

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» мая 2022 года № 430

г. Лянтор

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в  постановление Администрации  городского поселения Лянтор  от 13.04.2022 № 294 |  |

В соответствии с [Жилищным кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946#7D20K3), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»](https://docs.cntd.ru/document/901966282#7D20K3), в целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории муниципального образования городское поселение Лянтор:

1. Внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 13.04.2022 № 294 «Положение о жилищной комиссии по вопросам переселения граждан, распределения жилых помещений при реализации муниципальных программ» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «24» мая 2022 года № 430

ПОЛОЖЕНИЕ О ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН, РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

1. Общие положения

1.1. Жилищная комиссия по вопросам переселения граждан, распределения жилых помещений при реализации муниципальных программ (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=DD6BCD715955331F5346F08560A007C222DD01BF251CB9D39A7D1E471B672BBC2932D443639E232F2C3609h2Q5N) Российской Федерации, Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=DD6BCD715955331F5346F08560A007C224D506BA2F42EED1CB281042133771AC2D7B814B7D9B39312A2809273DhDQ6N) Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом](https://docs.cntd.ru/document/901966282#7D20K3)», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы в области жилищных правоотношений, настоящим Положением.

1.3. Комиссия создана с целью объективного подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, при распределении жилищного фонда:

- приобретённого в рамках муниципальной программы, с целью расселения граждан из жилых помещений в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу;

- муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, с целью исполнения судебных актов, вступивших в законную силу;

- муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, с целью предоставления гражданам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очерёдности, исходя из времени принятия таких граждан на учёт.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Сургутского муниципального района ХМАО – Югры.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается при Администрации городского поселения Лянтор и утверждается постановлением.

2.2. В состав Комиссии могут входить: заместители Главы муниципального образования городского поселения Лянтор, представители муниципальных казенных учреждений, структурных подразделений Администрации городского поселения Лянтор, депутат Совета депутатов городского поселения Лянтор, представитель городского общественного совета городского поселения Лянтор.

2.3. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

2.4. Количество членов Комиссии должно быть нечетным.

2.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Организационное обеспечение работы Комиссии осуществляет Администрация городского поселения Лянтор.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия при Администрации городского поселения Лянтор создается для принятия следующих решений:

3.1.1. Рассмотрение вопросов и предложений о распределении жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, приобретённых в рамках программ, с целью расселения аварийного жилищного фонда:

а) рассмотрение вопроса распределения жилых помещений в рамках программ, равнозначных по общей площади ранее занимаемым жилым помещениям, гражданам, проживающим в жилых помещениях аварийного жилищного фонда, на условиях договора социального найма. Также, рассмотрение вопроса предоставления гражданам жилых помещений большей площади, или предоставления нескольких жилых помещений, если предоставить равнозначное жилое помещение в силу конструктивных особенностей не представляется возможным, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений;

б) рассмотрение вопроса распределения жилых помещений, равнозначных по общей площади ранее занимаемым жилым помещениям, гражданам-собственникам жилых помещений аварийного жилищного фонда. Также, рассмотрение вопроса предоставления жилых помещений как большей, так и меньшей площади, или предоставления нескольких жилых помещений, если предоставить равнозначное жилое помещение в силу его конструктивных особенностей не представляется возможным, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений;

в) Рассмотрение вопроса распределения жилых помещений по критерию «этажность»:

- не выше второго этажа, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений, гражданам, являющимся маломобильными инвалидами I, II групп;

- не выше шестого этажа, при наличии в муниципальной собственности таких жилых помещений, гражданам, достигшим пенсионного возраста.

При рассмотрении вопроса распределения жилых помещений по вышеизложенным критериям комиссия вправе принимать во внимание информацию, дополнительно изложенную в согласии собственников на переселение, а также предоставленные гражданами заключения медицинских учреждений о состоянии здоровья, не позволяющего осуществлять физические нагрузки (с целью доступа в жилое помещение, расположенное на верхних этажах).

3.1.2. Рассмотрение вопросов и предложений о распределении свободных жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, в рамках исполнения судебных актов, вступивших в законную силу.

3.2. Потребность в жилых помещениях муниципального жилищного фонда городского поселения Лянтор, с целью предоставления гражданам, состоящим на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очерёдности, по дате постановки таких граждан на учёт, на условиях договора социального найма жилого помещения, формируется исходя из утвержденных списков.

3.3. По итогам рассмотрения вопросов и предложений, вынесенных на повестку заседания, Комиссия принимает решение, которое оформляется в виде протокола.

3.4. Решение Комиссии является основанием для подготовки проекта постановления «О заключении договора социального найма» (на основании ст. 57 Жилищного кодекса Российской Федерации).

3.5. Комиссия в пределах своих полномочий осуществляет следующие функции:

- рассматривает обращения, заявления, жалобы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии и готовит ответы на них;

- знакомит заявителей и заинтересованных лиц с решением Комиссии.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия для осуществления возложенных на неё полномочий имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и документы.

4.1.2. Приглашать на заседания комиссии должностных лиц, являющихся исполнителями муниципальных программ.

4.2. Члены комиссии имеют право:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение заседания Комиссии материалами и документами.

4.2.2. Выражать мнение и принимать решение по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

4.2.3. Проверять правильность содержания протокола заседания Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дата заседания определяется председателем комиссии.

5.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.4. Работой Комиссии руководит председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии функции председательствующего выполняет член комиссии, избранный простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

5.5. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, утверждает повестку дня, время и место проведения заседания Комиссии;

- определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;

- подписывает протоколы и выписки из протоколов заседания Комиссии;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с выполняемыми функциями.

5.6. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, с целью решения вопросов, вынесенных на повестку заседания, не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Комиссии;

- извещает членов комиссии о месте, дате, времени проведения заседания Комиссии;

- ведет протокол заседания и делопроизводство Комиссии.

Секретарь комиссии обладает правом голоса.

5.7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Комиссия рассматривает вопросы и принимает решения только при наличии всех необходимых документов, заключений и согласований.

5.8. В случае отсутствия члена комиссии (отпуск, командировка, болезнь) на заседании Комиссии присутствует лицо, исполняющее его обязанности по распоряжению (приказу) работодателя.

5.9. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов из числа присутствующих на данном заседании. При голосовании в случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

5.10. Решение, принятое Комиссией, оформляется протоколом, который в течение трёх рабочих дней составляется и подписывается председателем, секретарём и каждым членом комиссии.

5.11. Выписка из протокола заседания Комиссии направляется для приобщения в учетное дело участника муниципальной программы и ознакомления заинтересованных лиц.

5.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение  2 к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «24» мая 2022 года № 430

СОСТАВ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН, РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

- заместитель главы Администрации городского поселения Лянтор – начальник управления городского хозяйства, председатель комиссии

- ведущий юрисконсульт сектора по правовому обеспечению контрактных обязательств и реализации муниципальных программ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи», секретарь комиссии

Члены комиссии:

- начальник управления градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации городского поселения Лянтор

- начальник управления бюджетного учета и отчетности – заместитель главного бухгалтера Администрации городского поселения Лянтор

- начальник юридического отдела Администрации городского поселения Лянтор

- начальник жилищного отдела Администрации городского поселения Лянтор

- заведующий сектором по правовому обеспечению контрактных обязательств и реализации муниципальных программ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи»

- представитель Общественного совета муниципального образования городское поселение Лянтор

- представитель Совета депутатов муниципального образования городское поселение Лянтор