

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«31» января 2022 года № 57

 г. Лянтор

О мерах по реализации решения

Совета депутатов городского поселения

Лянтор от 28.12.2021 № 231 «О бюджете
городского поселения Лянтор на 2022 год и

плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации решения Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.12.2021 № 231 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее –решение):

1. Принять к исполнению бюджет городского поселения Лянтор на 2022 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – бюджет города).

2. В целях повышения уровня администрирования доходов при исполнении бюджета города, а также в целях оперативного формирования ожидаемой оценки поступления доходов в бюджет города главным администраторам доходов бюджета города представлять в Администрацию городского поселения Лянтор:

а) ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, ожидаемую оценку поступлений доходов в 2022 году с разбивкой по месяцам с учетом фактического поступления за истекший период в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

б) ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о причинах отклонения фактического поступления доходов в отчетном периоде текущего финансового года:

от фактического поступления доходов за аналогичный период прошедшего финансового года в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

от утвержденного (уточненного) плана на текущий финансовый год в разрезе кодов классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором доходов;

в) ежегодно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом, аналитическую информацию:

об исполнении уточненного годового плана доходов по кодам классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором, с обоснованием причин возникших отклонений фактических поступлений от уточненного плана;

о причинах отклонений фактического поступления доходов в отчетном финансовом году от фактического поступления доходов в прошедшем финансовом году по кодам классификации доходов, администрируемых соответствующим главным администратором.

3. Утвердить план мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов(далее – план мероприятий) согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Участникам бюджетного процесса городского поселения Лянтор обеспечить:

а) исполнение плана мероприятий и предоставлять в управление бюджетного учета и отчетности информацию о выполнении плана мероприятий ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению к настоящему постановлению;

б) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств своевременное исполнение расходных обязательств бюджета города, а также недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

в) результативное, адресное и целевое использование средств бюджета города в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

г) своевременную и качественную реализацию структурных элементов (основных мероприятий) муниципальных программ города, достижение целевых показателей муниципальных программ города;

д) обеспечить эффективное использование межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней, не допускать их нецелевого использования;

е) соблюдение условий, выполнение обязательств по достижению результатов, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из бюджетов других уровней;

ж) осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и достижением целевых показателей, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней бюджету города.

з) представление в управление бюджетного учета и отчетности:

-ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – до 20-го января 2023 года пояснительную записку и аналитические материалы по исполнению бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальных программ и непрограммную деятельность, содержащих сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

-по мере необходимости предложения по перераспределению объемов финансирования в разрезе отдельных мероприятий муниципальных программ либо между муниципальными программами (с проектом постановления о внесении изменений в муниципальную программу) и по непрограммным направлениям деятельности.

и) приведение муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете.

к) своевременное размещение плановых и отчетных документов (показатели бюджетной сметы, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru.

л) создание условий для организации мероприятий, содействующих поддержке доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в сфере культуры, а также физической культуры и спорта.

5. Юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса обеспечить:

а) исполнение доведенных Администрацией городского поселения Лянтор муниципальных заданий;

б) недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

в) своевременное размещение плановых и отчетных документов (муниципальное задание, план финансово-хозяйственной деятельности, информация о результатах деятельности и об использовании имущества, годовая бухгалтерская отчетность) на сайте bus.gov.ru;

г) эффективное использование субсидий, предоставляемых из бюджета города и не допускать их нецелевого использования;

д) проведение работы по повышению качества и доступности оказываемых муниципальных услуг, оптимизации расходов на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий.

6. Установить, что заключение и оплата получателями средств бюджета города муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществление за счет средств бюджета города, в 2022 году осуществляется в пределах, доведенных до них лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, с учетом принятых и неисполненных обязательств.

7. Установить, что муниципальные заказчики в 2022 году:

а) осуществляют оплату по заключенным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг и аренде имущества для муниципальных нужд после подтверждения поставки товаров, выполнения (оказания) предусмотренных указанными муниципальными контрактами (договорами) работ (услуг), их этапов, если возможность авансовых платежей не установлена муниципальными правовыми актами Администрации городского поселения Лянтор;

б) вправе предусматривать авансовый платеж в размере до 100 процентов от суммы контракта (договора) - об оказании услуг связи; о закупке печатных и электронных изданий (в том числе о подписке на периодические печатные и электронные издания, об оказании услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям); о закупке (изготовлении) бланков строгой отчётности; по приобретению и обновлению справочно-информационных баз данных, аналитических, прикладных систем, криптографических средств защиты данных, антивирусного программного обеспечения и услуг по разработке и сопровождению программного обеспечения; об обучении на курсах повышения квалификации; курсах профессиональной переподготовки; об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, форумах, семинарах и совещаниях; об оказании услуг, связанных с направлением в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием); на приобретение авиа- и железнодорожных билетов; на приобретение билетов для проезда городским и пригородным транспортом; об организационных целевых взносов для участия (аккредитации) в форумах, фестивалях, творческих конкурсах; по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств; по страхованию имущества муниципального образования; по муниципальным контрактам (договорам), заключенным с организаторами выставочно-ярмарочных мероприятий; по выплатам в части аварийно-спасательных, поисково-спасательных, противопожарных работ, работ по ликвидации стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, о закупке товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд в целях реализации мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

в) вправе предусматривать авансовый платеж в размере, не превышающем 30 процентов от суммы контракта (договора) по остальным контрактам (договорам), соглашениям, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Лянтор;

г) вправе осуществлять оплату по контрактам (договорам) энергоснабжения, технологического присоединения энергопринимающих устройств электрической энергии, теплоснабжения, газоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Установить, что бюджетные учреждения городского поселения Лянтор при заключении контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 7 настоящего постановления.

9. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения с 1 января 2022 года.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования- главного бухгалтера Петрук Т.В.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского поселения Лянтор

 от « » января 2022 года №

**План мероприятий по росту доходов и оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор на 2022 - 2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Проект муниципального правового акта или иной документ | Ответственный исполнитель | Целевой показатель | Значение целевого показателя (план) | Значение целевого показателя (план) | Значение целевого показателя (план) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) | Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. руб.) |
| 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2022год | 2023 год | 2024год |
| 1. Мероприятия по росту доходов бюджета городского поселения Лянтор |
|  | **Итого по доходам, в том числе** |  |  |  |  |  |  |  | **2 526,0** | **2 515,0** | **2 512,0** |
| 1.1. | Информирование населения о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов (земельного налога и налога на имущество физических лиц); налога на доходы физических лиц, получаемого от сдачи жилых помещений в аренду | ежегодно до 1 декабря  |   | Управление бюджетного учета и отчетности | Размещение информационного сообщения о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов и налога на доходы физических лиц, получаемых от сдачи жилых помещений в аренду, на официальном сайте Администрации города, в средствах массовой информации, да/ нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.2. | Анализ обоснованности и эффективности применения налоговых расходов и принятие мер по их оптимизации | ежегодно до 1 октября | Постановление администрации городского поселения Лянтор от 04.06.2021 №529 «О порядке оценки налоговых расходов городского поселения Лянтор»  | Управление бюджетного учета и отчетности | Отчет об оценке эффективности налогового расхода, да/ нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.3. | Мероприятия, направленные на взыскание дебиторской задолженности | в течение 2022-2024 годов |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений, жилищный отдел, юридический отдел | Прирост суммы арендной платы за земельные участки, за пользование муниципальным имуществом, наем жилых помещений к первоначально утвержденному плану на год, % | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 1 406,0 | 1 395,0 | 1 392,0 |
| 1.4. | Проведение заседаний комиссии (с приглашением налогоплательщиков, имеющих задолженность по налогам и сборам) | Ежеквар-тально | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 05.03.2018 №236 «О создании комиссии по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского поселения Лянтор» | Управление бюджетного учета и отчетности | Проведение заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов с целью увеличения доходов в местные бюджеты, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 1.5. | Реализация мероприятий по увеличению количества продаж земельных участков | в течение 2022-2024 годов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 02.03.2020 № 194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов» | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Количество проданных земельных участков, единиц | 25 | 25 | 25 | 1 120,0 | 1 120,0 | 1 120,0 |
| 2. | Проведение мероприятий по инвентаризации земельных участков и объектов индивидуального жилищного строительства |   |   | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.1. | Выявление свободных документально и на местности незарегистрированных земельных участков и объектов капитального строительства  | в течение 2022-2024 годов |   |   | да  | да | да |  - |  - |  - |
| 2.2. | Регулярное представление в органы кадастрового учета выданных уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта ИЖС или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | в течение 2022-2024 годов |   | Направление в Администрацию Сургутского района для подготовки сводной информации, (по мере выдачи ), единиц | - | - | - |  - |  - |  - |
| 2.3. | Проведение работы с застройщиками по обязательной регистрации в установленном порядке завершенных строительством объектов | в течение 2022-2024 годов |   | Проведение разяснительной работы с застройщиками, да/нет | да | да | да |  - |  - |  - |
| **3.** | Работа с муниципальным имуществом |   | Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения Лянтор" (с изменениями) |   |   |   |   |   |   |   |
| 3.1. | Проведение инвентаризации муниципального имущества | Ежегодно | Распоряжение Администрации городского поселения Лянтор от 22.10.2019 . № 136 "О создании комиссии"; Приказ МУ «Лянторское ХЭУ» от 21.10.2020 № 98 «О проведении инвентаризации»;Приказ МКУ "Управление по культуре и спорту" от 30.09.2020 № 27 «О проведении инвентаризации» | Инвентаризационные комиссии (Администрации городского поселения Лянтор и МКУ"Управление по культуре, спорту и делам молодёжи", МУ «Лянторское ХЭУ» ) | Проведение инвентаризации имущества казны и имущества закрепленного на праве оперативного управления, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 3.2. | Формирование и последующее ведение реестра муниципального имущества | Постоян-но | Решение Совета Депутатов городского поселения Лянтор № 54 от 28.02.2007 года "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения Лянтор" (с изменениями) | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Ведение реестра муниципального имущества, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 3.3. | Размещение на сайте муниципального образования сведений об объектах учета реестра муниципального имущества городского поселения Лянтор | Постоян-но | Постановление Администрации г.п. Лянтор от 05.04.2019 № 340«Об установлении объёма сведений об объектах учёта реестра муниципальногоимущества городского поселения Лянтор,подлежащих размещению на официальномсайте Администрации городского поселенияЛянтор в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений | Размещение на сайте муниципального образования сведений об объектах учета реестра муниципального имущества городского поселения Лянтор, да/нет | да | да | да | - | - | - |
| 3.4. | Проведение регулярной инвентаризации заключенных договоров аренды муниципального имущества и договоров найма жилых помещений | Ежеквар-тально |  | Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений жилищный отдел  | Проведение инвентаризации заключенных договоров аренды муниципального имущества и договоров найма жилых помещений, да/нет | да | да | да |  - |  - |  - |
| **2**. Мероприятия по оптимизации расходов бюджета городского поселения Лянтор |
|  | **Всего по расходам, в том числе** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Обеспечение доли доходов учреждений культуры (без учета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, ) в общем объеме финансового обеспечения муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта | в течение 2022-2024 годов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 №30 "Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор», внесение изменений в Уставы муниципальных учреждений |  МКУ "Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи" | Доля доходов (без учета субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели, ) в общем объеме финансового обеспечения муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта,% | не менее 10  | не менее 10 | не менее 10 |  - |  - |  - |
| **3.** Мероприятия по поддержанию внутреннего муниципального долга городского поселения на безопасном уровне |
| 3.1. | Установление значения показателя соотношения внутреннего муниципального долга к доходам бюджета городского поселения без учета безвозмездных поступлений | Постоян-но | Бюджетный кодекс Российской Федерации пункт 5,7.1ст. 107 | Управление бюджетного учета и отчетности | отношение внутреннего муниципального долга к доходам бюджета городского поселения без учета безвозмездных поступлений, % | не более 50,0 | не более 50,0 | не более 50,0 | - | - | - |
| 3.2. | Установление предельного годового объема расходов на обслуживание внутреннего муниципального долга не более 10 % от общего годового объема расходов бюджета городского поселения, за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций | Постоян-но | Бюджетный кодекс Российской Феде-рации пункт 5,7.1ст. 107 | Управление бюджетного учета и отчетности | отношение годового объема расходов на обслуживание внутреннего муниципального долга к общему годовому объему расходов бюджета городского поселения, за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций, % | не более 10,0 | не более 10,0 | не более 10,0 | - | - | - |