**ПОСТАНОВЛЕНИЕ – проект (МНПА)**

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения

Лянтор от 28.12.2020 № 1133

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 28.12.2020 № 146 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов», от 28.12.2021 № 231 «О бюджете городского поселения Лянтор на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 28.12.2020 № 1133 «Об утверждении муниципальной программы «Организационное, финансовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2021-2023 годы» (в редакции от 30.12.2021 № 1183), изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по организации деятельности Парамонову М.В.

Временно исполняющий обязанности

Главы города С.П. Жестовский

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Парамонова М.В., 64-001 доп.101

Начальник управления

по организации деятельности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Структурное подразделение | Должность  | Ф.И.О. подпись | Даты визирования |
| вх | исх |
| 1 | Управление бюджетного учета и отчетности | Начальник управления – заместитель главного бухгалтера | Рудницкая Н.А. |  |  |
| 2 | Юридический отдел | Начальник отдела | Мунтян В.А. |  |  |
| 3 | Антикоррупционная экспертиза | Начальник отдела | Мунтян В.А. |  |  |
| 4 | Управление экономики | Заместитель начальника отдела экономического развития  | Титова А.И.  |  |  |

Приложение к постановлению Администрации городского

поселения Лянтор

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года №

Паспорт

муниципальной программы

 (далее – муниципальная программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Организационное, финансовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2021-2023 годы |
| Координатор муниципальной программы программы | Управление по организации деятельности |
| Соисполнители муниципальной программы  | Управление экономики, управление бюджетного учета и отчетности, муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» |
| Участники муниципальной программы | Управление по организации деятельности, управление экономики, управление бюджетного учета и отчетности, муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для развития, совершенствования и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для осуществления эффективной деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор 2. Организационное и материально-техническое обеспечение официальных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления 3. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления4. Формирование и содержание архива муниципального образования городское поселение Лянтор |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, %;- достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, превышающего среднее значение среди муниципальных образований Сургутского района, %;- уровень эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления,% - доля населения, получившего информацию о деятельности органов местного самоуправления посредством СМИ, %;- доля граждан, получивших муниципальные услуги надлежавшего качества, из числа обратившихся в архив, %; |
| Сроки реализации муниципальнойпрограммы | 2021-2023 год |
| Финансовое обеспечение Муниципальной программы, в том числе:- за счёт средств бюджета города;- за счёт средств источники внутреннего финансирования;- за счёт собственных средств учреждения (предприятия);- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района;- за счёт средств, предоставленных бюджетом ХМАО –Югры;- за счет других источников финансирования | Объём финансирования муниципальной программы в 2021 - 2023 годах - 356 056,78 тыс. рублей, в том числе:- за счёт средств федерального бюджета – 16 427, 25 тыс. рублей- за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 338 733,39 тыс. рублей;- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района – 896,14 тыс. рублейОбъём финансирования по годам:- 2021 год – 118 601,02 тыс. рублей;- 2022 год – 118 942,06 тыс. рублей;- 2023 год – 118 513,70 тыс. рублей  |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - увеличение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления от 45 до 70 %;- сохранение достижения наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, превышающего среднее значение среди муниципальных образований Сургутского района на уровне 100%;- сохранение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления на уровне 100% - Сохранение доли населения, получившего информацию о деятельности органов местного самоуправления посредством СМИ на уровне 100 %;- сохранение доли граждан, получивших муниципальные услуги надлежавшего качества, из числа обратившихся в архив, на уровне 100 %; |
| Подпрограммы муниципальной программы | - |
| Портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения | - |
| Проекты (портфели) проектов городского поселения Лянтор, направленные в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (не вошедшие в региональные проекты (портфели проектов), параметры их финансового обеспечения  | - |

1. Общие положения

1.1. Муниципальная программа городского поселения Лянтор «Организационное, финансовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселении Лянтор в 2021-2023 годах» (далее – муниципальная программа)разработана в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Устава городского поселения Лянтор.

1.2. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития городского поселения Лянтор (далее – муниципальное образование) по направлению реализации муниципальной программы.

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе определяется тем, что самоуправление наиболее приближено к населению, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения, им формируется и ему непосредственно подконтрольно. Рационально организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Вопрос повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления носит комплексный характер и предусматривает, в первую очередь, функциональный подход в управлении, при котором орган местного самоуправления эффективно взаимодействует с обществом и выполняет общественный запрос. Повышение уровня участия граждан в решении вопросов социально-экономического развития требует предоставления качественных муниципальных услуг, прозрачной системы раскрытия информации о разрабатываемых нормативных правовых актах, результатах их общественного обсуждения.

Структуру органов местного самоуправления в городском поселении Лянтор составляют представительный орган муниципального образования – Совет депутатов, Глава муниципального образования, исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – Администрация городского поселения Лянтор (далее-Администрация города).

Подведомственное Администрации города муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» (далее – МКУ «Управление культуры и спорта») выполняет функции по обеспечению реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью; по обеспечению условий для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта; по организации досуга и обеспечению жителей муниципального образования услугами организаций культуры; финансово-бухгалтерское обслуживание муниципальных учреждений городского поселения Лянтор.

Для выполнения возложенных на органы местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения необходимо качественное организационное обеспечение их деятельности.

Информационная прозрачность деятельности органов местного самоуправления достигается при помощи средств массовой информации.

В современных условиях показатель удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, в том числе их информационной открытостью, обозначен как один из основных показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.

 Информационное поле муниципального образования сегодня представлено официальным сайтом Администрации города, печатным изданием «Лянторская газета», «Город/Информационный портал» в социальных сетях, Пресс-служба Главы города Лянтор.

На интернет-сайте www.admlyantor.ru регулярно публикуется информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, нормативная база, иная информация, размещаемая в соответствии с требованиями федерального законодательства. «Лянторская газета» объективно и актуально рассказывает о социально-экономической, культурной, спортивной жизни города. В официальных выпусках печатного издания публикуются нормативные правовые акты Совета депутатов и Администрации города.

«Город/Информационный портал» в социальных сетях систематически наполняется актуальной и социально значимой информацией о деятельности органов местного самоуправления, важных событиях в жизни города.

Наличие такого комплекса информационных ресурсов позволяет в современных условиях максимально оперативно реагировать на социально-политические, экономические процессы, происходящие в городском сообществе.

Информационное обеспечение муниципального управления в современных условиях невозможно без использования современных информационных технологий, программных средств, баз данных и систем управления ими (приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных) и электросвязи подвижной радиотелефонной связи оказание услуг по передаче данных с юридическим лицом (интернет)). Органы местного самоуправления города Лянтор бесперебойно обеспечиваются услугами информационных технологий и электросвязи, а также услугами почтовой и телеграфной связи.

На основании соглашения от 11.01.2021 № 15 «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Сургутский район муниципальный район Ханты-Мансийского автономного округа-Югры органам местного самоуправления муниципального образования городское поселения Лянтор» органы местного самоуправления наделены полномочиями по формированию и содержанию муниципального архива в части архивного фонда поселения, включая хранение архивного фонда поселения.

 Основными направлениями деятельности архива являются комплектование, хранение, учёт и использования документов архивного фонда города, отражающих материальную и духовную жизнь его населения, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение. Архивные фонды муниципального образования являются составной частью архивного фонда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация города предоставляет муниципальные услуги «Предоставление архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов» и «Приём и хранение документов физических и юридических лиц».

Одной из основных функций архива является осуществление работ по его комплектованию документами по личному составу. Ежегодно архив осуществляет прием документов от предприятий и учреждений в количестве не менее 150 единиц хранения в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125 - ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

Таким образом, создание условий качественного организационного и информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Лянтор в настоящее время является одним из ряда приоритетных и в конечном итоге направленным на качественное решение вопросов местного значения муниципального образования.

В результате реализации мероприятий муниципальной программы «Организационное, финансовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2021-2023 годы» планируется достижение показателей реализации вышеперечисленных задач:

улучшение степени оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, через увеличение уровня удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.

1.3. Цель (цели) муниципальной программы.

Целью муниципальной программы является создание условий для развития, совершенствования и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор.

1.4. Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы.

Показателем конечного результата данной цели является:

* уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления, %.

Оценка показателя конечного результата цели осуществляется по достижению показателей непосредственных результатов путем вычисления среднего арифметического значения.

 Целевые (плановые) значения показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в приложении 1 «Перечень целевых показателей и основных мероприятий с информацией по финансовому обеспечению» к настоящей муниципальной программе (далее – Приложение 1).

Порядок определения фактических значений показателей конечных результатов цели (целей) муниципальной программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели конечных результатов цели (целей) муниципальной программы | Расчёт показателя | Источники данных для расчёта показателя |
| Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления | Сумма ПНР всех задач Муниципальной программы разделенная на количество задач Муниципальной программы | Отчеты координатора Муниципальной программы |

1.5. Задачи муниципальной программы.

Достижение цели планируется осуществить через реализацию четырех задач:

- создание условий для осуществления эффективной деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор;

- организационное и материально-техническое обеспечение официальных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления;

- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления;

-формирование и содержание архива муниципального образования городское поселение Лянтор.

1.6. Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы.

 Показателями непосредственных результатов задач муниципальной программы являются:

 - достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, превышающего среднее значение среди муниципальных образований Сургутского района, %;

- уровень эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления, %;

- доля населения, получившего информацию о деятельности органов местного самоуправления посредством СМИ, %;

- доля граждан, получивших муниципальные услуги надлежавшего качества, из числа обратившихся в архив, %.

Целевые (плановые) значения показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов задач муниципальной программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели непосредственных результатов задач муниципальной программы | Расчёт показателя | Источники данных для расчёта показателя\* |
| Достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, превышающих среднее значение среди муниципальных образований Сургутского района (в сопоставимых показателях), (%); | П (ЗМП) = ОКБП (МО гп Лянтор) / ОКБП сред. (МР СР) \* 100%, где:П(ЗМП) - значение показателя «Достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, превышающих среднее значение среди муниципальных образований Сургутского района (в сопоставимых показателях), (%)»;ОКБП (МО гп Лянтор) - фактически достигнутое значение показателя сводной оценки деятельности органов местного самоуправления городского поселения по результатам мониторинга, проводимого департаментом финансов администрации Сургутского района | Приказ департамента финансов администрации Сургутского района «Об утверждении расчета фактического объема и распределении иных межбюджетных трансфертов (грантов) за достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений Сургутского района за отчетный год».Информация на официальном сайте администрации Сургутского района |
| Уровень эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления, (%) | Расчёт производится на основании выполнения работниками Администрации городского поселения Лянтор показателей эффективности и результативности деятельностине менее чем на 90 %. | Положение о денежном содержании, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29.09.2015 № 144 (в части выплат денежного поощрения по итогам работы за месяц, квартал, год) |
| Доля населения, получившего информацию о деятельности органов местного самоуправления посредством СМИ  | Показатель определяется как отношение Ои= Кп \*100/ Коп, гдеКп – количество пользователей;Коп - количество пользователей, получивших информацию | сведения за отчётный период, сформированные в информационной системе учёта заявок |
| Доля граждан, получивших муниципальные услуги надлежащего качества, из числа обратившихся в архив | Значение данного показателя определяется как отношение количества обращений в архив к количеству получивших услугу:Д = Дн / Дс × 100%, гдеД – доля обратившихся в архив;Дн - количество рассмотренных обращений;Дс – количество выданных справок | Отчет работы архива организационного отдела  |

1.7. Основные мероприятия программы:

Перечень основных мероприятий программы приведен в Приложении 1.

В целях решения задачи «Создание условий для осуществления эффективной деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор» необходимо предусмотреть комплекс мероприятий, направленных на поддержание в городском поселении Лянтор высокого уровня деятельности органов местного самоуправления. Значительную роль в системе деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор играет деятельность подведомственного Администрации города учреждения МКУ «Управление культуры и спорта» на которое возложены функции по обеспечению реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью; обеспечению условий для развития на территории городского поселения физической культуры и массового спорта; организацию досуга и обеспечению жителей муниципального образования услугами организаций культуры; финансово-бухгалтерское обслуживание муниципальных учреждений городского поселения Лянтор.

По данному направлению предлагается реализация следующих основных мероприятий:

**- «**Нормативно-правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» (анализ, подготовка, согласование и принятие нормативно – правовых актов, связанных с формированием и развитием системы управления муниципальной службой, выявление вопросов, подлежащих нормативному регулированию и прочее)»;

- «Обеспечение выполнения полномочий и функций, возложенных на Администрацию города»;

- «Обеспечение выполнения функций возложенных на МКУ «Управление культур и спорта».

Мероприятия, предусматриваемые по данному направлению, являются обеспечивающими и охватывают содержание работников Администрации города и МКУ «Управление культуры и спорта» в части: оплаты труда, начислений на выплаты по оплате труда; единовременной выплаты к отпуску; единовременной выплаты к отпуску на оздоровление; иных выплат (в том числе единовременной выплаты при выходе на пенсию, на погребение, впервые вступившим в брак, молодым специалистам, пенсий, пособий, выплачиваемых работодателями бывшим работникам, оплаты стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, а также других расходов, связанных с осуществлением текущей деятельности).

Задача по организационному и материально-техническому обеспечению официальных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления, осуществляется посредством реализации основных мероприятий:

- «Осуществление представительских расходов»;

- «Осуществление командировочных расходов».

Решение задачи по обеспечению открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляется посредством реализации следующих основных мероприятий:

* освещение деятельности органов местного самоуправления;
* обеспечение органов местного самоуправления услугами информационных технологий.

Решение задачи по формированию и содержанию архива муниципального образования городское поселение Лянтор осуществляется посредством реализации следующих основных мероприятий:

* создание условий для комплектования и хранения документов физических и юридических лиц;
* использование архивных документов для предоставления архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов.

1.8. Показатели непосредственных результатов основных мероприятий.

Целевые значения показателей непосредственных результатов основных мероприятий программы приведены в Приложении 1.

Порядок определения фактических значений показателей непосредственных результатов мероприятий программы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели непосредственных результатов основных мероприятий | Расчёт показателя | Источники данных для расчёта показателя\* |
| Количество принятых нормативно – правовых актов, связанных с формированием и выявлением вопросов, подлежащих нормативному регулированию  | значение данного показателя определяется как отношение опубликованных (обнародованных) документов к количеству документов, подлежащих опубликованию (обнародованию)К=Ко/Кп ×100%, гдеК - доля документов опубликованных (обнародованных), %;Кп – количество документов, подлежащих опубликованию (обнародованию);Ко – количество опубликованных (обнародованных) документов, ед. | реестр документов для публикации в официальном выпуске газеты «Лянторская газета», справки об обнародовании МПА Администрации городского поселения Лянтор |
| Объем просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам Администрации города на отчетную дату | П(ОМ) = QКЗпр/(АГ), где: П(ОМ) - значение показателя «Объём просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам Администрации города на отчетную дату», (тыс. руб.);QКЗпр/(АГ) - объём просроченной кредиторской задолженности Администрации города по выплате заработной платы, налогам и иным денежным обязательствам на отчётную дату, (тыс. руб.).  | Дополнительные формы отчётности «Оперативные сведения о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности по расходам бюджета». |
| Объем просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» | П(ОМ) = QКЗпр/(МКУ), где: П (ОМ) - значение показателя «Объём просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам МКУ «Управление культуры и спорта», (тыс.руб.);QКЗпр/(МКУ) - объём просроченной кредиторской задолженности МКУ «Управление культуры и спорта»», по выплате заработной платы, налогам и иным денежным обязательствам на отчётную дату, (тыс. руб.).  | Дополнительные формы отчётности «Оперативные сведения о состоянии дебиторской и кредиторской задолженности по расходам бюджета».  |
| Количество протокольных (торжественных) мероприятий с участием представителей органов местного самоуправления, в год | Совокупное количество протокольных (торжественных) мероприятий с участием Главы МО и заместителей Главы МО | План проведения протокольных (торжественных) мероприятий |
| Количество направленных в командировку, по которой требуется осуществление командировочных расходов, в год  | К= Кз \*100/ Ко гдеКз – количество запланированных;Коп - количество отправленных | Распоряжение о направлении в командировку |
| Количество посещений официального сайта Администрации городского поселения Лянтор, в год | Кп=Оп\*100/Кд,гдеОп – общее число в посещений в год;Кд - количество дней | Яндекс метрика |
| Количество подписчиков Пресс-службы Главы города Лянтор, чел. | совокупное количество подписчиков в группе в социальных сетях «ВКонтакте», в отчётном году | отчет по группе в социальных сетях |
| количество подписчиков Город/Информационный портал, чел. | совокупное количество подписчиков в группе в социальных сетях «ВКонтакте», в отчётном году | отчет по группе в социальных сетях |
| Уровень обеспеченности органов местного самоуправления услугами информационных технологий | Уо= Кп \*100/ Коп гдеКп – количество пользователей;Коп - количество пользователей, обеспеченных ИТ  | сведения за отчётный период  |
| Количество единиц хранения, в год | Ке= Кс \*100/ Ко гдеКс – количество справок ;Ко - количество отказов | Отчет 1-ГМУ |
| Качественное предоставление муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, архивных документов | Абсолютный показатель | Отчет 1-ГМУ |

1.9. Сроки и этапы реализации муниципальной программы:

с 01.01.2021 по 31.12.2023.

1.10. Перечень подпрограмм муниципальной программы.

Данная муниципальная программа не имеет подпрограмм.

1.11. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор (далее – бюджет города).

Объёмы финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы и по источникам финансового обеспечения указаны в паспорте муниципальной программы и приведены в Приложении 1.

Объём финансирования муниципальной программы в 2021 - 2023 годах -

 356 056,78 тыс. рублей, в том числе:

- за счёт средств федерального бюджета – 16 427,25 тыс. рублей,

- за счёт средств бюджета городского поселения Лянтор – 338 733,39 тыс. рублей,

- за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района – 896,14 тыс. рублей.

 Объём финансирования по годам:

- 2021 год – 118 601,02 тыс. рублей;

- 2022 год – 118 942,06 тыс. рублей;

- 2023 год – 118 513,70 тыс. рублей.

2. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности,

 развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики

2.1. Меры, предусматриваемые в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики.

Настоящей муниципальной программой меры в целях стимулирования инвестиционной и инновационной деятельности, развития конкуренции и негосударственного сектора экономики не предусмотрены.

3. Механизмы реализации мероприятий муниципальной программы

3.1. Мониторинг и контроль муниципальной программы. Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, в том числе с учетом социологических исследований, проводимых в городе. Порядок реализации муниципальной программы.

Механизм реализации муниципальной программы включает разработку и принятие муниципальных правовых актов, необходимых для её выполнения и корректировки, ежегодное уточнение перечня мероприятий муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по мероприятиям муниципальной программы и показателей конечных и непосредственных результатов в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, связанных с изменениями внешней среды, с учётом результатов проводимых социологических исследований, определение первоочередных мероприятий муниципальной программы при сокращении объемов бюджетного финансирования, а также информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании мероприятий.

3.2. Порядок взаимодействия координатора, соисполнителей, участников.

Координатором муниципальной программы является управление по организации деятельности, соисполнителями муниципальной программы является: управление экономики, управление бюджетного учета и отчетности Администрации города и МКУ «Управление культуры и спорта».

Координатор осуществляет непосредственный контроль за реализацией муниципальной программы, эффективностью и результативностью реализации муниципальной программы, в том числе, за целевым использованием выделенных на реализацию программы бюджетных средств и достижением целевых показателей. Координатор муниципальной программы ежеквартально осуществляет мониторинг её исполнения.

 Взаимодействие координатора, соисполнителей, участников муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ городского поселения Лянтор, утвержденным постановлением Администрации городского поселения Лянтор.

3.3. Порядок(ки) предоставления и перечисления межбюджетных трансфертов.

В рамках муниципальной программы межбюджетные трансферты не предоставляются.

3.4. Внедрение и применение технологий бережливого производства (далее - ЛИН-технологии).

Настоящей муниципальной программой мероприятий по внедрению и применению ЛИН-технологий не предусмотрено.

3.5. Проектное управление.

Мероприятия муниципальной программы, реализуемые на принципах проектного управления, в данной программе не предусмотрены.

3.6. Инициативное бюджетирование.

Настоящей муниципальной программой мероприятий по инициативному бюджетированию не предусмотрено.

3.7. Иные механизмы реализации программы.

Настоящей муниципальной программой иные механизмы реализации не предусмотрены.

3.8. Сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах.

Настоящей муниципальной программой сведения об объектах социально-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабных инвестиционных проектах в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2015 № 270-п "О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим лицам в аренду без проведения торгов для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, в том числе с целью обеспечения прав граждан - участников долевого строительства, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков" не предусмотрены.

3.9. Прогнозные значения сводных показателей муниципальных заданий.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных учреждений городского поселения Лянтор в рамках муниципальных заданий не предусмотрены.

3.10. Объекты капитального строительства/реконструкции муниципальной собственности.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному строительству и (или) реконструкции объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

3.11. Объекты капитального ремонта.

Настоящей муниципальной программой мероприятия по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности не предусмотрены.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   Приложение 1Перечень целевых показателей и программных мероприятийс информацией по финансовому обеспечениюМуниципальная программа «Организационное, финансовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселении Лянтор на 2021-2023 годы»(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Параметры  | Источник финансирования/ Наименование показателей | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации муниципальной программы /Объём финан-сирования | Значение по годам | Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы | Координатор/ соисполнитель |
| 2021 | 2022 | 2023 |
|   | Муниципальная программа «Организационное, финансовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор на 2021-2023 годы» (наименование муниципальной программы) | Всего, в том числе: | (тыс. руб.) | 356 056,78 | 118 601,02 | 118 942, 06 | 118 513, 70 |  | Управление по организации деятельности  |
| - федеральный бюджет | (тыс. руб.) | 16 427, 25 | 5 702,09 | 5 437, 58 | 5 287, 58 |  |
|  - бюджет города | (тыс. руб.) | 338 733,39 | 112 066,59 | 113 472, 58 | 113 194, 22 |  |
| за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района  | (тыс.руб.) | 896,14 | 832,34 | 31,90 | 31,90 |  |
|   | Цель программы | Создание условий для развития, совершенствования и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор |  |
|   | Показатель конечного результата цели программы (ПКР) | Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| **1** | **Задача программы** | **Создание условий для осуществления эффективной деятельности органов местного самоуправления городского поселения Лянтор** |  |
|  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Достижение наилучших значений показателей деятельности органов местного самоуправления, превышающего среднее значение среди муниципальных образований Сургутского района (в сопоставимых показателях), (%); | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 1.1. | Основное мероприятие: «Нормативно-правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» (анализ, подготовка, согласование и принятие нормативно – правовых актов, связанных с формированием и развитием системы управления муниципальной службой, выявление вопросов, подлежащих нормативному регулированию и пр.) | Без финансирования | (тыс.руб) | - | - | - | - | - | Управление по организации деятельности  |
|  | ПНР основного мероприятия | Количество принятых нормативно – правовых актов, связанных с формированием и, выявлением вопросов, подлежащих нормативному регулированию | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 1.2. | Основное мероприятие: «Обеспечение выполнения полномочий и функций, возложенных на Администрацию города»  | Всего, в том числе: | тыс. руб. | 243 061,53 | 82 770,90 | 80 269, 83 | 80 020, 80 |  | Управление бюджетного учета и отчётности |
| - бюджет города | тыс. руб. | 225 833,84 | 76 268,37 | 74 832,25  | 74 733,22 |  |
| - федеральный бюджет | тыс.руб. | 16 427, 25 | 5 702,09 | 5 437,58 | 5 287, 58 |  |
|  |  | за счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района | тыс. руб. | 800,44 | 800,44 | 0,00 | 0,00 |  |
|  | ПНР основного мероприятия | Объем просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам Администрации города на отчетную дату  | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Основное мероприятие: «Обеспечение выполнения функций возложенных на МКУ «Управление культуры и, спорта»  | Всего, в том числе: | тыс. руб. | 105 852,58 | 33 008,94 | 36 511, 13 | 36 332, 51 |  | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» |
| - бюджет города | тыс. руб. | 105 852,58 | 33 008,94 | 36 511, 13 | 36 332, 51 |  |
|  | ПНР основного мероприятия | Объем просроченной кредиторской задолженности по заработной плате, налогам и иным денежным обязательствам МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2** | **Задача программы** | **Организационное и материально-техническое обеспечение официальных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления** |
|  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Уровень эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления ,%  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление по организации деятельности  |
| 2.1 | Основное мероприятие: «Осуществление представительских расходов»  | Всего, в том числе:  | (тыс.руб) | 1 144, 47 | 415, 15 | 364, 66 | 364,66 |  |
| - бюджет города | (тыс.руб.) | 1 144, 47 | 415, 15 | 364, 66 | 364,66 |  |
|  | ПНР основного мероприятия  | Количество протокольных (торжественных) мероприятий с участием представителей органов местного самоуправления, в год | чел. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2.2. | Основное мероприятие: «Осуществление командировочных расходов»  | Всего, в том числе: | (тыс. руб .) | 699,21 | 258,21 | 220,50 | 220,50 |  |  |
| - бюджет города | (тыс.руб.) | 689,46 | 248,46 | 220,50 | 220,50 |  | Управление по организации деятельности |
| - бюджет города | (тыс.руб.) | 9,75 | 9,75 | 0,00 | 0,00 |  | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» |
|  | ПНР основного мероприятия | Количество направленных в командировку, по которой требуется осуществление командировочных расходов, в год | чел. | 20 | 10 | 5 | 5 | 5 |  |
| **3.** | **Задача программы** | **Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления** |
|  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Доля населения, получившего информацию о деятельности органов местного самоуправления посредством СМИ % | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 3.1. | Основное мероприятие: «Освещение деятельности органов местного самоуправления» | Без финансирования  | (тыс. руб.) | - | - | - | - | - | Управление по организации деятельности/Управление экономики  |
|  | ПНР основного мероприятия | Количество посещений официального сайта Администрации городского поселения Лянтор, в год | чел. | 47524 | 55874 | 49354 | 50577 | 50577 |  |
|  | ПНР основного мероприятия | Количество подписчиков Пресс-службы Главы города Лянтор | чел. | 2315 | 2683 | 2832 | 3030 | 3254 |  |
| Количество подписчиков Город/Информационный портал | чел. | 4949 | 4950 | 5120 | 5315 | 5570 |
| 3.2 | Основное мероприятие: «Обеспечение органов местного самоуправления услугами информационных технологий» | Всего, в том числе: | (тыс. руб.)  | 5 204,01 | 2 115,93 | 1 544, 04 | 1 544, 04 |  |  |
| - бюджет города | (тыс. руб.) | 4 940, 51 | 1 987,67 | 1 476,42 |  1476,42 |  | Управление экономики |
| - бюджет города | (тыс. руб.) | 263,52 | 128,26 | 67,63 | 67,63 |  | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» |
|  | ПНР основного мероприятия | Уровень обеспеченности органов местного самоуправления услугами информационных технологий  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| **4.** | **Задача программы** | **Формирование и содержание архива муниципального образования городское поселение Лянтор.** |
|  | Показатель непосредственного результата по задаче программы (ПНР) | Доля граждан, получивших муниципальные услуги надлежащего качества, из числа обратившихся в архив | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 4.1. | Основное мероприятие: «Создание условий для комплектования и хранения документов физических и юридических лиц» | Всего, в том числе | (тыс. руб.) | 95,70 | 31,90 | 31,90 | 31,90 |  | Управление по организации деятельности |
| За счёт средств, предоставленных бюджетом Сургутского района | (тыс. руб.) | 95,70 | 31,90 | 31,90 | 31,90 |  |
| - бюджет города | (тыс. руб.) | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | ПНР основного мероприятия | Количество единиц хранения, в год | ед.  | 6576 | 6766 | 6896 | 7056 | 7056 |  |
| 4.2. | Основное мероприятие: «Использование архивных документов для предоставления архивных справок, архивных выписок, копий архивных документов» | Без финансирования | - | - | - | - | - |  |  |
|  | ПНР основного мероприятия | Качественное предоставление муниципальной услуги по выдаче архивных справок, выписок, архивных документов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |

 |
|  Приложение 2 |

Портфели проектов и проекты, направленные в том числе на реализацию национальных и федеральных проектов Российской Федерации

(Мероприятия (проекты (портфели проектов) города Лянтор), направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование портфеля проектов, проекта | Наименование мероприятия проекта | Номер основного мероприятия из программ | Цели проекта | Срок реализации | Источники финансирования | Параметры финансового обеспечения, тыс. рублей |
| всего | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | 20\_\_ г. | И т.д. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Мероприятия, направленные на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации (региональные проекты) |
| В настоящей программе портфели проектов, проекты, направленные, в том числе на реализацию региональных составляющих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового обеспечения не предусмотрены.  |