

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«18» мая 2018 года № 506

 г.Лянтор

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения

Лянтор от 04.06.2013 №255

В соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального Закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 04.06.2013 № 255 «О создании Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства»:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 04.06.2013 № 255 «О создании Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства» (в редакции постановления № 1237 от 30.10.2017) (далее – Постановление) следующие изменения:

- приложение 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- приложение 2 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению Администрации городского поселения Лянтор

от «18» мая 2018 года № 506

Положение

об Общественном совете при Главе городского поселения Лянтор

по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (далее - Общественный совет) является коллегиальным постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия граждан города с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, а также содействия в решении важных для населения вопросов экономического и социального развития, разработке мер по поддержке гражданских инициатив, обеспечения эффективного взаимодействия собственников жилых помещений.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, основываясь на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения совместных вопросов.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Общественного совета

2.1. Обеспечение взаимодействия граждан города с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, по вопросам, определяющими развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории городского поселения Лянтор.

2.2. Привлечение жителей к реализации на территории городского поселения Лянтор единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, преодоление отчуждения населения от активного участия в формировании жилищно-коммунальной политики, сотрудничество всех субъектов жилищно-коммунального хозяйства, в целях соблюдения взаимного баланса интересов.

2.3. Развитие конструктивного диалога и социального партнерства, повышение правовой культуры населения.

2.4. Обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере жилищно-коммунального хозяйства города, изучение этих проблем и разработка предложений по их разрешению.

2.5. Анализ действующих муниципальных правовых актов и обсуждение проектов правовых актов в целях внесения предложений, направленных на усовершенствование нормативной базы в сфере жилищно-коммунального хозяйства города.

2.6. Обсуждение иных вопросов, имеющих значение для развития жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лянтор.

2.7. Контроль за качественным содержанием жилищного фонда и других объектов социально-бытового назначения, благоустройством жилых и производственных территорий.

3. Функции Общественного совета

3.1. Обсуждение общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению.

3.2. Обсуждение готовящихся к принятию наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов, их согласование, либо внесение предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов города в области жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. Подготовка рекомендаций по основным направлениям развития жилищно-коммунального хозяйства.

3.4. Принятие участия в комиссии по контролю за техническим состоянием оборудования детских и спортивных площадок города.

3.5. Принятие участия в комиссии по приемке жилищного фонда, учреждений культуры и спорта города к работе в осенне-зимний период.

4. Порядок формирования состава Общественного совета

 4.1. Общественный совет формируется не более чем из 20 человек на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории городского поселения Лянтор.

 Членами Совета не могут быть:

 - лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

 - лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальные должности или должности муниципальной службы;

 - лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

 - лица, имеющие задолженность по оплате за жилищно-коммунальные услуги и капитальный ремонт;

 - лица, имеющие двойное гражданство;

 - действующие члены политических партий.

 4.2. Состав Общественного совета формируется из представителей предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций, управляющих организаций, жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья и иных заинтересованных граждан города на основе добровольного участия в его деятельности.

 4.3. Граждане, претендующие на включение в состав Общественного совета, представляют в управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор следующие документы:

 - заявление о включении в состав Совета (приложение 1 к настоящему Положению);

 - анкета (приложение 2 к настоящему Положению);

 - согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Положению);

 - сведения об отсутствии задолженности за жилищно-коммунальные услуги и капитальный ремонт.

 4.4. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор на основе предложений, поступивших от предприятий, учреждений, организации, общественных организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов и граждан.

 Изменения в персональный состав вносятся постановлением Администрации городского поселения Лянтор на основании предложений Общественного совета.

 4.5. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета.

 4.6. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

 4.7. Полномочия члена Общественного совета могут быть прекращены досрочно по следующим основаниям:

 1) подачи им заявления о прекращении участия в работе Общественного совета (приложение 4 к настоящему положению);

 2) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

 4) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

 5) смерти члена Общественного совета;

 6) истечения срока полномочий;

 7) выезда члена Общественного совета на постоянное место жительства за пределы городского поселения Лянтор Сургутского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

 8) грубого нарушения им этических норм;

 9) прекращения гражданства Российской Федерации;

 10) несоответствия его деятельности как члена Совета целям, задачам, полномочиям Совета, определённых Положением;

 11) отсутствия на заседаниях Общественного совета более 3 раз подряд без уважительной причины.

 4.8. В случае формирования неполного состава Общественного совета, досрочного прекращения полномочий членов Общественного совета осуществляется доформирование Общественного совета в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения.

 4.9. В случае возникновения иных обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, член совета должен не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

 4.10. Полномочия Общественного совета начинаются в день первого заседания и истекают через пять лет со дня первого заседания. На первом заседании члены Общественного совета по представлению Главы города большинством голосов избирают председателя Общественного совета, заместителя председателя и секретаря.

 4.11. Полномочия председателя Совета могут быть прекращены досрочно по его письменному заявлению без прекращения членства в Общественном совете.

 Новый председатель Общественного совета избирается с соблюдением положений, установленных пунктом 4.10 настоящего Положения на очередном заседании Общественного совета после досрочного прекращения полномочий предыдущего председателя Общественного совета.

 4.12. Заседания Общественного совета проводятся не реже 2 раз в год. Для решения отдельных вопросов в соответствии со своими полномочиями из состава Общественного совета могут создаваться рабочие группы, подотчетные ему. Рабочие группы, созданные решением Общественного совета, порядок своей работы определяют самостоятельно.

 В случаях, указанных в десятом абзаце пункта 5.1 настоящего Положения, заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости.

 4.13. Для оказания организационной и методической помощи рабочим группам Общественного совета распоряжением Главы городского поселения Лянтор могут закрепляться должностные лица Администрации городского поселения Лянтор по соответствующему направлению деятельности рабочей группы.

5. Полномочия Общественного совета

5.1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач вправе:

- приглашать для участия в заседаниях Общественного Совета и заслушивать работников органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих, управляющих компаний, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, представителей общественных объединений и иных объединений граждан;

- запрашивать и получать в установленном порядке от ресурсоснабжающих, управляющих компаний, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач;

- создавать из своего состава с привлечением специалистов рабочие группы для решения вопросов, находящихся в компетенции Общественного совета;

- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства городского поселения Лянтор;

- вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию в городском поселении Лянтор товариществ собственников жилья;

- вносить предложения по повышению эффективности: управления жилищно-коммунальным хозяйством, энергоресурсосбережения, качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;

- осуществлять общественный контроль над соблюдением прав потребителей и поставщиков услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- осуществлять контроль за деятельностью естественных монополий;

- осуществлять общественный жилищный контроль в соответствии с постановлением Правительства РФ от 26.12.2016 №1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля»;

- изучать и обобщать опыт других муниципальных образований;

- направлять Главе городского поселения Лянтор информацию о своей деятельности для размещения на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор и в средствах массовой информации.

6. Порядок работы Общественного совета

6.1. Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного совета на основе предложений членов Общественного совета, Главы городского поселения Лянтор.

6.2. Основной формой работы Общественного совета являются заседания.

6.3. Общественный совет возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель.

6.4. Председатель, заместитель председателя, секретарь Общественного совета избираются на заседании простым большинством голосов.

6.5. Повестка дня заседания Общественного совета определяется председателем Общественного совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного совета, Главы городского поселения Лянтор и передается каждому члену Общественного совета через секретаря не менее чем за 2 дня до очередного заседания.

6.6. Член Общественного совета принимает личное участие в работе заседаний Общественного совета.

6.7. В случае невозможности прибыть на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного совета.

6.8. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от списочного числа членов Общественного совета.

6.9. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. Каждый член Общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя является определяющим.

Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщать его к решению Общественного совета.

6.10. Решения Общественного совета доводятся до сведения Главы городского поселения Лянтор.

6.11. Результаты рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем совета (в его отсутствие – заместителем председателя совета).

6.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет управление городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор.

 Приложение 1 к Положению

 Председателю Общественного совета

 при Главе городского поселения Лянтор

 по вопросам ЖКХ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас включить меня в состав Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись, Ф.И.О.)

 Приложение 2 к Положению

АНКЕТА

1. Общие данные:

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли
 |  |
| 1. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)
 |  |
| 1. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)
 |  |
| 1. Образование (когда и какие учебные заведения окончили)
 |  |
|  Направление подготовки или  специальность по диплому |  |
|  Квалификация по диплому |  |
| 1. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)
 |  |
|  Учёная степень, учёное звание (когда  присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 1. Были ли Вы судимы, когда и за что
 |  |

1. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Паспорт или иной документ, его заменяющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений могут повлечь отказом в избрании меня в Общественный совет.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. |  |  |
|  | (подпись лица, принявшего документы) |
|  |  |

 Приложение 3 к Положению

С О Г Л А С И Е

НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

|  |  |
| --- | --- |
|  Я, |  |
|  |
| проживающий (ая) по адресу: |  |
|  |
|  |
| Паспорт серия |  | № |  | дата |  |
| Выдан: |  |
|  |  |
|  |

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в связи с вступлением в Состав Общественного совета, выражаю своё согласие на обработку Общественным советом своих персональных данных.

 Срок, в течение которого действует согласие: на период нахождения в составе Общественного совета, а также период архивного хранения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 4 к Положению

 Председателю Общественного совета

 при Главе городского поселения Лянтор

 по вопросам ЖКХексеевой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ О САМООТВОДЕ

Прошу Вас исключить меня из состава Общественного совета в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОШУ:

1. Удовлетворить самоотвод.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «18» мая 2018 года № 506

Состав

Общественного совета при Главе городского поселения Лянтор

по вопросам жилищно-коммунального хозяйства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Агафонов Виктор Геннадьевич | - | главный инженер Лянторского городского муниципального унитарного предприятия «Управление тепловодоснабжения и водоотведения»; |
| 2 | Алексеева Наталья Вадимовна | - | директор общества с ограниченной ответственностью «АКВАсеть»;  |
| 3 | Ахметшин Ильдар Мухтуруллович | - | председатель Совета дома № 11, улица Салавата Юлаева; |
| 4 | Гусельникова Ирина Евгеньевна | - | житель дома № 4, улица Эстонских дорожников; |
| 5 | ДарморизНаталья Александровна | - | директор общества с ограниченной ответственностью «Жилищный Комплекс Сибири»; |
| 6 | Захаров Сергей Александрович | - | председатель Совета дома № 32, улица Назаргалеева; |
| 7 | Лисняк Анна Федоровна | - | ведущий специалист сектора по организации жилищно-коммунального хозяйства и муниципального жилищного контроля;  |
|  |  |  |  |
| 8 | КамартдиноваИрина Николаевна | - | житель дома № 105, микрорайона № 6; |
| 9 | КазанцеваЕвгения Владимировна | - | председатель правления товарищества собственников жилья «Новый Дом»; |
| 10 | Охрименко Александр Дмитриевич | - | житель дома № 4, улицы Согласия; |
| 11 | ПолномочноваИрина Владимировна | - | председатель Совета дома № 51/1, микрорайона №1; |
| 12 | ПрокудинаИрина Святославовна | - | председатель некоммерческого потребительского общества «Центральный»; |
| 13 | СамасюкВиктор Михайлович | - | житель дома № 51/1, микрорайона № 1; |
| 14 | ТаплинскаяГалина Викторовна | - | председатель Совета дома № 13, микрорайона № 4; |
| 15 | ФаттыховаЗульфия Фуатовна | - | житель дома № 11, улицы Дружбы народов; |
| 16 | ФоростоваЛюдмила Леонидовна | - | председатель Совета дома № 96, микрорайона №6А; |
| 17 | Саленко Игорь Павлович | - | председатель Совета дома № 37, микрорайон №6; |
|  |  |  |  |

18 Сурков - житель дома № 22, микрорайон №7;

 Денис Петрович

19 Сокур - председатель Совета дома №12, микрорайон №4;

 Ирина Михайловна

20 Ибраков - председатель Совета дома № 2, микрорайон №5.

 Нариман Салимсолтанович