

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«19» июля 2016 года № 661

 г.Лянтор

О проведении презентации летописи

по истории органов местного самоуправления

города Лянтора «Пройденный путь…»

В связи с выходом книги – летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…» в рамках реализации ведомственной целевой программы «Организация и проведение мероприятий, посвящённых празднованию 85-летия со дня основания города Лянтора»:

1. Муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (Шабалина О.В.) организовать 22 июля 2016 года проведение презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…»

2.Утвердить:

2.1.Состав организационного комитета по подготовке и проведению презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…» (приложение 1).

2.2. Программу проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…» (приложение 3).

2.3. План подготовки и проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…» (приложение 2).

3.Управлению по организации деятельности (Бахарева Н.Н.), управлению экономики (Бариева З.Х.), муниципальному учреждению культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» (Панина Н.А.), обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…».

 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от 19 июля 2016 года № 661

Состав организационного комитета

по подготовке и проведению презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Махиня Сергей Александрович | - | Глава города, председатель |
|  | Панфилова Елена Александровна | - | Помощник Главы муниципального образования, заместитель председателя |
| Члены организационного комитета: |
|  | Бахарева Наталья Николаевна | - | Начальник управления по организации деятельности |
|  | Шабалина Ольга Вячеславовна | - | Заместитель директора муниципального казённого учреждения «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
|  | Панина Наталья Алексеевна | - | Заместитель директора муниципального учреждения культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» |

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от 19 июля 2016 года № 661

Программа

презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…»

(22 июля 2016 года)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время | Наименование мероприятия | Место проведения |
| 16.30 | Работа выставки одной книги «Пройденный путь…» | зал совещаний Администрации города |
| 17.00 | Торжественное открытие мероприятия |
| 17.05 | Показ фильма об истории города Лянтора «От Пима до Лянтора» |
| 17.15 | Презентация летописи «История органов местного самоуправления города Лянтора» «Пройденный путь…» |
| 17.30 | Показ фильма «Лянтор сегодня» |
| 17.40 | Торжественное вручение книги «Пройденный путь…» участникам мероприятия. |
| 18.00  | Закрытие мероприятия |

Приложение 3 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от 19 июля 2016 года №661

План

подготовки и проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…»

 (22 июля 2016 года)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
| 1. Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| 1.1 | Разработка плана подготовки организации и проведения презентации | до 17.07.2016 | Шабалина О.В. |
| 1.2. | Организация и координация работы учреждений культуры в процессе подготовки мероприятия | период подготовки и проведения мероприятий |
| 2. Управление по организации деятельности  |
| 2.1. | Составление списков участников мероприятия | до 18.07.2016 | Бахарева Н.Н. |
| 2.2. | Приглашение участников мероприятия | 22.07.2016 |
| 2.3. | Встреча и регистрация участников мероприятия | 22.07.2016 |
| 2.4 | Предоставление информации для подготовки слайд-шоу | до 20.07.2016 |
| 2.4. | Проведение презентации книги | 22.07.2016 |
| 3. Управление экономики |
| 3.1. | Размещение информации на официальном сайте Администрации города | 20.07.2016 | Бариева З.Х. |
| 4. Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» |
| 4.1. | Оформление и подготовка выставки одной книги «Пройденный путь…» | 22.07.2016 | Панина Н.А. |
| 4.2. | Подготовка слайд-шоу для проведения презентации летописи по истории органов местного самоуправления города Лянтора «Пройденный путь…» | до 21.07.2016 |
| 4.3 | Подготовка и направление информации для размещения на официальном сайте Администрации города | до 25.07.2016 |
| 4.3. | Организация торжественного вручения книги участникам мероприятия  | 22.07.2016 |
| 4.4 | Организация фотосъёмки | 22.07.2016 |