

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«06» июля 2015 года № 458

г. Лянтор

О внесении изменений

в постановление Администрации

городского поселения Лянтор

от 31.12.2014 года № 966

На основании постановления Администрации городского поселения Лянтор от 08.11.2011 № 564 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции от 27.12.2012 № 653):

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 31.12.2014 года № 966 «Об утверждении муниципальных заданий муниципальным учреждениям культуры города Лянтора на 2015 год» (в редакции от 16.04.2015 № 238, в редакции от 29.03.2015 № 347) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 3 к постановлению изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 4 к постановлению изложить в редакции, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение 5 к постановлению изложить в редакции, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение 6 к постановлению изложить в редакции, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступают в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «06» июля 2015 года № 458

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2015 ГОД**

**Наименование муниципального учреждения**: Муниципальное учреждение культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей»

1. **Получатели муниципальных (ой) услуг (и):** Физические и юридические лица
2. **Плановый объём оказываемой муниципальных (ой) услуг (и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица  измерения | | Объём услуг за год | Значение показателей объёма муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчётный финансовый год  (2013 год) | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) | 1-й год планового периода  (2016 год) | 2-й год планового периода  (2017 год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Количество культурно - просветительских мероприятий | | мероприятие  (безвозмездное) | 80 | 136 | 145 | 80 | 80 | 80 | Форма № 8-НК  «Сведения о деятельности музея», годовой отчёт |
| мероприятие  ( платное) | 185 | 196 | 189 | 185 | 185 | 185 |
| *из них:*  *1. городские мероприятия* | | *мероприятие*  *(безвозмездное)* | *18* | *5* | *8* | *18* | *18* | *18* |
| *2.* *мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | | мероприятие  (безвозмездное) | *25* | *-* | *-* | *25* | *25* | *25* |
| мероприятие  ( платное) | *35* | *-* | *-* | *35* | *35* | *35* |
| Количество посещений культурно - просветительских мероприятий | | человек  (безвозмездно) | 2 400 | 8 216 | 8 526 | 2400 | 3 375 | 3 125 |
| человек  ( платно) | 5 550 | 3 909 | 3 800 | 5 550 | 5 550 | 5 550 |
| *из них:*  *1.количество посещений городских мероприятий* | | *мероприятие*  *(безвозмездное)* | 2 340 | - | - | 2 340 | 2 340 | 2 340 |
| *2. количество посещений мероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период* | | человек  (безвозмездно) | 500 | - | - | 500 | 500 | 500 |
| человек  ( платно) | 700 | - | - | 700 | 700 | 700 |
| **Муниципальная услуга 2 «Экскурсионное и лекционное обслуживание населения»** | | | | | | | | | |  |  |  |
| Количество экскурсий | экскурсия  (безвозмездная) | | 50 | 62 | 50 | 50 | 50 | 50 | Форма №8-НК  «Сведения о деятельности музея», годовой отчёт |
| экскурсия  ( платная) | | 360 | 376 | 359 | 360 | 365 | 370 |
| Количество лекций | лекция  (безвозмездная) | | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| **Муниципальная услуга 3 «Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций путём публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей. Формирование музейного фонда»** | | | | | | | | | |
| Количество выставок | выставка | | 54 | 54 | 54 | 54 | 55 | 55 | Форма №8-НК  «Сведения о деятельности музея», годовой отчёт |
| *из них:*  *выставок в музее* | *выставка* | | *34* | *33* | *36* | *34* | *35* | *36* |
| *из них выставок вне музея* | *выставка* | | *20* | *21* | *18* | *20* | *21* | *21* |
| Количество посещений выставок музея | человек | | 15 400 | 35 300 | 35 300 | 15 400 | 15 500 | 15 550 |
| *из них:*  *1. количество посещений выставок в музее* | человек | | 3 400 | 17 200 | 17 200 | 3 400 | 3 400 | 3 400 |
| *2. количество посещений выставок вне музея* | человек | | 12 000 | 18 100 | 18 100 | 12 000 | 12 100 | 12 150 |
| Количество предметов музейного фонда | единиц | | 9010 | 8 637 | 8 980 | 9 010 | 9 080 | 9 090 |
| Проведение экспедиций и исследований по проблемам традиционной народной культуры; | ед. экс./ ед.исследов. | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Подготовка статьи по итогам экспедиции | единиц | | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| **Муниципальная услуга 4 «Проведение мероприятий по возрождению, развитию и сохранению местного традиционного прикладного творчества и ремёсел»** | | | | | | | | | |
| Количество мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | | 116 | 233 | 288 | 116 | 200 | 190 | Форма № 8-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| мероприятие  (платное) | | 280 | 381 | 287 | 280 | 316 | 332 |
| *из них: мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | мероприятие  (безвозмездное) | | 20 | 24 | 23 | 20 | 18 | 16 |
| мероприятие  (платное) | | 92 | 86 | 89 | 92 | 94 | 96 |
| Количество посетителей мероприятий | человек  (безвозмездо) | | 3 480 | 22 322 | 12 522 | 3 480 | 3 480 | 3 480 | Форма № 8-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения  Годовой отчёт |
| человек  (платно) | | 8 400 | 9 231 | 5 338 | 8 400 | 8 400 | 8 400 |
| *из них: посещений мероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек | | 1 680 | 1 650 | 1 680 | 1 680 | 1 680 | 1 680 |
| Проведение экспедиций и исследований по развитию и сохранению традиционной народной культуры | ед.экз./ед.исследов. | | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Подготовка статей по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | статья | | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | Годовой отчёт |
| Подготовка и печать буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | буклет | | 4 | 10 | 5 | 4 | 5 | 6 | Годовой отчёт |
| **Муниципальная услуга 5 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества»** | | | | | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества | единиц | | 10 | 23 | 19 | 10 | 10 | 10 | Форма № 8-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| Число участников клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества | единиц | | 120 | 353 | 288 | 120 | 120 | 120 | Форма № 8-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| **Муниципальная услуга 6 «Консультативная, методическая, организационно – творческая помощь в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий»** | | | | | | | | | |
| Количество мероприятий (услуги по печати афиш для городских мероприятий) | *афиша*  (безвозмездная) | | 260 | 260 | 272 | 260 | 240 | 240 | Годовой отчёт |

1. **Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | |
| 1. | Организация и проведение городских мероприятий | ед. мероприятия | не менее 18 |
| 2. | Количество посетителей городских мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 100 |
| 3. | Количество посетителей культурно - просветительских мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 30 |
| 4. | Количество посетителей культурно-просветительских мероприятий на платной основе | человек на одном мероприятии | не менее 30 |
| 5. | Организация работы площадки в каникулярный период | ед.площадок | 1 |
|  | Количество посещений площадки в летний период |  | не менее 20 |
| 6. | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014г. № 175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014г. № 11 «Об утверждении формы аналитической папки». |
| **Муниципальная услуга 2 «Экскурсионное и лекционное обслуживание населения»** | | | |
| 1. | Посещение курсов по повышению квалификации специалистом, проводящим экскурсии | человек в 5 лет | не менее 2 |
| 2. | Продолжительность экскурсии | мин. | Не менее 30 |
| 3. | Продолжительность лекции | мин. | Не менее 20 |
| **Муниципальная услуга 3 «Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций путём публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей. Формирование музейного фонда»** | | | |
| 1. | Пополнение музейного фонда | единиц | не менее 20 |
| 2. | Количество постоянно- действующих экспозиций | единиц | не менее 12 |
| 3. | Число выставок | единиц | не менее 54 |
| 3.1. | Выставки в музее | единиц | не менее 34 |
| 3.2. | Выставка вне музея | единиц | не менее 20 |
| 4. | Количество посещений | единиц |  |
| 4.1. | В музее | единиц | не менее 100 |
| 4.2. | Вне музея | единиц | не менее 600 |
| 5. | Подготовка статьи по итогам экспедиции | единиц | 1 и более |
| **Муниципальная услуга 4 «Проведение мероприятий по возрождению, развитию и сохранению местного традиционного прикладного творчества и ремёсел»** | | | |
| 1. | Количество посетителей на городском мероприятии | человек на одном мероприятии | не менее 30 |
| 2. | Количество посетителей на мероприятии (на платной основе) | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
| 3. | Количество посетителей мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
| 4. | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014г. № 175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014г. № 11 «Об утверждении формы аналитической папки». |
| 5. | Организация работы площадки в каникулярный период | ед. площадок | 1 |
| 6. | Подготовка статьи по итогам экспедиции | единиц | не менее 2 |
| 7. | Внедрение методик изготовления традиционных изделий по итогам экспедиции | единиц | 1 и более |
| 8. | Объём печатного текста статьи | страница | не менее 0,5 |
| 9. | Уровень печатного издания для публикации статей |  |  |
| 10. | Городской, районный | единиц в год | не менее 2 |
| 11. | Региональный, окружной | единиц в 2 года | 1 и более |
| 12. | Всероссийский, международный | единиц в 3 года | 1 и более |
| 13. | Объём буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | лист | не менее 6 |
| 14. | Количество экземпляров буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | единиц | не менее 50 |
| 15. | Разнообразие тематики буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | единиц в год | не менее 4 |
| **Муниципальная услуга 5 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества»** | | | |
| 1. | Количество клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества | единиц | не менее 2 |
| 2. | Участие клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества в конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях и т.д. |  |  |
| 2.1. | Городские, районные | единиц на 1 коллектив в год | не менее 2 |
| 2.2. | Окружные, региональные | единиц на 1 коллектив в 2 года | 1 и более |
| 2.3. | Всероссийские, международные | единиц на 1 коллектив в 3 года | 1 и более |
| 3. | Количество участников в кружке | человек в кружке | не менее 12 |
| 4. | Стабильность контингента в кружке | % от общего числа участников | не менее 75 |
| 5. | Участие в выставках, конкурсах каждого участника кружка | участник в год | 1 и более |
| **Муниципальная услуга 6 «Консультативная, методическая, организационно – творческая помощь в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий»** | | | |
| 1. | Оценка качества афиш городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014г. № 175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014г. № 11 «Об утверждении формы аналитической папки». |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94);

- Устав муниципального учреждения культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей».

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| Размещение информации на сайте учреждения | Информация о справочных телефонах, информация о режиме работы, графике мероприятий, время, Ф.И.О. руководителя и т.д. | По мере изменения данных | |
| Размещение информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор | О режиме работы учреждения, справочные телефоны;  о мероприятиях с указанием времени, места, даты проведения, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий);  объявления, анонсы. | По мере необходимости | |
| Размещение информации в печатных средствах массовой информации города Лянтора, Сургутского района и др. | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Рекламный ролик на телевидении | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Информационные стенды в учреждении | Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения. | Ежемесячно | |
|  | | |

**5. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

* Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29.08.2013 № 315 « Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений городского поселения Лянтор»;
* Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор»;
* Прейскурант тарифов (цен) на платные услуги МУК «ЛХЭМ», дополнительный перечень платных услуг Приказ от 2 мая 2012 года № 85; Приказ от 6 июня 2013 года № 64, приказ от 26 сентября 2013 года № 147;
* Прейскурант тарифов на услуги Муниципального учреждения культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей» приказ от 28 июля 2014 года № 173.
* Приказ № 230 от 29 октября 2014 года о внесении дополнительных платных услуг в прейскурант тарифов.
* Приказ № 56 от 27 февраля 2015 года об утверждении прейскуранта тарифов на услуги, оказываемых МУК «ЛХЭМ»

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):** Муниципальное учреждение культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей» после согласования с Администрацией городского поселения Лянтор.

|  |
| --- |
|  |

**6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы осуществляющие контроль за оказанием муниципальных (ой) услуг (и) |
| Рассмотрение квартальных и годового отчётов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания. | по мере поступления претензий (жалоб) | Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | по письменному запросу | Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»  Управление бюджетного учёта и отчётности Администрации г.п. Лянтор |
| Рассмотрение отчёта по статистической форме государственной статистической отчетности № 8-НК | 1 раз в год | Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»  Управление бюджетного учёта и отчётности Администрации г.п. Лянтор |

**7. Требования к отчётности муниципального задания**

**7.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | | |
| Количество культурно - массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 80 |  |  | |  |
| мероприятие  (платное) | 185 |  |  | |  |
| *из них*  *1.городских мероприятий:* | *мероприятие*  *(безвозмездное)* | *18* |  |  | |  |
| *1.1.Традиционный праздник коренных малочисленных народов Севера «Вороний день»* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.2.Городская акция «Ночь в музее «Победный май»,посвященная70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и*  *в рамках празднования Международного Дня музеев.* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.3.Митинг, посвященный Дню Памяти и Скорби «Помним. Славим. Гордимся»* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.4. II городская краеведческая конференция «Назаргалеевские чтения», приуроченная к 85-летию со Дня рождения М.Б.Назаргалеева, первого начальника нефтегазодобывающего управления «Лянторнефть»* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.5. Городские историко-краеведческие чтения: «Имя героя на карте Победы», в рамках 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.6. Издание электронной версии сборника «Имя героя на карте Победы»* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.7.Выставочный проект «О героях былых времён…»(совместно со школьными музеями и школьными музейными уголками)* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.8.Выставка картин художников г. Лянтора, «Северная сюита», в рамках празднования Дня города.* | *мероприятие (безвозмездное)* | *1* |  |  | |  |
| *1.9.. Выставочный проект «Народные умельцы»* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.10. Выставка-конкурс декоративно-прикладного творчества (категория разновозрастная)* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.11. Пасхальная выставка* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.12. Городская выставка-конкурс фоторабот «В кадре Лянтор»* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.13.Городская выставка-конкурс «Хантыйские мотивы»* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.14. Мастерская солдата* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.15. Социальная акция «Открытка»* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.16. Акция в День Российского флага* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.17. Городская выставка детских художественных работ «Малая сюита» - «Подвигу жить в веках»*  *-Издание открыток по итогам выставки (100 наборов)* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *1.18.Организация мастер-классов на творческих площадках с национально- общественными объединениями, в рамках городского праздника, посвящённого Дню города* | *единиц* | *1* |  |  | |  |
| *2. мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек  (безвозмездная) | *25* |  |  | |  |
| человек  (платно) | *35* |  |  | |  |
| Количество посещений культурно - просветительских мероприятий | человек  (безвозмездная) | 2 400 |  |  | |  |
| человек  (платно) | 5 550 |  |  | |  |
| *из них:*  *1.количество посещений городских мероприятий* | человек  (безвозмездная) | *2 340* |  |  | |  |
| *2. количество посещений летней площадки* | человек  (безвозмездная) | *500* |  |  | |  |
| человек  (платно) | *700* |  |  | |  |
| **Муниципальная услуга 2 «Экскурсионное и лекционное обслуживание населения»** | | | | | | |
| Число экскурсий | экскурсия  (безвозмездная) | 50 |  |  | |  |
| экскурсия  (платная) | 360 |  |  | |  |
| Число лекций | лекция  (безвозмездная) | 19 |  |  | |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Услуга по публикации музейных предметов, музейных коллекций путём публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей. Формирование музейного фонда»** | | | | | | |
| Число выставок | единиц | 54 |  |  | |  |
| *из них* |  |  |  |  | |  |
| *Число выставок в музее* | *единиц* | *34* |  |  | |  |
| *Число выставок вне музея* | *единиц* | *20* |  |  | |  |
| Количество предметов музейного фонда | единиц | 9 010 |  |  | |  |
| *Пополнение музейного фонда* | *единиц* | *20* |  |  | |  |
| Общее количество посещений выставок музея | единиц | 15 400 |  |  | |  |
| *из них:*  *посещений в музее* | *человек* | *3 400* |  |  | |  |
| *из них:*  *посещений вне музея* | *человек* | *12 000* |  |  | |  |
| Проведение экспедиций и исследований по проблемам традиционной народной культуры | ед. экс./ ед.исследов. | 1 |  |  | |  |
| Подготовка статьи по итогам экспедиции | единиц | 1 |  |  | |  |
| **Муниципальная услуга 4 «Проведение мероприятий по возрождению, развитию и сохранению местного традиционного прикладного творчества и ремёсел»** | | | | | | |
| Количество мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 116 |  |  | |  |
| мероприятие  (платно) | 280 |  |  | |  |
| *из них:*  *мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие*  *(безвозмездное)* | *20* |  |  | |  |
| *мероприятие*  *(платно)* | *92* |  |  | |  |
| Количество посетителей мероприятий | человек  (безвозмездное) | 3480 |  |  | |  |
| человек  (платно) | 8400 |  |  | |  |
| *из них: посещений мероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период* | *человек*  *(безвозмездное)* | *500* |  |  | |  |
| *человек*  *(платно)* | *1180* |  |  | |  |
| Внедрение методик изготовления традиционных изделий | единиц | 1 |  |  | |  |
| Объём печатного текста статьи | страница | 1,5 |  |  | |  |
| *Уровень печатного издания для публикации статей* |  |  |  |  | |  |
| *1.Городской, районный* | *единиц в год* | *2* |  |  | |  |
| *2.Региональный, окружной* | *единиц в 2 года* | *1* |  |  | |  |
| *3.Всероссийский, международный* | *единиц в 3 года* | *1* |  |  | |  |
| Подготовка и печать буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | буклет | 4 |  |  | |  |
| Проведение экспедиций и исследований по развитию и сохранению традиционной народной культуры | ед.экз./ед.исследов. | 2 |  |  | |  |
| Подготовка статей по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | статья | 2 |  |  | |  |
| *Объем буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел (4 буклета по 6 листов)* | *лист* | *24* |  |  | |  |
| *Количество экземпляров буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел (4 буклетов по 50 экземпляров)* | *экземпляр* | *200* |  |  | |  |
| *Разнообразие тематики буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел* | *единиц в год* | *4* |  |  | |  |
| **Муниципальная услуга 5 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества»** | | | | | | |
| Количество действующих кружков, любительских объединений, творческих лабораторий» | единиц | 10 |  |  | |  |
| *Количество кружков, любительских объединений со званиями «Народный»* | *единиц* | *2* |  |  | |  |
| *Участие кружков, любительских объединений, творческих лабораторий» в конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях и т.д.* |  |  |  |  | |  |
| *1.Городские, районные* | *единиц* | *22* |  |  | |  |
| *2.Окружные, региональные* | *единиц в 2 года* | *12* |  |  | |  |
| *3.Всероссийские, международные* | *единиц в 3 года* | *4* |  |  | |  |
| *Участие в выставках, конкурсах каждого участника кружка* | *участник в год* | *144* |  |  | |  |
| Число участников кружков, любительских объединений, творческих лабораторий | единиц | 120 |  |  | |  |
| в том числе: количество участников кружков, любительских объединений, творческих лабораторий | единиц  (безвозмездная) | 40 |  |  | |  |
| единиц  (частично платная) | 80 |  |  | |  |
| *Стабильность контингента в кружке* | *% от общего числа участников* | *75%* |  |  | |  |
| **Муниципальная услуга 6 «Консультативная, методическая, организационно – творческая помощь в подготовке и проведении**  **культурно-досуговых мероприятий»** | | | | | | |
| Количество мероприятий (услуги по печати афиш для городских мероприятий) | Афиша  (безвозмездная) | 260 |  | |  |  |
| *1.Городской праздник «Рождество Христово»* | *Афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  | |  |  |
| *2.Городской праздник «Проводы Зимы»* | *Афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  | |  |  |
| *3.Национальный праздник коренных малочисленных народов Севера «День рыбака и охотника»* | *Афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  | |  |  |
| *4.Городской праздник «Пасха красная»* | *Афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  | |  |  |
| *5.Городской праздник «День Весны и Труда»* | *Афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  | |  |  |
| *6.Городской праздник, посвящённый 70-летию Победы в Великой Отечественной войне* | *Афиша*  *(безвозмездная)* | *50* |  | |  |  |
| *7.Городской праздник «День города, 12 июня»* | Афиша  (безвозмездная) | *30* |  | |  |  |
| *8.Городской национально-культурный праздник «Сабантуй»* | Афиша  (безвозмездная) | *30* |  | |  |  |

**7.2. Сроки предоставления отчёта об исполнении муниципального задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчёт ежеквартальный | Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом |
| Отчёт годовой об исполнении муниципального задания | В срок до 1 февраля очередного финансового года |

**8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ); и иные основания**

1. Реорганизация учреждения;
2. Ликвидация учреждения;
3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
5. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

***Итого: субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному учреждению культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей» составляет – 24 632 320,16***

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава города Лянтора С.А.Махиня

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2015 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУК «ЛХЭМ» Е.А. Подосян

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2015г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «06» июля 2015 года № 458

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2015 ГОД**

**Наименование муниципального учреждения**: Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»

1. **Получатели муниципальной услуги:** Физические и юридические лица
2. **Плановый объём оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица  измерения | Объём услуг за год | Значение показателей объёма муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчётный финансовый год  (2013 год) | | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) | 1-й год планового периода  (2016 год) | 2-й год планового периода  (2017 год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 160 | 173 | | 181 | 160 | 140 | 130 | Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»,  годовой отчёт |
| мероприятие  (платное) | 9 | 6 | | 6 | 9 | 12 | 15 |
| *из них:*  *1. городские мероприятия* | мероприятие  (безвозмездное) | 8 | 4 | | 7 | 8 | 5 | 5 |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | мероприятие  (безвозмездное) | 55 | 53 | | 54 | 55 | 56 | 56 |
| Количество посетителей культурно-просветительских мероприятий | человек  (безвозмездная) | 4 000 | 6 808 | | 7 317 | 4 000 | 4 000 | 4 000 |
| человек  (платная) | 225 | 150 | | 175 | 225 | 300 | 375 |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |
| *из них:*  *1. посещений*  *городских мероприятий* | человек  (безвозмездная) | 420 | 240 | | 420 | 420 | 300 | 300 |
| *2.посещений мероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек  (безвозмездная) | 1730 | 1605 | | 1610 | 1730 | 1735 | 1735 |
| **Муниципальная услуга 2 «Библиотечное обслуживание населения»** | | | | | | | | | |
| Количество книговыдач | книговыдач | 101 515 | | 103 207 | 101 515 | 101 515 | 101 515 | 101 515 | Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»,  годовой отчёт |
| Количество читателей | человек | 5 891 | | 5 889 | 5 891 | 5 891 | 5 891 | 5 891 |
| Количество посещений | человек | 40 838 | | 35 675 | 40 838 | 40 838 | 40 838 | 40 838 |
| **Муниципальная услуга 3 «Предоставление доступа к изданиям, переведённым в электронный вид, а также к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек»** | | | | | | | | | |
| Количество центров информации | единиц | 3 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | Форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»,  годовой отчёт |
| Количество посещений ЦОД и ТОД | человек | 1 600 | | 1 896 | 3 172 | 1 600 | 1 700 | 1700 |
| **Муниципальная услуга 4 «Освещение общественно – политической, экономической, социальной, культурной, спортивно – массовой жизни муниципального образования городское поселение Лянтор»** | | | | | | | | | |
| Выпуск периодического печатного издания | номер | 26 | | 26 | 52 | 26 | 26 | 26 | годовой отчёт |
| Выпуск официального периодического печатного издания | номер | 21 | | 12 | 21 | 21 | 21 | 21 | годовой отчёт |

1. **Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | |
| 1. | Количество посетителей на мероприятии | человек | не менее 25 |
| 2. | Мероприятия городского уровня | единиц в год | 8 |
| 3. | Количество посетителей на мероприятии городского уровня | человек | не менее 60 |
| 4. | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014 г. №175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014 г. №11 «Об утверждении формы аналитической папки» |
| 5. | Организация работы площадки в каникулярный период | ед. площадок | 2 и более |
| **Муниципальная услуга 2 «Библиотечное обслуживание населения»** | | | |
| 1. | Составление и выдача библиографических и фактографических справок | единиц | не менее 50 |
| 2. | Пополнение библиотечных фондов | единиц | не менее 1500 |
| 3. | Обращаемость библиотечных фондов | единиц | не менее 1  (обращаемость = объём книговыдач/объём фонда) |
| **Муниципальная услуга 3 «Предоставление доступа к изданиям, переведённым в электронный вид, а также к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек»** | | | |
| 1. | Доля электронных каталогов в общем объёме генерального каталога | процент | не менее 90 |
| 2. | Обновление собственных баз данных | обновлений в квартал | 1 раз и более |
| **Муниципальная услуга 4 «Освещение общественно – политической, экономической, социальной, культурной, спортивно – массовой жизни муниципального образования городское поселение Лянтор»** | | | |
| 1. | Количество номеров периодического печатного издания | номер | не менее 26 |
| 2. | Количество официального периодического печатного издания | номер | не менее 21 |
| 3. | Периодичность издания | в месяц номеров | 2 и более |
| 4. | Объем социально-значимой информации в одном номере периодического печатного издания (кроме официальной) | % | не более 70 |
| 5. | Тираж выпуска периодического печатного издания | экземпляр | не менее 500 |
| 6. | Тираж официального периодического печатного издания | экземпляр | не менее 100 |
| 7. | Тематические статьи о работе органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (обязательное согласование с заказчиком) | статья | не менее 10 |
| 8. | Предоставление Администрации города бесплатных экземпляров периодического печатного издания | экземпляровкаждого номера | не менее 50 |
| 9. | Предоставление Администрации города бесплатных экземпляров официального периодического печатного издания | экземпляров каждого номера | не менее 50 |

1. **Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94);

- Устав муниципального учреждения культуры «ЛЦБС».

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| Размещение информации на сайте учреждения | Информация о справочных телефонах, информация о режиме работы, графике занятий, клубных формирований время, Ф.И.О. руководителя ит.д. | По мере изменения данных | |
| Размещение информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Размещение информации в печатных средствах массовой информации города Лянтора, Сургутского района и др. | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Рекламный ролик на телевидении | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Информационные стенды в учреждении | Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения. | Ежемесячно | |
|  | | |  |

**5. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

* Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29.08.2013 № 115 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений городского поселения Лянтор;
* Постановлением Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор;
* Положение о платных услугах учреждения (Прейскурант цен на платные услуги предлагаемые населению МУК «ЛЦБС» от 01 ноября 2012 года), дополнительный перечень платных услуг от14 августа 2013 года).

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):** Муниципальное учреждение культуры «Лянторская централизованная библиотечная система» после согласования с Администрацией городского поселения Лянтор.

**6.Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы осуществляющие контроль за оказанием муниципальных (ой) услуг (и) |
| Рассмотрение квартальных и годового отчётов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания. | По мере поступления претензий (жалоб) | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | по письменному запросу | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение отчёта по статистической форме государственной статистической отчетности № 6-НК | 1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |

**7. Требования к отчётности муниципального задания**

**7.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | |
| Количество мероприятий | единиц  (безвозмездная) | 160 |  |  |  |
| единиц  (платная) | 9 |  |  |  |
| *из них:*  *1.городского уровня* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *8* |  |  |  |
| *1.1. Неделя детской и юношеской книги, в рамках ежегодного всесоюзного мероприятия Неделя детской книги* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.2.Городская акция ко Дню родного языка* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.3. II Городская читательская конференция, ко Дню Славянской письменности и культуры* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.4. Городская акция «Библионочь-2015»* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.5. Литературный праздник, ко Дню русского языка* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.6.День открытых дверей к 60-летию Центральной городской библиотеки* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.7.Городской конкурс «Перо юнкора»* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *1.8.Организация работы творческой площадки с национально-общественными объединениями, в рамках городского праздника, посвящённого Дню города* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *1* |  |  |  |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие*  *(безвозмездное)* | *55* |  |  |  |
| Количество посетителей мероприятий | человек  (безвозмездная) | 4 000 |  |  |  |
| человек  (платная) | 225 |  |  |  |
| *из них:*  *1. посещений*  *городских мероприятий* | человек  (безвозмездная) | 420 |  |  |  |
| *2.посещаемость мероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек  (безвозмездная) | 1 730 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 2 «Библиотечное обслуживание населения»** | | | | | |
| Количество книговыдач | книговыдач | 101 515 |  |  |  |
| *Составление и выдача библиографических и фактографический справок* | *справка* | *50* |  |  |  |
| *Пополнение библиотечных фондов* | *единиц* | *1 500* |  |  |  |
| *Обращаемость библиотечных фондов* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| Количество читателей | человек | 5 891 |  |  |  |
| Количество посещений | человек | 40 838 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Предоставление доступа к изданиям, переведённым в электронный вид, а также к справочно-поисковому аппарату и базам данных библиотек»** | | | | | |
| Количество центров информации | единиц | 3 |  |  |  |
| Количество посещений ЦОД и ТОД | человек | 1 600 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 4 «Освещение общественно – политической, экономической, социальной, культурной, спортивно – массовой жизни муниципального образования городское поселение Лянтор»** | | | | | |
| Количество периодического печатного издания | номер | 26 |  |  |  |
| Количество официального периодического печатного издания | номер | 21 |  |  |  |
| *Периодичность издания* | *в месяц выпусков* | *2* |  |  |  |
| *Объем социально-значимой информации в одном номере периодического печатного издания (кроме официальной)* | *%* | *не более 70* |  |  |  |
| *Тираж выпуска периодического печатного издания* | *экземпляр* | *не менее 500* |  |  |  |
| *Тираж официального периодического печатного издания* | *экземпляр* | *не менее 100* |  |  |  |
| *Тематические статьи о работе органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (обязательное согласование с заказчиком)* | *статья* | *не менее 10* |  |  |  |
| *Предоставление Администрации города бесплатных экземпляров периодического печатного издания* | *экземпляров каждого номера* | *не менее 50* |  |  |  |
| *Предоставление Администрации города бесплатных экземпляров официального периодического печатного издания* | *экземпляров каждого номера* | *не менее 50* |  |  |  |

**7.2.Сроки предоставления отчёта об исполнении муниципального задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчёт ежеквартальный | Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом |
| Отчёт годовой об исполнении муниципального задания | В срок до 1 февраля очередного финансового года |

**8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ) и иные основания**

1. Реорганизация учреждения;
2. Ликвидация учреждения;
3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
5. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

***Итого: субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному учреждению культуры «Лянторская централизованная библиотечная система»» составляет –18 119 124,46 рублей.***

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава города Лянтора С.А.Махиня

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУК «ЛЦБС» Н.А. Панина

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3 к постановлению Администрации городского

поселения Лянтор

от «06» июля 2015 года № 458

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2015 ГОД**

**Наименование муниципального учреждения**: Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Центр прикладного творчества и ремёсел»

1. **Получатели муниципальных (ой) услуг (и):** Физические и юридические лица
2. **Плановый объём оказываемых муниципальных (ой) услуг (и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | | Единица  измерения | Объём услуг за год | | Значение показателей объёма муниципальных (ой) услуг (и) | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчётный финансовый год  (2013 год) | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Проведение мероприятий по возрождению, развитию и сохранению**  **местного традиционного прикладного творчества и ремёсел»** | | | | | | | | |
| Количество мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | | 53 | 233 | | 288 | 53 | Форма №7-  НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| мероприятие  (платное) | | 91 | 381 | | 287 | 91 |
| *из них:*  *городские культурно-массовые мероприятия* | *мероприятие* | | 6 | 10 | | 11 | 6 |
| Количество посетителей мероприятий | человек  (безвозмездная) | | 1 590 | 22 322 | | 12 522 | 1 590 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения  Годовой отчёт |
| человек  (платная) | | 2 730 | 9 231 | | 5 338 | 2 730 |
| Проведение экспедиций и исследований по развитию и сохранению традиционной народной культуры | ед. экс./ ед.исследов. | | 1 | 3 | | 2 | 1 |
| Подготовка статей по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | статья | | 1 | 3 | | 3 | 1 | Годовой отчёт |
| Подготовка и печать буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | буклет | | 1 | 10 | | 5 | 1 | Годовой отчёт |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества»** | | | | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | | единиц | 16 | | 23 | 19 | 16 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта клубного формирования |
| в том числе формирований самодеятельного народного творчества | | единиц  (безвозмездная) | 4 | | 20 | 4 | 4 |
| единиц  (платная) | 9 | | 3 | 9 | 9 |
| Число участников клубных формирований | | единиц | 221 | | 353 | 288 | 221 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта клубного формирования |
| В том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества | | единиц  (безвозмездная) | 53 | | 137 | 53 | 53 |
| единиц  (платная) | 168 | | 77 | 109 | 168 |
| **Муниципальная услуга 3 «Консультативная, методическая, организационно – творческая помощь в подготовке и проведении культурно – массовых мероприятий»** | | | | | | | | |
| Количество мероприятий (услуги по печати афиш для городских мероприятий) | | *афиша*  *(безвозмездная)* | 90 | | 260 | 272 | 90 | Годовой отчёт |

**3. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Проведение мероприятий по возрождению, развитию и сохранению местного традиционного прикладного творчества и ремёсел»** | | | |
|  | Количество посетителей на городском мероприятии | человек на одном мероприятии | не менее 30 |
|  | Количество посетителей на мероприятии (на платной основе) | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
|  | Количество посетителей мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
|  | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014 г. №175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014 г. №11 «Об утверждении формы аналитической папки» |
|  | Организация работы площадки в каникулярный период | ед. площадок | 1 |
|  | Подготовка статьи по итогам экспедиции | единиц | не менее 2 |
|  | Внедрение методик изготовления традиционных изделий по итогам экспедиции | единиц | 1 и более |
|  | Объем печатного текста статьи | страница | не менее 0,5 |
|  | Уровень печатного издания для публикации статей |  |  |
|  | Городской, районный | единиц в год | не менее 2 |
|  | Региональный, окружной | единиц в 2 года | 1 и более |
|  | Всероссийский, международный | единиц в 3 года | 1 и более |
|  | Объем буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | лист | не менее 6 |
|  | Количество экземпляров буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | единиц | не менее 50 |
|  | Разнообразие тематики буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | единиц в год | не менее 4 |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества»** | | | |
| 1. | Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный» | единиц | не менее 2 |
| 2. | Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества | единиц на специалиста | 1 и более |
| 3. | Участие клубных формирований самодеятельного народного творчества в конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях и т.д. |  |  |
| 3.1. | Городские, районные | единиц на 1 коллектив в год | не менее 2 |
| 3.2. | Окружные, региональные | единиц на 1 коллектив в 2 года | 1 и более |
| 3.3. | Всероссийские, международные | единиц на 1 коллектив в 3 года | 1 и более |
| 4. | Количество участников в кружке | человек в кружке | не менее 12 |
| 5. | Стабильность контингента в кружке | % от общего числа участников | не менее 75 |
| 6. | Участие в выставках, конкурсах каждого участника кружка | участник в год | 1 и более |
| **Муниципальная услуга 3 «Консультативная, методическая, организационно – творческая помощь в подготовке и проведении культурно – массовых мероприятий»** | | | |
| 1. | Оценка качества афиш городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014 г. №175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014 г. №11 «Об утверждении формы аналитической папки» |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94 );

- Устав муниципального учреждения культуры «ЛЦПТиР».

**4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| Размещение информации на сайте учреждения | Информация о справочных телефонах, информация о режиме работы, графике занятий, клубных формирований время, Ф.И.О. руководителя ит.д. | По мере изменения данных | |
| Размещение информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Размещение информации в печатных средствах массовой информации города Лянтора, Сургутского района и др. | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Рекламный ролик на телевидении | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Информационные стенды в учреждении | Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения. | Ежемесячно | |
|  | | |  |

**5.Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

* Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 31.01.2008 № 95 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальными учреждениями городского поселения Лянтор (с изменениями от 29.05.2008 № 115 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 31.01.2008 №95);
* Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 года № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор»;
* Положение о платных услугах учреждения (Прейскурант тарифов (цен) на платные услуги МУК «ЛДНТ» от 14 августа 2009 года, дополнительный перечень платных услуг МУК «ЛЦПТиР» Приказ от 01 декабря 2010 года., Приказ от 27 апреля 2010 года № 78.

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)**: Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Центр прикладного творчества и ремёсел» после согласования с Администрацией городского поселения Лянтор

|  |
| --- |
|  |

**6.Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы осуществляющие контроль за оказанием муниципальных (ой) услуг (и) |
| Рассмотрение квартальных и годового отчётов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания. | По мере поступления претензий (жалоб) | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | по письменному запросу | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Рассмотрение отчёта по статистической форме государственной статистической отчетности № 7-НК | 1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |

**7. Требования к отчётности муниципального задания**

**7.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **Муниципальная услуга 1 «Проведение мероприятий по возрождению, развитию и сохранению местного традиционного прикладного творчества и ремёсел»** | | | | | |
| Количество мероприятий | мероприятие  (безвозмездная) | 53 |  |  |  |
| мероприятие  (платная) | 91 |  |  |  |
| *из них: городские культурно- массовые мероприятия* | мероприятие  (безвозмездная) | 6 |  |  |  |
| *1.1. Городская выставка детских художественных работ «Малая сюита» - «Подвигу жить в веках»к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| *1.2.Выставка – конкурс декоративно-прикладного творчества возрастная категория от 07 до 14 лет* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| *1.3. Рождественская выставка* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| *1.4 Фотовыставка на мероприятии «Торжественный приём Главы к Дню защитника Отечества»* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| *1.5. Городская выставка-конкурс фоторабот «В кадре Лянтор»* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| *1.6. V городская научно-практическая конференция “Ремёсла и промыслы: прошлое и настоящее»* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| Количество посетителей мероприятий | человек  (безвозмездная) | *1 590* |  |  |  |
| человек  (платная) | *2 730* |  |  |  |
| Проведение экспедиций и исследований по развитию и сохранению традиционной народной культуры | ед. экс./ ед.исследов. | *1* |  |  |  |
| *Внедрение методик изготовления традиционных изделий* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| Подготовка статей по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | статья | *1* |  |  |  |
| *Объем печатного текста статьи* | *страница* | *1,5* |  |  |  |
| *Уровень печатного издания для публикации статей* |  |  |  |  |  |
| *1.Городской, районный* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| *2.Региональный, окружной* | *единиц в 2 года* | *0* |  |  |  |
| *3.Всероссийский, международный* | *единиц в 3 года* | *0* |  |  |  |
| Подготовка и печать буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел | буклет | 1 |  |  |  |
| *Объем буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел (1 буклет 6 листов)* | *лист* | *4* |  |  |  |
| *Количество экземпляров буклетов по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел (4 буклета по 50 экземпляров)* | *экземпляр* | *50* |  |  |  |
| *Разнообразие тематики буклета по возрождению и развитию народных промыслов и ремёсел* | *единиц в год* | *1* |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирование самодеятельного народного творчества»** | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | единиц | *16* |  |  |  |
| в том числе формирований самодеятельного народного творчества | единиц  (безвозмездная) | *4* |  |  |  |
| единиц  (платная) | *9* |  |  |  |
| *Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный»* | *единиц* | *2* |  |  |  |
| *Участие клубных формирований самодеятельного народного творчества в конкурсах, фестивалях, семинарах, конференциях и т.д.* |  |  |  |  |  |
| *1.Городские, районные* | *единиц* | *6* |  |  |  |
| *2.Окружные, региональные* | *единиц в 2 года* | *4* |  |  |  |
| *3.Всероссийские, международные* | *единиц в 3 года* | *0* |  |  |  |
| *Участие в выставках, конкурсах каждого участника кружка* | *участник в год* | *37* |  |  |  |
| Число участников клубных формирований | единиц | *221* |  |  |  |
| в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества | единиц  (безвозмездная) | *53* |  |  |  |
| единиц  (платная) | *168* |  |  |  |
| *Стабильность контингента в кружке* | *% от общего числа участников* | *75%* |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Консультативная, методическая, организационно – творческая помощь в подготовке и проведении культурно – массовых мероприятий»** | | | | | |
| Количество мероприятий (услуги по печати афиш для городских мероприятий) | *афиша*  *(безвозмездная)* | 90 |  |  |  |
| 1. *Городской праздник «Рождество Христово»* | *афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  |  |  |
| 1. *Городской праздник «Проводы Зимы»* | *афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  |  |  |
| 1. *Национальный праздник коренных малочисленных народов Севера «День рыбака и охотника»* | *афиша*  *(безвозмездная)* | *30* |  |  |  |

**7.2. Сроки предоставления отчёта об исполнении муниципального задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчёт ежеквартальный | Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом |
| Отчёт годовой об исполнении муниципального задания | В срок до 1 февраля очередного финансового года |

**8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ) и иные основания**

1. Реорганизация учреждения;
2. Ликвидация учреждения;
3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
5. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

***Итого: субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному учреждению культуры «Лянторский Центр прикладного творчества и ремёсел» составляет –3 267 309,21 рублей.***

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава города Лянтора С. А. Махиня

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУК «ЛЦПТиР» О.В. Шабалина

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4 к постановлению Администрации городского

поселения Лянтор

от «06» июля 2015 года № 458

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2015 ГОД**

**Наименование муниципального учреждения**: Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник»

* + - 1. **Получатели муниципальных (ой) услуг (и):** Физические и юридические лица
      2. **Плановый объём оказываемых (ой) муниципальных(ой) услуг(и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица  измерения | Объём услуг за год | Значение показателей объёма муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчётный финансовый год  (2013 год) | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) | 1-й год планового периода  (2016 год) | 2-й год планового периода  (2017год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий»** | | | | | | | | |
| Количество культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 141 | 147 | 151 | 141 | 131 | 122 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| мероприятие  (платное) | 155 | 137 | 145 | 155 | 166 | 178 |
| *из них:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | *мероприятие* | 16 | 15 | 13 | 16 | 16 | 16 |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие* | 103 | 112 | 98 | 103 | 103 | 103 |
| Количество посещений культурно – досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | человек  (безвозмездная) | 24105 | 22 660 | 22 570 | 24 105 | 25 792 | 27623 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| человек  (платная) | 17 215 | 15 791 | 16 119 | 17 215 | 18 420 | 19 728 |
| *из них посещений:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | человек | 8792 | 12200 | 9750 | 8792 | 8792 | 8792 |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек | 1545 | 2688 | 1404 | 1545 | 1545 | 1545 |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | мероприятие | 35 | 35 | 37 | 35 | 30 | 25 |  |
| Количество посещений культурно-просветительских мероприятий | человек | 1050 | 1328 | 3041 | 1050 | 900 | 750 |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | единиц | 21 | 20 | 21 | 21 | 21 | 21 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно - досугового типа»;  Журналы учёта клубных формирований |
| *в том числе формирований самодеятельного народного творчества* | *единиц*  *(безвозмездная)* | 10 | 7 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| *единиц*  *(платная)* | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Число участников клубных формирований | *человек* | 552 | 564 | 615 | 552 | 552 | 552 |
| *в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества* | человек *(безвозмездная)* | 160 | 122 | 178 | 160 | 160 | 160 |
| человек *(платная)* | 50 | 93 | 93 | 50 | 50 | 50 |

**3. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий»** | | | |
| 1. | Количество посетителей городских культурно - массовых мероприятий (на открытых площадках) | человек на одном мероприятии | не менее 1500 |
| 2. | Количество посетителей городских культурно - массовых мероприятий в зрительных залах | человек на одном мероприятии | не менее 299  (75% наполняемости зала) |
| 3. | Количество посетителей культурно – зрелищных массовых мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 100 |
| 4. | Количество посетителей культурно – досуговых мероприятий (на платной основе) | человек на одном мероприятии | 15 и более |
| 5. | Количество посетителеймероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
| 6. | Количество творческих площадок в каникулярный период | площадка | 1 |
| 7. | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014 г. №175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014 г. №11 «Об утверждении формы аналитической папки» |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно - просветительских мероприятий »** | | | |
| 1. | Количество посетителей культурно - просветительских мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 30 |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | |
| 1. | Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный», «Образцовый» | единиц | не менее 4 |
| 2. | Число коллективов самодеятельного народного творчества, принявших участие в фестивалях, конкурсах разного уровня |  |  |
| *2.1* | *городские, районные* | *единиц* | *не менее 9* |
| *2.2* | *окружные, региональные* | *единиц* | *не менее 5* |
| *2.3* | *всероссийские, международные* | *единиц* | *не менее 1* |
| 3. | Доля коллективов, ставших лауреатами смотров, конкурсов, фестивалей | % отношения коллективов – лауреатов к общему числу коллективов самодеятельного народного творчества | не менее 20 |
| 4. | Количество выступлений клубного формирования самодеятельного народного творчества в мероприятиях | единиц на одно клубное формирование | не менее 20 |
| 5. | Жанры самодеятельного народного творчества (направления деятельности) | единиц | не менее 4 |
| 6. | Количество участников в клубном формировании самодеятельного народного творчества | человек | не менее 16 |
| 7. | Стабильность контингента в клубном формировании самодеятельного народного творчества | % от общего числа участников | не менее 75 |
| 8. | Количество участников в студии самодеятельного народного творчества | человек | не менее 25 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно - эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94);

- Устав Муниципального учреждения культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник»

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| Размещение информации на сайте учреждения | Информация о справочных телефонах, информация о режиме работы, графике занятий, клубных формирований время, Ф.И.О. руководителя ит.д. | По мере изменения данных | |
| Размещение информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Размещение информации в печатных средствах массовой информации города Лянтора, Сургутского района и др. | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Рекламный ролик на телевидении | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Информационные стенды в учреждении | Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. | Ежемесячно | |
|  | | |

**5. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

* Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 31.01.2008 № 95 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальными учреждениями городского поселения Лянтор (с изменениями от 29.05.2008 № 115 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 31.01.2008 № 95);
* Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор»;
* Положение о платных услугах учреждения (Прейскурант тарифов (цен) на платные услуги МУК «ЛДК «Нефтяник» от 19 сентября 2011 года), дополнительный перечень услуг Приказ от 20 февраля 2012 года № 41, от 20 ноября 2012 года № 153, от 22 октября 2013 года №140.

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):** Муниципальное учреждение культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник» после согласования с Администрацией городского поселения Лянтор.

|  |
| --- |
|  |

**6. Порядок контроля исполнения муниципального задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль оказания муниципальных (ой) услуг (и) |
| Рассмотрение квартальных и годового отчётов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | по мере поступления претензий (жалоб) | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | по письменному запросу | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Рассмотрение отчёта по статистической форме государственной статистической отчетности № 7-НК | 1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |

**7. Требования к отчётности муниципального задания**

**7.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **Муниципальная услуга «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий»** | | | | | |
| Количество культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 141 |  |  |  |
| мероприятие  (платное) | 155 |  |  |  |
| из них:   1. *Городские* культурно-*массовые мероприятия* | *мероприятие* | 16 |  |  |  |
| *1.1. Городской праздник «Рождество Христово»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.2. Торжественный приём Главы города, посвящённый Дню защитника Отечества и Международному женскому дню* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.3.Смотр-конкурс песни «Песня в солдатском строю» (среди образовательных учреждений города)* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.4.Городской фестиваль-конкурс детского творчества среди детей дошкольного возраста «Маленькие наследники Великой*  *Победы»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.5. Национальный праздник коренных малочисленных народов Севера «День рыбака и охотника»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.6. Городской праздник «Пасха Красная»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.7.День местного самоуправления* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.8. Торжественное закрытие городских соревнований по футболу на Кубок Главы города Лянтора, посвящённый празднованию 70-й годовщине Победы в ВОВ* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.9. Городской праздник, посвящённый 70-й годовщине Победы в ВОВ* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.10. Городской праздник, посвящённый Дню города (в День России)* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.12. Городской праздник «Выпускник 2015»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.13. Городской праздник, посвящённый Дню работников нефтяной и газовой промышленности* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.14.Фестиваль национальных культур «Славянский Север»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.15.Торжественное вручение паспортов РФ юным гражданам Лянтора в рамках Дня Конституции* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.16. Новогодняя театрализованная программа для детей льготных категорий населения города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.17. Новогодняя театрализованная программа для детей работников бюджетной сферы* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие* | 103 |  |  |  |
| Количество посещений культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | *человек (безвозмездная)* | 24 105 |  |  |  |
| *человек*  *(платная)* | 17 215 |  |  |  |
| *из них посещений:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | *человек* | 8792 |  |  |  |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *человек* | 1545 |  |  |  |
| Количество творческих площадок в каникулярный период | *площадка* | 1 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | *мероприятие* | 35 |  |  |  |
| Количество посещений культурно-просветительских мероприятий | *человек* | 1050 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | *единиц* | 21 |  |  |  |
| в том числе формирований самодеятельного народного творчества | *единиц*  *(безвозмездная)* | 10 |  |  |  |
| *единиц*  *(платная)* | 2 |  |  |  |
| Число участников клубных формирований | *человек* | 552 |  |  |  |
| в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества | *человек (безвозмездная)* | 160 |  |  |  |
| *человек*  *(платная)* | 50 |  |  |  |
| Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный», «Образцовый» | *единиц* | 4 |  |  |  |
| Число коллективов самодеятельного народного творчества, принявших участие в фестивалях, конкурсах разного уровня: |  |  |  |  |  |
| *- городские, районные* | *единиц* | *не менее 9* |  |  |  |
| *- окружные, региональные* | *единиц* | *не менее 5* |  |  |  |
| *-всероссийские, международные* | *единиц* | *не менее 1* |  |  |  |
| Доля коллективов, ставших лауреатами смотров, конкурсов, фестивалей | % отношения коллективов – лауреатов к общему числу коллективов самодеятельного народного творчества | *не менее* 20 |  |  |  |
| Количество выступлений клубного формирования самодеятельного народного творчества в мероприятиях | единиц на одно клубное формирование | *не менее* 20 |  |  |  |
| Жанры самодеятельного народного творчества | единиц | *не менее* 4 |  |  |  |
| Количество участников в клубном формировании самодеятельного народного творчества | человек | *не менее* 16 |  |  |  |
| Стабильность контингента в клубном формировании самодеятельного народного творчества | % от общего числа участников | *не менее* 75 |  |  |  |
| Количество участников в студии самодеятельного народного творчества | человек | не менее 25 |  |  |  |

**7.2.Сроки предоставления отчёта об исполнении муниципального задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчёт ежеквартальный | Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом |
| Отчёт годовой об исполнении муниципального задания | В срок до 1 февраля очередного финансового года |

**8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ); и иные основания)**

1. Реорганизация учреждения;
2. Ликвидация учреждения;
3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
5. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

***Итого: субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному учреждению культуры «Лянторский Дом культуры «Нефтяник» составляет –22 899 021,64 рублей.***

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава города Лянтора С.А. Махиня

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУК «ЛДК «Нефтяник» Л.А. Стадник

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5 к постановлению Администрации городского

поселения Лянтор

от «06» июля 2015 года № 458

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2015 ГОД**

**Наименование муниципального учреждения**: Муниципальное учреждение культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель»

**Культурно-массовая деятельность**

**1.Получатели муниципальных (ой) услуг (и):** Физические и юридические лица

**2.Плановый объём оказываемых (ой) муниципальных (ой) услуг(и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица  измерения | Объём услуг за год | Значение показателей объёма муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчётный финансовый год  (2013 год) | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) | 1-й год планового периода  (2016 год) | 2-й год планового периода  (2017год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий »** | | | | | | | | |
| Количество культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 176 | 330 | 358 | 176 | 160 | 150 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| мероприятие  (платное) | 120 | 169 | 171 | 120 | 128 | 137 |
| *из них:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | *мероприятие* | 27 | 15 | 19 | 27 | 25 | 25 |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие* | 114 | 246 | 243 | 114 | 100 | 90 |
| Количество посещений культурно – досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | человек  (безвозмездная) | 23 430 | 29 612 | 35 547 | 23 430 | 18 800 | 19 967 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| человек  (платная) | 6720 | 4748 | 6051 | 6720 | 7168 | 7672 |
| *из них посещений:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | человек | 14 598 | 6 940 | 14 050 | 14 598 | 9 895 | 9 895 |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек | 1710 | 914 | 1178 | 1710 | 1500 | 1350 |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | мероприятие | 25 | 29 | 25 | 25 | 25 | 25 |  |
| Количество посещений культурно-просветительских мероприятий | человек | 750 | 816 | 910 | 750 | 750 | 750 |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | единиц | 26 | 30 | 30 | 26 | 26 | 26 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно - досугового типа»;  Журналы учёта клубных формирований |
| *в том числе формирований самодеятельного народного творчества* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *16* | *20* | *20* | *16* | *16* | *16* |
| *единиц*  *(платная)* | *1* | *0* | *0* | *1* | *1* | *1* |
| Число участников клубных формирований  *в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества* | *человек* | 416 | 475 | 475 | 416 | 416 | 416 |
| человек *(безвозмездная)* | *256* | *327* | *323* | *256* | *256* | *256* |
| человек *(платная)* | *16* | *0* | *0* | *16* | *16* | *16* |  |

**3. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий»** | | | |
| 1. | Количество посетителей городских культурно - массовых мероприятий (на открытых площадках) | человек на одном мероприятии | не менее 1500 |
| 2. | Количество посетителей городских культурно - массовых мероприятий в зрительных залах | человек на одном мероприятии | не менее 149  (75% наполняемости зала) |
| 3. | Количество посетителей культурно – зрелищных массовых мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 100 |
| 4. | Количество посетителей культурно – досуговых мероприятий (на платной основе) | человек на одном мероприятии | 15 и более |
| 5. | Количество посетителеймероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
| 6. | Количество творческих площадок в каникулярный период | площадка | 1 |
| 7. | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014 г. №175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014 г. №11 «Об утверждении формы аналитической папки» |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно - просветительских мероприятий »** | | | |
| 1. | Количество посетителей культурно - просветительских мероприятий | человек на одном мероприятии  (безвозмездное) | не менее 30 |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | |
| 1. | Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный», «Образцовый» | единиц | 2 |
| 2. | Число коллективов самодеятельного народного творчества, принявших участие в фестивалях, конкурсах разного уровня |  |  |
| *2.1* | *городские, районные* | *единиц* | *не менее 15* |
| *2.2* | *окружные, региональные* | *единиц* | *не менее 3* |
| *2.3* | *всероссийские, международные* | *единиц* | *не менее 1* |
| 3. | Доля коллективов, ставших лауреатами смотров, конкурсов, фестивалей | % отношения коллективов – лауреатов к общему числу коллективов самодеятельного народного творчества | не менее 20 |
| 4. | Количество выступлений клубного формирования самодеятельного народного творчества в мероприятиях | единиц на одно клубное формирование | не менее 12 |
| 5. | Жанры самодеятельного народного творчества (направления деятельности) | единиц | не менее 5 |
| 6. | Количество участников в клубном формировании самодеятельного народного творчества | человек | не менее 16 |
| 7. | Стабильность контингента в клубном формировании самодеятельного народного творчества | % от общего числа участников | не менее 75 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

* 1. **Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94 );

- Устав муниципального учреждения культуры «ГДМ «Строитель».

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| Размещение информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Размещение информации в печатных средствах массовой информации города Лянтора, Сургутского района и др. | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Рекламный ролик на телевидении | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Информационные стенды в учреждении | Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения. | Ежемесячно | |
|  | | |  |

1. **Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

* Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 31.01.2008 № 95 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальными учреждениями городского поселения Лянтор (с изменениями от 29.05.2008 № 115 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 31.01.2008 №95);
* Постановление Администрации г.п. Лянтор от 17.01.2014 года № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор»;
* Положение о платных услугах учреждения (Прейскурант тарифов (цен) на платные услуги МУК «ГДМ «Строитель» от 2 февраля 2012 года, дополнительный перечень услуг от 6 октября 2013 года, от18 декабря 2013 года).

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):** Муниципальное учреждение культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель» после согласования с Администрацией городского поселения Лянтор

**6. Порядок контроля исполнения муниципального задания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль оказания муниципальных (ой) услуг (и) |
| Рассмотрение квартальных и годового отчётов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | по мере поступления претензий (жалоб) | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | по письменному запросу | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Рассмотрение отчёта по статистической форме государственной статистической отчетности № 7-НК | 1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |

**7. Требования к отчётности муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **Муниципальная услуга «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий »** | | | | | |
| Количество культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 176 |  |  |  |
| мероприятие  (платное) | 120 |  |  |  |
| *из них:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | *мероприятие* | *27* |  |  |  |
| *1.1. Городской праздник российского студенчества «Татьянин день»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.2. Городская игра, посвящённая Дню молодого избирателя* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.3. Городской конкурс гражданско-патриотической песни «Голос памяти»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.4.Вечер - встреча поколений «Фронтовая поляна»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.5.Городской конкурс «Мисс Весна»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.6.Городской национальный праздник «Сабантуй* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.7.Городской военно-исторический конкурс «Ратные страницы истории Отечества»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.8. Кубок КВН на приз Главы города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.9.Городской фестиваль творчества работающей молодёжи* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.10. День Весны и Труда*  *–праздничное шествие трудовых коллективов города;*  *-концертная программа* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.11.Молодёжная информационная акция «Победный май!»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.12.Торжественный митинг, посвящённый празднованию 70-й годовщины Победы в ВОВ*  *- открытие праздничного парада Победы на городской площади* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.13. Городская акция «Бессмертный полк»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.14.Квест игра на местности «Мой любимый город», в рамках городского праздника, посвящённого Дню города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.15.Торжественное открытие городских соревнований «Полоса препятствий»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.16. Городской праздник, посвящённый Международному Дню защиты детей «Под мирным небом»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.17. Городская акция за безопасность дорожного движения «Безопасные дороги-детям»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.18. Городской фестиваль семейного творчества «Семья-источник вдохновенья»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.19.Городской туристический слёт работающей молодёжи «Адреналин» на тему «Под знаменем Победы!»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.20.Городская Школа КВН* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.21.Городской конкурс волонтёров «Доброе сердце»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.22.Городской конкурс ведущих*  *«Ас-веди»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.23.Городская игра соревнование «Имею права»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.24.V городской конкурс детского творчества «Новые имена Лянтора»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.25.Открытый фестиваль молодёжных субкультур «Уличный драйв»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.26. Городской праздник, посвящённый Дню Молодёжи «Белые ночи Лянтора»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.27.Новогодний вечер отдыха для актива молодёжных объединений* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие* | *114* |  |  |  |
| Количество посещений культурно – досуговых и культурно – зрелищных массовых мероприятий | *человек (безвозмездная)* | 23 430 |  |  |  |
| *человек*  *(платная)* | 6720 |  |  |  |
| *из них посещений:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | *человек* | *14 598* |  |  |  |
| *2. мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *человек* | *1710* |  |  |  |
| Количество творческих площадок в каникулярный период | *площадка* | 1 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | *мероприятие* | 25 |  |  |  |
| Количество посещений культурно-просветительских мероприятий | *человек* | 750 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | *единиц* | 26 |  |  |  |
| в том числе формирований самодеятельного народного творчества | *единиц*  *(безвозмездная)* | *16* |  |  |  |
|  | *единиц*  *(платная)* | *1* |  |  |  |
| Число участников клубных формирований | *человек* | 416 |  |  |  |
| в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества | *человек (безвозмездная)* | *256* |  |  |  |
| *человек*  *(платная)* | *16* |  |  |  |
| Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный», «Образцовый» | *единиц* | 2 |  |  |  |
| Число коллективов самодеятельного народного творчества, принявших участие в фестивалях, конкурсах разного уровня: |  |  |  |  |  |
| *- городские, районные* | *единиц* | *не менее 15* |  |  |  |
| *- окружные, региональные* | *единиц* | *не менее 3* |  |  |  |
| *-всероссийские, международные* | *единиц* | *не менее 1* |  |  |  |
| Доля коллективов, ставших лауреатами смотров, конкурсов, фестивалей | % отношения коллективов – лауреатов к общему числу коллективов самодеятельного народного творчества | не менее 20 |  |  |  |
| Количество выступлений клубного формирования самодеятельного народного творчества в мероприятиях | единиц на одно клубное формирование | не менее 12 |  |  |  |
| Жанры самодеятельного народного творчества | единиц | не менее 5 |  |  |  |
| Количество участников в клубном формировании самодеятельного народного творчества | человек | не менее 16 |  |  |  |
| Стабильность контингента в клубном формировании самодеятельного народного творчества | % от общего числа участников | не менее 75 |  |  |  |

**7.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания**

**7.2.Сроки предоставления отчёта об исполнении муниципального задания:**

|  |  |
| --- | --- |
| Отчёт ежеквартальный | Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным кварталом |
| Отчёт годовой об исполнении муниципального задания | В срок до 1 февраля очередного финансового года |

**8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ); и иные основания)**

Реорганизация учреждения;

1. Ликвидация учреждения;
2. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
3. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
4. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

***Итого: субсидия на выполнение муниципального задания муниципальному учреждению культуры «Городской Дом Молодёжи «Строитель» составляет –26 733 750,61 рублей.***

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава города Лянтора С.А.Махиня

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУК «ГДМ «Строитель» Ж.С. Кузьмина

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «06» июля 2015 года № 458

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2015 ГОД**

**Наименование муниципального учреждения**: Муниципальное учреждение «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный»

**Культурно-массовая деятельность**

1. **Получатели муниципальных (ой) услуг (и):** Физические и юридические лица
2. **Плановый объём оказываемых(ой) муниципальных(ой) услуг(и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица  измерения | Объём услуг за год | Значение показателей объёма муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчётный финансовый год  (2013 год) | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) | 1-й год планового периода  (2016 год) | 2-й год планового периода  (2017год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий »** | | | | | | | | |
| Количество культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 127 | 146 | 93 | 127 | 116 | 110 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения |
| мероприятие  (платное) | 150 | 38 | 95 | 150 | 161 | 172 |
| *из них:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | *мероприятие* | *20* | *12* | *18* | *20* | *18* | *18* |
| *2. мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие* | *85* | *43* | *51* | *85* | *80* | *75* |
| Количество посещений культурно – досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | человек  (безвозмездная) | 26 295 | 23418 | 25635 | 26 295 | 29 294 | 31 374 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»;  Журнал учёта работы учреждения;  Годовой информационно-аналитический отчёт |
| человек  (платная) | 15750 | 4589 | 6797 | 10 650 | 11 395 | 12 204 |
| *из них посещений:*  *1. городские культурно-массовые мероприятия* | человек | *4 107* | *9065* | *10300* | *4 107* | *5190* | *5190* |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | человек | *1275* | *533* | *444* | *1275* | *1200* | *1125* |
| Количество городских культурно-зрелищных массовых мероприятий (оформление открытых сценических площадок) | единиц | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | мероприятие | 14 | 9 | 10 | 14 | 14 | 14 |  |
| Количество посещений культурно-просветительских мероприятий | человек | 420 | 270 | 300 | 420 | 420 | 420 |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | единиц | 23 | 23 | 24 | 23 | 23 | 23 | Форма №7-НК  «Сведения об учреждении культурно – досугового типа»;  Журналы учёта клубных формирований |
| *в том числе формирований самодеятельного народного творчества* | *единиц*  *(безвозмездная)* | *20* | *12* | *20* | *20* | *20* | *20* |
| *единиц*  *(платная)* | *3* | *4* | *3* | *3* | *4* | *4* |
| Число участников клубных формирований | *человек* | *416* | 439 | 326 | *416* | *416* | *416* |
| *в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества* | человек *(безвозмездная)* | *320* | *242* | *249* | *320* | *320* | *320* |
| человек *(платная)* | *48* | *65* | *59* | *48* | *48* | *48* |

**3.Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий»** | | | |
| 1. | Количество посетителей городских культурно – массовых мероприятий (на открытых площадках) | человек на одном мероприятии | не менее 1500 |
| 2. | Количество посетителей городских культурно – массовых мероприятий в зрительных залах | человек на одном мероприятии | не менее 317 |
| 3. | Количество посетителей культурно – зрелищных массовых мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 100 |
| 4. | Количество посетителей культурно – досуговых мероприятий (на платной основе) | человек на одном мероприятии | 15 и более |
| 5. | Количество посетителеймероприятий по организации отдыха детей в каникулярный период | человек на одном мероприятии | не менее 15 |
| 6. | Количество творческих и спортивных площадок в каникулярный период | площадка | 2 |
| 7. | Количество городских культурно-зрелищных массовых мероприятий (оформление открытых сценических площадок) | единиц | 12 |
| 8. | Оценка качества проводимых городских мероприятий | баллов | Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 07.03.2014 г. №175 «О создании общественного совета по оценке качества работы муниципальных учреждений городского поселения Лянтор, оказывающих социальные услуги»  Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» от 25.02.2014 г. №11 «Об утверждении формы аналитической папки» |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно - просветительских мероприятий »** | | | |
| 1. | Количество посетителей культурно - просветительских мероприятий | человек на одном мероприятии | не менее 30 |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | |
| 1. | Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный», «Образцовый» | единиц | не менее 4 |
| 2. | Число коллективов самодеятельного народного творчества, принявших участие в фестивалях, конкурсах разного уровня |  |  |
| *2.1* | *городские, районные* | *единиц* | *не менее 15* |
| *2.2* | *окружные, региональные* | *единиц* | *не менее 3* |
| *2.3* | *всероссийские, международные* | *единиц* | *не менее 1* |
| 3. | Доля коллективов, ставших лауреатами смотров, конкурсов, фестивалей | % отношения коллективов – лауреатов к общему числу коллективов самодеятельного народного творчества | не менее 20 |
| 4. | Количество выступлений клубного формирования самодеятельного народного творчества в мероприятиях | единиц на одно клубное формирование | не менее 20 |
| 5. | Жанры самодеятельного народного творчества (направления деятельности) | единиц | не менее 4 |
| 6. | Количество участников в клубном формировании самодеятельного народного творчества | человек | не менее 16 |
| 7. | Стабильность контингента в клубном формировании самодеятельного народного творчества | % от общего числа участников | не менее 75 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 30.03.1999 №52 – ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;

- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94);

- Устав муниципального учреждения «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный».

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| Размещение информации на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Размещение информации в печатных средствах массовой информации города Лянтора, Сургутского района и др. | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Афиши | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий) | По мере необходимости | |
| Рекламный ролик на телевидении | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Пригласительные билеты | С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название, стоимость входных билетов (в случае платных мероприятий). | По мере необходимости | |
| Информационные стенды в учреждении | Перечень мероприятий на определенный период, с указанием времени, даты, места проведения. | Ежемесячно | |
|  | | |  |

**5. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**   * Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 31.01.2008 № 95 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов (цен) на услуги муниципальными учреждениями городского поселения Лянтор (с изменениями от 29.05.2008 № 115 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 31.01.2008 №95); * Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор; * Порядка расчёта цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта городского поселения Лянтор»; * Положение о платных услугах учреждения (Прейскурант цен (тарифов) на платные услуги МУ КСК «Юбилейный» от 24 декабря 2014 года).     **5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):** Муниципальное учреждение «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» после согласования с Администрацией городского поселения Лянтор.   |  | | --- | |  | |

**6. Порядок контроля исполнения муниципального задания:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль оказания муниципальных (ой) услуг (и) |
| Рассмотрение квартальных и годового отчётов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» |
| Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания | по мере поступления претензий (жалоб) | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | по письменному запросу | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |
| Рассмотрение отчёта по статистической форме государственной статистической отчетности № 7-НК | 1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»;  Управление бюджетного учёта и отчётности |

**7. Требования к отчётности муниципального задания**

**7.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный период | Фактическое значение за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
| **Муниципальная услуга «Организация и проведение культурно - досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий »** | | | | | |
| Количество культурно – досуговых и культурно-зрелищных массовых мероприятий | мероприятие  (безвозмездное) | 127 |  |  |  |
| мероприятие  (платное) | 150 |  |  |  |
| из них:  *1.городские культурно – массовые мероприятия* | *мероприятие* | *20* |  |  |  |
| *1.1.Городские спортивно-массовые соревнования «Весёлые старты» среди детских дошкольных учреждений* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.2. Городской праздник «Проводы Зимы»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.3.Торжественный приём Главы города, посвящённый Дню защитника Отечества и Международному женскому дню* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.4.Торжественное открытие комплексной Спартакиады среди предприятий, организаций города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.5.Городской спортивный праздник «Спортивная 8-ка»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.6.Городской турнир по интеллектуальным играм «Что? Где? Когда?»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.7. Праздничная программа, посвященная Дню работника культуры* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.8.Городской праздник «День здоровья»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.9. Городские соревнования по чирлидингу* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.10.Городское спортивно-массовое мероприятие «Кубок дружбы»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.11. Неделя детской и юношеской книги, в рамках ежегодного всесоюзного мероприятия Неделя детской книги* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.12.Торжественный приём Главы города, посвящённый Дню города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.13.Организация работы творческой площадки с национальными общественными объединениями, в рамках городского праздника, посвящённого Дню города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.14.Организация работы игровых площадок на городском национальном празднике «Сабантуй»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.15. Городская игра- соревнование «Северный край»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.16. Городской отборочный тур фестиваля-конкурса «Димитриевская суббота»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.17. Праздничный концерт к Международному Дню пожилых людей* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.18. Торжественное закрытие Комплексной спартакиады* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.19.Городское спортивно-массовое мероприятие «Папа, мама, я – спортивная семья»* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *1.20. Новогодний вечер Главы города* | *мероприятие* | *1* |  |  |  |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *мероприятие* | *85* |  |  |  |
| Количество посещений культурно – досуговых и культурно – зрелищных массовых мероприятий | *человек (безвозмездная)* | 26 295 |  |  |  |
| *человек*  *(платная)* | 15750 |  |  |  |
| *из них посещений:*  *1.городские культурно-массовые мероприятия* | *человек* | *4 107* |  |  |  |
| *2.мероприятия по организации отдыха детей в каникулярный период* | *человек* | *1275* |  |  |  |
| Количество творческих площадок в каникулярный период | *площадка* | 1 |  |  |  |
| Количество городских культурно-зрелищных массовых мероприятий (оформление открытых сценических площадок) | *единиц* | 12 |  |  |  |
| *Городской праздник «Проводы Зимы»* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Национальный праздник коренных малочисленных народов Севера «День рыбака и охотника»* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городской праздник, посвящённый Дню Весны и Труда* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Торжественный митинг, посвящённый празднованию 70-й годовщины Победы в ВОВ* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городской праздник, посвящённый 70-й годовщине Победы в ВОВ* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городской праздник, посвящённый Международному Дню защиты детей «Под мирным небом»* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городской праздник, посвящённый Дню города (в День России)* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городской национальный праздник «Сабантуй* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городская акция за безопасность дорожного движения «Безопасные дороги-детям»* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Городской праздник, посвящённый Дню работников нефтяной и газовой промышленности* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *Открытый фестиваль молодёжных субкультур «Уличный драйв»* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| *День молодёжи «Белые ночи Лянтора», посвящённый Всероссийскому Дню Молодёжи* | *единиц* | *1* |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 2 «Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий»** | | | | | |
| Количество культурно-просветительских мероприятий | мероприятие | 14 |  |  |  |
| Количество посещений культурно-просветительских мероприятий | человек | 420 |  |  |  |
| **Муниципальная услуга 3 «Организация деятельности клубных формирований, в том числе формирований самодеятельного народного творчества»** | | | | | |
| Количество действующих клубных формирований | единиц | 23 |  |  |  |
| в том числе формирований самодеятельного народного творчества | единиц  (безвозмездная) | 20 |  |  |  |
| единиц  (платная) | 3 |  |  |  |
| Число участников клубных формирований | человек | 416 |  |  |  |
| в том числе: количество участников формирований самодеятельного народного творчества | человек (безвозмездная) | 320 |  |  |  |
| человек  (платная) | 48 |  |  |  |
| Количество клубных формирований самодеятельного народного творчества со званиями «Народный», «Образцовый» | единиц | не менее 4 |  |  |  |
| Число коллективов самодеятельного народного творчества, принявших участие в фестивалях, конкурсах разного уровня: |  |  |  |  |  |
| *- городские, районные* | *единиц* | *не менее 15* |  |  |  |
| *- окружные, региональные* | *единиц* | *не менее 3* |  |  |  |
| *-всероссийские, международные* | *единиц* | *не менее 1* |  |  |  |
| Доля коллективов, ставших лауреатами смотров, конкурсов, фестивалей | % отношения коллективов – лауреатов к общему числу коллективов самодеятельного народного творчества | не менее 20 |  |  |  |
| Количество выступлений клубного формирования самодеятельного народного творчества в мероприятиях | единиц на одно клубное формирование | не менее 4 |  |  |  |
| Жанры самодеятельного народного творчества | единиц | не менее 5 |  |  |  |
| Количество участников в клубном формировании самодеятельного народного творчества | человек | не менее 16 |  |  |  |
| Стабильность контингента в клубном формировании самодеятельного народного творчества | % от общего числа участников | не менее 75 |  |  |  |

**Физкультурно-спортивная деятельность**

**1. Получатели муниципальных (ой) услуг (и):** Физические и юридические лица

**2. Плановый объем оказываемых муниципальных (ой) услуг (и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель услуги | Единица  измерения | Объем услуг за год | Значение показателей объема муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный финансовый год  (2013 год) | Текущий финансовый год  (2014 год) | Очередной финансовый год  (2015 год) | 1-й год планового периода  (2016 год) | 2-й год планового периода  (2017 год) |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация занятий массовой физической культурой и спортом»** | | | | | | | | |
| - на безвозмездной основе | человек | 990 | 915 | 300 | 340 | 350 | 400 | Статистическая отчётность по форма № 1-Фк,  3А – ФК,  годовой отчёт. |
| - на частично платной основе, в т. ч.: | человек | 300 | 150 | 650 | 700 | 700 |
| группа здоровья | человек | 35 | 25 | 30 | 35 | 40 |
| виды спорта | кол-во | 5 | 14 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **Муниципальная услуга 2 «Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре и спорту»** | | | | | | | | Статистическая отчётность по форме № 1-Фк,  годовой отчёт |
| Количество участников | человек | 2700 | 6000 | 2500 | 2700 | 2800 | 3000 |
| Количество мероприятий | мероприятий | 50 | 120 | 45 | 50 | 52 | 55 |
| **Муниципальная услуга 3 «Предоставление муниципальных спортивных сооружений»** | | | | | | | | Статистическая отчётность по форме № 1-Фк,  годовой отчёт |
| Количество спортивных сооружений | сооружения | 6 | 14 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| - на частично платной основе | сооружения | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |

**3. Показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг (заполняется по каждой услуге)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
| **Муниципальная услуга 1 «Организация занятий массовой физической культурой и спортом»** | | | |
| 1 | Организация и проведение физкультурных, спортивных и тренировочных занятий на безвозмездной основе | человек | 340 |
| 2 | Организация и проведение физкультурных, спортивных и тренировочных занятий на частично платной основе, т.ч.  -группа здоровья | человек | 650  30 |
| 3 | Сохранность контингента занимающихся от первоначального комплектования | % | не менее 75 % |
| 4 | Количество охваченных лиц с ограниченными возможностями систематически занимающихся физической культурой и спортом | % | не менее 3%  от численности лиц с ограниченными возможностями |
| 5 | Ведение журналов учёта занимающихся, комплектование личных дел занимающихся (согласие на обработку персональных данных, заявление, копия документа удостоверяющего личность, страховка) | % | 100% |
| **Муниципальная услуга 2 «Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре и спорту»** | | | |
| 1 | Проведениеофициальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре спорту | мероприятий  человек | 50  2700 |
| 2 | Выполнение календарного плана спортивно – массовых мероприятий по количественному показателю | % | 100 % |
| 3 | Удельный вес количества официальных физкультурно – оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий, проведённых в соответствии с требованиями к организации проведения СММ по отношению к общему числу мероприятий | % | 100% |
| 4 | Проведение спортивно – массовых мероприятий в соответствии с требованиями Правил соревнований по видам спорта и Положения о спортивно – массовом мероприятии. | количество мотивированных протестов. | 0 |
| **Муниципальная услуга 3 «Предоставление муниципальных спортивных сооружений»** | | | |
| 1 | Содержание территории, зданий и помещений | спортивные сооружения | 6 |
| 2 | Обеспечение безопасности во время занятий физической культурой и спортом | количество предписаний,  травм. | 0 |

**4. Порядок оказания муниципальных услуг**

**4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных (ой) услуг (и):**

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 04.12.2007, № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

- Устав муниципального учреждения.

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальных (ой) услуг (и):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| 1.Размещение информации в сети Интернет  на официальном сайте Администрации г. п. Лянтор | Информация о режиме работы учреждения, спортивных отделениях, справочные телефоны, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений, объявления, анонсы. | По мере необходимости | |
| 2 Размещение информации в печатных средствах массовой информации г. п. Лянтор, Сургутского района и др. | Информация о проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре и спорту, анонсы. | Постоянно | |
| 3. Рекламная продукция (Афиши, пригласительные билеты и т.д.) | Информация о проведении официальных культурно-массовых мероприятий, занятий, деятельности клубных формирований, анонсы и т.д. | При наличии информации | |
| 4. Информационные стенды в учреждении, на спортивных объектах . | Информация о режиме работы спортивного сооружения, спортивных секций, правила поведения и ТБ. Информация о проведении официальных спортивно-массовых мероприятиях, анонсы и т.д. | При наличии информации | |
|  | | |

**5. Цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг**

**5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:**

* Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29.08.2013 № 315 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений городского поселения Лянтор»

**5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):**

- Администрация городского поселения Лянтор

**6.Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Форма контроля | Периодичность | Органы осуществляющие контроль | |
| 1. | | рассмотрение квартальных и годового отчетов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление культуре, спорту и делам молодёжи | |
| 2. | | рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания. | - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований) |
| 3. | | получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | письменному запросу |
|  | | | |
| **7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**  **7.1.Форма отчета об исполнении муниципального задания**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование показателя | Единица измерения | Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя | | **Муниципальная услуга 1«Организация занятий массовой физической культурой и спортом»** | | | | | | | Организация и проведение физкультурных, спортивных и тренировочных занятий  - на безвозмездной основе | человек | 340 |  |  |  | | - на частично платной основе, в т. ч.: | человек | 650 |  |  |  | | - группа здоровья | человек | 30 |  |  |  | | - виды спорта | кол-во | 5 |  |  |  | | **Муниципальная услуга 2 «Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре и спорту».** | | | | | | | Количество участников | человек | 2700 |  |  |  | | Количество мероприятий | мероприятий | 50 |  |  |  | | **Муниципальная услуга 3 «Предоставление муниципальных спортивных сооружений»** | | | | | | | Предоставление муниципальных спортивных сооружений | спортивных сооружений | 6 |  |  |  | | - на частично платной основе | 3 |  |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

**7.2.Сроки предоставления отчета об исполнении муниципального задания:**

- Ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчётным;

- в срок до 01 февраля очередного финансового года.

**8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ); и иные основания**

1. Ликвидация учреждения.

2. Реорганизация учреждения.

3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуг.

4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

5. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

***Итого: субсидия на выполнение муниципального задания в 2015 году Муниципальному учреждению «Культурно – спортивный комплекс «Юбилейный» составляет 51 826 791,45 рублей.***

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава города Лянтора С.А. Махиня

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУ«КСК «Юбилейный» М.А. Асадуллаев

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_