | 34 | 161 |  | | 2.2. | Основное мероприятие: «Организация обучения в сфере противодействия коррупции должностных лиц ответственных за состояние антикоррупционной работы в Администрации городского поселения Лянтор» | Всего, в том числе: | (тыс. руб .) | 96,44 | 1,44 | 2,2 | 24,65 | 24,65 | 43,50 |  |  | | - бюджет города | (тыс. руб .) | 96,44 | 1,44 | 2,2 | 24,65 | 24,65 | 43,50 |  | Управление по организации деятельности | |  | ПНР основного мероприятия | Количество должностных лиц прошедших обучение к количеству должностных лиц подлежащих обучению, за отчетный год | чел. | 27 | 18 | 16 | 18 | 18 | 18 | 88 |  | | 2.3. | Основное мероприятие: «Разработка и исполнение [план](#P44)а мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор» | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - |  |  | |  | ПНР основного мероприятия | Наличие утвержденного плана мероприятий по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений в муниципальном образовании городское поселение Лянтор, за отчётный год | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |  | | **3** | **Задача программы** | **Сохранение и укрепление физического и психического здоровья лиц замещающих должности муниципальной службы, лиц замещающих муниципальные должности, лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы** | | | | | | | | | | |  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Доля муниципальных служащих и лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших диспансеризацию и обязательные медицинские осмотры соответственно, % | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | | 3.1. | Основное мероприятие: «Организация работы по проведению диспансеризации муниципальных служащих, по предварительным и периодическим медицинским осмотрам» | Всего, в том числе: | (тыс. руб.) | 814,94 | 178,56 | 125,13 | 164,43 | 164,43 | 182,39 |  | Управление по организации деятельности | | - бюджет города | (тыс. руб.) | 814,94 | 178,56 | 125,13 | 164,43 | 164,43 | 182,39 | |  | ПНР основного мероприятия | Количество муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию к количеству муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации, за отчетный год | чел | 33 | 27 | 25 | 34 | 34 | 34 | 154 |  | | ПНР основного мероприятия | Количество лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы, прошедших периодический медицинский осмотр к количеству лиц замещающих должности не отнесенные к должностям муниципальной службы, подлежащих прохождению периодических медицинских осмотров, за отчетный год | чел | 22 | 0 | 0 | 0 | 29 | 0 | 29 |  | | ПНР основного мероприятия | Количество лиц претендующих на замещение должностей не отнесенные к должностям муниципальной службы прошедших предварительный медицинский осмотр по отношению к принятым на работу на должности не отнесенные к должностям муниципальной службы, за отчетный год | чел | 9 | 6 | 7 | 6 | 6 | 6 | 31 |  | | 3.2 | Основное мероприятие: «Организация работы по проведению специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков» | За счёт средств бюджета города | (тыс. руб.) | 62,43 | 5,50 | 42,00 | 0,00 | 0,00 | 14,93 |  | Управление по организации деятельности | | - бюджет города | (тыс. руб.) | 62,43 | 5,50 | 42,0 | 0,00 | 0,00 | 14,93 | |  | ПНР основного мероприятия | Доля рабочих мест соответствующих нормативным требованиям | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | |

Приложение 2

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

(Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование портфеля проектов, проекта | Наименование мероприятия проекта | Номер основного мероприятия из программ | Цели проекта | Срок реализации | Источники финансирования | Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей | | | | | |
| всего | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | И т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты) | | | | | | | | | | | | |
| В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены. | | | | | | | | | | | | |