

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» мая 2015 года № 297

 г. Лянтор

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения

Лянтор от 06 февраля 2015 года № 67

 В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.01.2013 № 4-нп «Об утверждении Примерных положений по оплате труда работников государственных учреждений культуры, искусства и образования, подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями от 04.10.2013 № 9-нп), в целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», а также совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Лянтор:

 1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 06 февраля 2015 года № 67 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Лянтор» (далее - Положение) следующие изменения:

 1.1. Раздел 4 Положения изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 1.2. Абзац 3 пункта 5.6.2 Положения изложить в следующей редакции:

 «Размер премии может определяться как в фиксированном размере, так и в процентах к месячному фонду оплаты труда работника. По итогам работы за квартал и за год премиальные выплаты устанавливаются в размере до 100% месячного фонда оплаты труда, который равен одному должностному окладу с ежемесячными стимулирующими выплатами (выплата за выслугу лет; за награды, почетные звания, наличие ученой степени; профессиональное мастерство; премиальные выплаты по итогам работы за месяц) с учетом районного коэффициента и северной надбавки по основной замещаемой должности.».

 1.3. Приложение 1 к Положению изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 1.4. Дополнить Положение приложением 4, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2015 года.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор

от «07» мая 2015года № 297

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения,

его заместителей

 4.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных выплат.

 4.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется Главой городского поселения Лянтор ежегодно на очередной финансовый год по представлению директора МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи», согласованного с заместителем Главы муниципального образования, курирующим деятельность муниципальных учреждений культуры, в соответствии с порядком определения размера должностного оклада руководителя учреждения культуры (приложение 2 к настоящему Положению), и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

 Размер должностного оклада руководителю устанавливается ежегодно до 01 февраля постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

 4.3. Руководителям учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

 - ежемесячное премирование;

 - единовременное премирование;

 - выплата за награды, почетные звания, наличие ученой степени, предусмотренная пунктом 5.4. настоящего Положения.

 4.4. Размер ежемесячного премирования определяется комиссией по премированию руководителей муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта городского поселения Лянтор (далее - комиссия) в зависимости от вклада руководителя учреждения в конечные результаты деятельности в рассматриваемом периоде, но не более 20% от должностного оклада. Состав комиссии и порядок её работы определяются распоряжением Администрации городского поселения Лянтор.

 4.4.1. При установлении размера ежемесячного премирования учитываются:

 - успешное и добросовестное исполнение руководителем учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

 - выполнение показателей по направлению деятельности;

 - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

 - отсутствие обоснованных жалоб потребителей муниципальных услуг;

 - качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

 - выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

 - качественная подготовка и своевременная сдача отчётности.

 4.4.2. Ежемесячное премирование не производится при:

 - невыполнении муниципального задания учреждения;

 - невыполнении плана поступлений от приносящей доход деятельности;

 - привлечении руководителя учреждения в качестве должностного лица к административной, уголовной, материальной, дисциплинарной ответственности, правоохранительными, контролирующими, надзорными и иными органами государственной и муниципальной власти в соответствии с действующим законодательством.

 4.4.3. Руководитель учреждения не позднее 24 числа отчетного месяца представляет на рассмотрение Комиссии согласованный бланк замечаний по форме, согласно приложению к настоящему положению (Приложение № 4).

 4.4.4. На основании протокола заседания Комиссии издается постановление Администрации городского поселения Лянтор о размере ежемесячного премирования руководителей учреждений.

 4.5. К единовременному премированию относятся следующие выплаты:

 - единовременное премирование к профессиональным праздникам;

 - единовременное премирование к юбилейным датам;

 - единовременное премирование по результатам работы за квартал;

 - единовременное премирование по результатам работы за год;

 - единовременное премирование за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений Главы города, заместителя Главы города, курирующего направление деятельности учреждения.

 - единовременные выплаты, предусмотренные пунктами 7.4-7.9 настоящего Положения.

 4.6.  К профессиональным праздникам относятся: День работника культуры (25 марта).

 4.7. К юбилейным датам относятся:

- юбилейная дата со дня основания учреждения - 5 лет и каждые последующие 5 лет;

- юбилейная дата со дня рождения руководителя - 50 лет и каждые последующие 10 лет.

 4.8. Размер единовременного премирования устанавливается в пределах экономии фонда оплаты труда и не может быть более одного месячного фонда оплаты труда руководителя учреждения.

 Конкретный размер единовременного премирования по результатам работы за квартал и год определяется комиссией в зависимости от вклада руководителя учреждения в конечные результаты деятельности и не может быть более одного месячного фонда оплаты труда руководителя учреждения.

 4.9. Месячный фонд оплаты труда равен одному должностному окладу с ежемесячными стимулирующими выплатами (ежемесячное премирование, выплаты за награды почетные звания, наличие ученой степени) с учетом районного коэффициента и северной надбавки по замещаемой должности.

 4.10. Единовременное премирование руководителя учреждения осуществляется на основании постановления Администрации городского поселения Лянтор, которое готовится управлением по организации деятельности Администрации города, на основании служебной записки директора МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи».

 4.11. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 % ниже должностного оклада руководителя.

Аналогичный порядок применяется при установлении должностного оклада художественному руководителю, при выполнении им функций заместителя руководителя учреждения. В этом случае оплата труда художественного руководителя в части стимулирующих, компенсационных и иных выплат производится как заместителю руководителя. Конкретные права, обязанности, дополнительные требования и иные условия работы художественного руководителя определяются при заключении трудового договора (эффективного контракта).

 4.12. Заместителям руководителя учреждения рекомендуется устанавливать стимулирующие выплаты, предусмотренные пунктами 5.4. и 5.6. раздела 5 настоящего Положения.

 4.13. С учётом условий труда руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения, в порядке, определенном пунктами 6.2, 6.3, 6.7-6.8.

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор

от «07» мая 2015 года № 297

Профессиональные квалификационные группы должностей

работников культуры и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа

«Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава  | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | музейный смотритель  | 5 732 |

Профессиональная квалификационная группа

"Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"

 Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 лет либо начальное профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | заведующий билетной кассой;заведующий костюмерной | 5 878 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | 6 377 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы | руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; культорганизатор | 5 878 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка, любительского объединения, клуба по интересам, культорганизатора не менее 2 лет | 6 100 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка, любительского объединения, клуба по интересам, культорганизатора не менее 3 лет | 6 377 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) и стаж работы не менее 1 года | организатор экскурсий | 5878 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года или среднее профессиональное образование и стаж по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | 6377 |

Профессиональная квалификационная группа

"Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

 Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена | Размер должностного оклада |
| Вторая квалификационная категория. Среднее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу или среднее (полное) общее образование и участие в течение 3 лет в деятельности коллективов | артисты всех жанров, кроме артистов вспомогательного состава | 7 602 |
| Первая квалификационная категория. Среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в ансамбле песни и танца, танцевальном коллективе не менее 3 лет в должности артиста II категории | 8 236 |
| Без квалификационной категории. Требования: Высшее профессиональное образование по специальности и стаж работы по направлению профессиональной деятельности соответствующие занимаемой должности либо среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми по должности | художники всех направлений; редактор центра прикладного творчества | 7 602 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование и стаж работы в данной должности не мене 1 года | 8 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование и стаж работы в должности II категории не мене 3 лет | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет | методист клубного и других аналогичных учреждений | 7 602 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года | 8 095 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет | 8 447 |
| Ведущий методист. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) или среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы | библиотекарь; библиограф | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявлений требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет | 8 095 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет | 8 447 |
| Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий». Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет | 8 799 |
| Должность специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «главный». Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет | 9 151 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет | методист библиотеки, музея  | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года | 8 095 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет | 8 447 |
| Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий». Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим виду деятельности музея, или специальности "музейное дело", стаж работы в музее не менее 1 года | хранитель музейных предметов | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, техническое) и стаж работы в должности хранителя музейных предметов не менее 1 года | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, техническое) и стаж работы в должности хранителя музейных предметов II категории не менее 2 лет | 9 151 |
| Без квалификационной категории. Высшее или среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | экскурсовод | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее или среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) и стаж работы в должности экскурсовода не менее 1 года | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) и стаж работы в должности экскурсовода II категории не менее 2 лет | 9 151 |
| Без квалификационной категории. Высшее или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) без предъявления требований к стажу работы документации или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет | специалист по учётно-хранительской документации | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации не менее 1 года | 8 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации II категории не менее 2 лет | 8 728 |
| Ведущий специалист по учетно-хранительской документации. Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности специалиста по учетно-хранительской документации I категории не менее 3 лет | 9 151 |
| Вторая квалификационная категория среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы | звукооператор | 7 743 |
| Первая квалификационная категория высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора II категории | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы по направлению деятельности не менее 2 лет | специалист по экспозиционной и выставочной деятельности | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы в должности специалиста по экспозиционно-выставочной деятельности не менее 2 лет | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы в должности специалиста по экспозиционно-выставочной деятельности II категории не менее 2 лет | 9 151 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет. | специалист по жанрам творчества (в т.ч. декоративно-прикладному творчеству) | 7 602 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности специалиста по жанрам творчества II категории не менее 2 лет. | 8 236 |
| Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий». Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности специалиста по жанрам творчества I категории не менее 3 лет. | 8 799 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (музыкальное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет. | концертмейстер, концертмейстер по классу вокала | 7 743 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (музыкальное) и стаж работы не менее 3 лет в должности концертмейстера II категории. | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим направлению деятельности музея, либо по специальности "Информационные технологии" без предъявления требований к стажу работы | редактор электронных баз данных музея | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим направлению деятельности музея, либо по специальности "Информационные технологии" и стаж работы в должности редактора электронных баз данных музея не менее 2 лет | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим направлению деятельности музея, либо по специальности "Информационные технологии" и стаж работы в должности редактора электронных баз данных музея II категории не менее 1 года | 9 151 |

Профессиональная квалификационная группа

"Должности руководящего состава учреждений культуры и кинематографии"

 Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | Размер должностного оклада |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | художественный руководитель | 10 236 |
| Высшая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (хореографическое, музыкальное, театрально- декорационное, художественное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | главный балетмейстер, главный хормейстер | 10 236 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (хореографическое, музыкальное, театрально- декорационное, художественное) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 7 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года | звукорежиссёр | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявлений требований к стажу работы | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукорежиссера II категории | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года | балетмейстер | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (хореографическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (хореографическое) и стаж работы не менее 3 лет в должности балетмейстера II категории | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года | хормейстер | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (музыкальное по видам вокального искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности хормейстера II категории | 11 089 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | режиссёр-постановщик | 10 236 |
| Высшая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера-постановщика не менее 3 лет | 11 089 |
| Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | главный режиссёр | 11089 |
| Без квалификационной категории. Требование: среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 года | режиссёр | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности режиссера II категории | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | заведующий отделом (сектором), дома (дворца) культуры, и других аналогичных учреждений  | 10 236 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявлений требований к стажу работы | руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявлений требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования не менее 2 лет | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования II категории не менее 3 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 5 лет | заведующий отделом (сектором) библиотеки  | 9 383 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж по направлению профессиональной деятельности не менее 7 лет | 11 089 |
| Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 7 лет | главный хранитель фондов | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное), стаж работы в должности хранителя музейных предметов II категории не менее 3 лет | главный хранитель музейных предметов | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | заведующий отделом (сектором) музея, заведующий передвижной выставкой музея | 9 383 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 7 лет | 11 089 |

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»

 Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности работников печатных средств массовой информации  | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (журналистика, филология, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы | корреспондент отдела информации и печати | 7 602 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (художественно-конструкторское) и стаж работы не менее 3 лет | дизайнер, редактор отдела информации и печати | 8 447 |

Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок

 Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности научных работников и руководителей структурных подразделений | Размер должностного оклада |
| Первый квалификационный уровень Требования: высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения. | младший научный сотрудник  | 9 322 |
| Требования: высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы. | научный сотрудник | 9 322 |
| Второй квалификационный уровеньТребования: высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет, наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы. | старший научный сотрудник  | 9 746 |
| Третий квалификационный уровеньТребования: ученая степень доктора или кандидата наук. Наличие научных трудов или авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике крупных проектов и разработок. | ведущий научный сотрудник | 10 170 |
| Четвёртый квалификационный уровеньТребования: ученая степень доктора наук. Наличие крупных научных трудов или дипломов на открытия и авторских свидетельств на изобретения, а также реализованных на практике результатов. Научный авторитет в соответствующей области знаний. | главный научный сотрудник | 10 594 |

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

 Таблица 7

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) | Должности служащих  | Размер должностного оклада |
| Профессиональная квалификационная группа"Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| Первый квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | секретарь, делопроизводитель | 4 606 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| Первый квалификационный уровеньТребования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | администратор, инспектор по кадрам, секретарь руководителя | 5 754 |
| Второй квалификационный уровеньТребования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | заведующий хозяйством; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 5 862 |
| Третий квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 6 025 |
| Четвёртый квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих.  | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 6 134 |
| Профессиональная квалификационная группа"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |  |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) |  |  |
| Первый квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | специалисты по направлениям деятельности: в том числе специалист по кадрам, специалист по охране труда и др.; экономист, менеджер, менеджер по персоналу, инженер-программист, программист, документовед, инженер | 7 513 |
| Второй квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 8 000 |
| Третий квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 8 278 |
| Четвёртый квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 8 487 |
| Профессиональная квалификационная группа"Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня" |  |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) |  |  |
| Первый квалификационный уровеньТребования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | начальник (заведующий) отдела развития услуг, начальник (заведующий) отдела информации и печати; начальники (заведующие) отделов, не относящихся к основному виду деятельности учреждения | 9 284 |
| Второй квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | главный инженер | 10 890 |

Профессии общеотраслевых рабочих, рабочих культуры,
искусства и кинематографии

 Таблица 8

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) | Должности рабочих | Размер оклада (рублей) |
| Профессии общеотраслевых рабочих |
| 1 разряд. В соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих. | уборщик служебных помещений | 3 944 |
| 2 разряд. В соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих. | уборщик служебных помещений | 4 009 |
| Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня |
| 2 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер | 4 009 |
| 3 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер, осветитель | 4 234 |
| 4 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер, осветитель | 4 911 |
| 5 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер, осветитель | 5 306 |
| 6 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер, осветитель | 5 644 |
| 7 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | осветитель | 5 814 |
| 8 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | осветитель | 5 983 |

Приложение 3 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор

от «07» мая 2015 года № 297

Бланк замечаний

по деятельности директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(учреждение)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО директора)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оргединица(управление, отдел)Должность, ФИО | Замечания, упущения | Размер снижения премии | Подпись |
| Заместитель Главы муниципального образования |  |  |  |
| Управление по организации деятельности  |  |  |  |
| Управление экономики  |  |  |  |
| Управление бюджетного учета и отчетности |  |  |  |
| Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений  |  |  |  |
| Юридический отдел  |  |  |  |
| МКУ «Управление культуры и спорта» |  |  |  |