

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» декабря 2017 года № 1383

г. Лянтор

Об утверждении Положения

о попечительском (наблюдательном)

Совете по вопросам похоронного

дела при Администрации городского

поселения Лянтор

В соответствии со ст.14  Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», ст.7 Устава городского поселения Лянтор:

1. Утвердить Положение о попечительском (наблюдательном) Совете по вопросам похоронного дела при Администрации городского поселения Лянтор согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования – начальника управления городского хозяйства Геложину Л.М.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

от «14» декабря 2017 года № 1383

# Положение

# о попечительском (наблюдательном) Совете по вопросам похоронного дела

# при Администрации городского поселения Лянтор

# 1. Общие положения

1. 1. Положение определяет цель создания попечительского (наблюдательного) Совета по вопросам похоронного дела при Администрации городского поселения Лянтор (далее-Совет), порядок его формирования, регламент работы Совета, функции и полномочия Совета, порядок взаимодействия Совета с органами местного самоуправления.

1. 2. Совет по вопросам похоронного дела является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом при Администрации городского поселения Лянтор.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=1B2EFDD514A9D67C8593925B64D1F6893DAC89265350BA334B3D2CnDg2H) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом городского поселения Лянтор, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4.  Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.5.  Совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.6.  Совет не имеет статуса юридического лица.

# 

# 2. Цель создания Совета

2. 1. Целью создания Совета является осуществление общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела и оказания ритуальных услуг, содействие в решении текущих и перспективных задач, поставленных перед похоронным делом, коллегиальное решение проблем, связанных с погребением умерших, и соблюдением санитарных и экологических требований.

# 3. Порядок формирования Совета

3.1.  Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.2.  Руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3. 3. Совет формируется из представителей: органов местного самоуправления, общественных Советов, общественных организаций (объединений) в количестве семи человек.

3.4.  Состав Совета утверждается постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

3.5.  Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

- созывает заседания Совета;

- определяет повестку заседания Совета, даты проведения заседаний;

- подписывает протоколы заседаний Совета, иные документы Совета;

- обеспечивает контроль за исполнением решений Совета;

- привлекает к работе Совета необходимых специалистов (по согласованию).

3.6.  Секретарь Совета:

- готовит материалы по вопросам повестки заседаний и проекты решений Совета;

- уведомляет членов Совета о предстоящем заседании;

- рассылает материалы предстоящего заседания за 10 дней до даты его проведения;

- ведет, оформляет и рассылает протоколы и другие материалы, осуществляет делопроизводство;

- готовит план работы Совета;

- принимает документы от заявителей;

- приглашает на заседания Совета заявителей;

- принимает меры по организационному обеспечению деятельности Совета;

- выполняет поручения председателя Совета.

3. 7. Члены Совета вправе:

- принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

- вносить предложения в повестку дня и план работы Совета за месяц до начала работы заседания;

- знакомиться с материалами предстоящего заседания Совета;

- требовать от докладчиков разъяснений по рассматриваемым вопросам;

- вносить предложения об изменениях, дополнениях в проекты решений Совета и о переносе сроков обсуждения вопроса в связи с необходимостью его дополнительного изучения;

- выступать и давать оценку рассматриваемому вопросу;

- вносить предложения о созыве внеочередного заседания Совета с мотивированным обоснованием такой необходимости путем подачи соответствующего предложения Председателю Совета.

# 4. Регламент работы Совета

4.1.  Основной организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся на регулярной основе не реже 1 раза в год и оформляются протокольно.

4.2.  Руководит заседаниями председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.3. По требованию членов Совета или по инициативе председателя Совета могут собираться внеочередные заседания Совета.

4.4. Рассматриваемые материалы должны содержать исчерпывающие сведения, позволяющие Совету принять решение.

4.5.  Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимает участие более половины его состава. Принятие решения осуществляется путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

4.6. В случае одновременного отсутствия на заседании Совета вышеуказанных председателя и заместителя председателя функции председателя на заседании Совета исполняет член Совета, который избирается простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Совета, что фиксируется в протоколе заседания Совета.

4.7. В период временного отсутствия члена Совета его обязанности исполняет лицо, временно его замещающее по должности.

4.8. На заседаниях секретарем Совета ведется протокол, в котором фиксируется ход и содержание заседания. К протоколу заседания прилагаются принятые Советом решения, список присутствующих членов Совета и лиц, участвующих в работе Совета и приглашаемых по вопросам повестки дня.

4.9. Протокольным  решением Совета присваивается порядковый номер (нарастающим итогом с начала года) с указанием номера протокола заседания Совета.

4.10. Протокол Совета подписывается председателем и секретарем не позднее пяти дней после заседания и вместе с приложениями комплектуется в одно общее дело и хранится в Управлении городского хозяйства Администрации городского поселения Лянтор.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление городского хозяйства Администрации города.

# 5. Функции Совета

5.1.  Совет выполняет следующие функции:

- осуществляет общественный контроль в сфере похоронного дела;

- рассматривает вопросы формирования и реализации единой государственной политики в сфере похоронного дела;

- организовывает работу по подготовке предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам похоронного дела и аналитических материалов для Главы города Лянтор, а также рекомендаций организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим ритуальные услуги, в целях повышения уровня организации похоронного дела;

- рассматривает обращения, предложения физических, юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), других заинтересованных лиц по вопросам похоронного дела, поступившие в адрес Совета в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением прав граждан и предоставлением им гарантий, предусмотренных законодательством о погребении и похоронном деле;

- вносит предложения о необходимости создания, реконструкции, закрытия мест погребения, а также по определению их статуса (общественные, вероисповедальные, воинские кладбища, семейные (родовые) захоронения и тому подобное);

- вносит предложения по улучшению организации похоронного дела и оказанию населению услуг по погребению;

- выполняет иные функции, связанные с деятельностью в сфере похоронного дела на территории городского поселения Лянтор.

6. Полномочия Совета

6.1. При выполнении своих функций Совет имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц информацию по вопросам похоронного дела, необходимую для работы Совета;

- вносить в установленном порядке предложения по проведению необходимых мероприятий в целях повышения уровня организации похоронного дела, разработке муниципальных правовых актов в сфере похоронного дела, а также проекты таких муниципальных правовых актов;

- разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере организации похоронного дела;

- рассматривать обращения граждан о нарушении прав в сфере похоронного дела, подготавливать соответствующие решения в пределах своих полномочий и доводить их до сведения Главы города Лянтор;

- приглашать представителей органов местного самоуправления, учреждений и организаций по вопросам исполнения законодательства о похоронном деле и иных заинтересованных лиц на заседания Совета;

- подготавливать рекомендации юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по вопросам повышения качества оказания ритуальных, юридических, производственных, обрядовых (кроме религиозных) и иных сопутствующих услуг, связанных с организацией и проведением похорон;

-  взаимодействовать с антимонопольными, правоохранительными органами по вопросам, относящимся к сфере похоронного дела;

- информировать население об обсуждаемых Советом вопросах в средствах массовой информации;

- рассматривать иные вопросы, связанные с организацией похоронного дела.

# 

# 7. Взаимодействие Совета с органами местного самоуправления.

7.1.  Органы местного самоуправления рассматривают решения и предложения Совета по вопросам, входящим в их компетенцию, и сообщают о принятых по ним мерах Совету в срок не позднее тридцати дней со дня получения решений и предложений Совета.