

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«17» февраля 2014 года № 110

г.Лянтор

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения Лянтор

от 30 декабря 2013 года № 707

В целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2014 год муниципальным учреждением «Центр физической культуры и спорта «Юность» внести в постановление Администрации городского поселения Лянтор от 30 декабря 2013 года № 707 « Об утверждении муниципального задания на 2014 год муниципальному учреждению «Центр физической культуры и спорта «Юность» (далее - Постановление) следующие изменения:

1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение к постановлению

Администрации городского

поселения Лянтор

«17» февраля 2014 года № 110

Утверждаю:

Глава города

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. А. Махиня

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА 2014 ГОД**

Наименование муниципального учреждения: муниципальное учреждение «Центр физической культуры и спорта «Юность»

**1. Получатели муниципальных (ой) услуг (и):**  Физические и юридические лица

**2. Плановый объем оказываемых муниципальных (ой) услуг (и) (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель услуги | Единица  измерения | Объем услуг за год | Значение показателей объема муниципальных (ой) услуг (и) | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный финансовый год  (2012 год) | Текущий финансовый год  (2013 год) | Очередной финансовый год  (2014 год) | 1-й год планового периода  (2015 год) | 2-й год планового периода  (2016 год) |
| Муниципальная услуга 1 «Организация занятий массовой физической культурой и спортом» | | | | | | | | |
| Количество участников  - на безвозмездной основе | человек | 825 | 690 | 915 | 625 | 650 | 700 | Статистическая отчётность по форма № 1-Фк,  3А – ФК,  годовой отчёт. |
| - на частично платной основе, в т. ч.: | человек | 170 | 300 | 200 | 200 | 250 |
| группа здоровья | человек | 30 | 35 | *25* | 30 | 30 |
| Виды спорта | кол-во | 12 | 13 | 14 | 12 | 12 | 12 |
| Муниципальная услуга 2  «Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре и спорту» | | | | | | | | Статистическая отчётность по форме № 1-Фк,  годовой отчёт |
| Количество участников | человек | 3500 | 5900 | 6000 | 3500 | 4000 | 4000 |
| Количество мероприятий | мероприятий | 100 | 120 | 123 | 100 | 110 | 110 |
| Муниципальная услуга 3 «Предоставление муниципальных спортивных сооружений» | | | | | | | | Статистическая отчётность по форме № 1-Фк,  годовой отчёт |
| Количество спортивных сооружений | сооружения | 12 | 14 | 18 | 12 | 12 | 12 |
| - на частично платной основе | сооружения | 2 | **-** | 4 | 2 | 2 | 2 |

**3. Показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг (заполняется по каждой услуге)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица  измерения | Значение |
|  | Муниципальная услуга 1 «Организация занятий массовой физической культурой и спортом» | | |
| 1 | Организация и проведение физкультурных, спортивных и тренировочных занятий на безвозмездной основе | человек | 625 |
| 2 | Организация и проведение физкультурных, спортивных и тренировочных занятий на частично платной основе, т.ч.  -группа здоровья | человек | 200  *25* |
| 3 | Сохранность контингента занимающихся от первоначального комплектования | % | не менее 75 % |
| 4 | Количество охваченных лиц с ограниченными возможностями систематически занимающихся физической культурой и спортом | % | не менее 1%  от численности лиц с ограниченными возможностями |
| 5 | Ведение журналов учёта занимающихся, комплектование личных дел занимающихся (согласие на обработку персональных данных, заявление, копия документа удостоверяющего личность, страховка) | % | 100% |
|  | Муниципальная услуга 2 «Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий,  занятий по физической культуре и спорту». | | |
| 1 | Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре спорту | мероприятий  человек | 100  3500 |
| 2 | Выполнение календарного плана спортивно – массовых мероприятий по количественному показателю | % | 100 % |
| 3 | Удельный вес количества официальных физкультурно – оздоровительных и спортивно – массовых мероприятий, проведённых в соответствии с требованиями к организации проведения СММ по отношению к общему числу мероприятий | % | 100% |
| Муниципальная услуга 3 «Предоставление муниципальных спортивных сооружений» | | | |
| 1 | Содержание территории, зданий и помещений | спортивные сооружения | 12 |
| 2 | Обеспечение безопасности во время занятий физической культурой и спортом | количество предписаний,  травм. | 0 |

**4. Порядок оказания муниципальных услуг**

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных (ой) услуг (и):

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 04.12.2007, № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»

- Устав муниципального учреждения.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальных (ой) услуг (и)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещения информации | Частота обновления информации | |
| 1.Размещение информации в сети Интернет  на официальном сайте Администрации г. п. Лянтор | Информация о режиме работы учреждения, спортивных отделениях, справочные телефоны, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи жалоб и предложений, объявления, анонсы. | По мере необходимости | |
| 2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации г. п. Лянтор, Сургутского района и др. | Информация о проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре и спорту, анонсы. | Постоянно | |
| 3. Рекламная продукция (Афиши, пригласительные билеты и т.д.) | Информация о проведении официальных культурно-массовых мероприятий, занятий, деятельности клубных формирований, анонсы и т.д. | При наличии информации | |
| 4. Информационные стенды в учреждении, на спортивных объектах. | Информация о режиме работы спортивного сооружения, спортивных секций, правила поведения и ТБ. Информация о проведении официальных спортивно-массовых мероприятиях, анонсы и т.д. | При наличии информации | |
|  | | |

**5. Цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг**

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- Постановление главы городского поселения Лянтор от 01.02.2008 № 12 «Об утверждении Положения об оказании платных услуг и распределению финансовых средств муниципальными учреждениями культуры, физической культуры и спорта» (с изменениями от 05.05.2008 № 90 «О внесении изменений в постановление Главы города от 02.02.2008 №12);

- Решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29.08.2013 № 315 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений городского поселения Лянтор»;

- Постановление Администрации городского поселения Лянтор от 17.01.2014 № 30 «Об утверждении методики формирования тарифов (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями городского поселения Лянтор».

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

- Администрация городского поселения Лянтор.

**6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Форма контроля | Периодичность | Органы осуществляющие контроль | |
| 1. | | Рассмотрение квартальных и годового отчетов учреждения о выполнении задания | 1 раз в квартал,  1 раз в год | МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» | |
| 2. | | Рассмотрение претензий (жалоб) на работу исполнителя задания. | - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований) |
| 3. | | Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | письменному запросу |
|  | | | |
| **7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания**  7.1.Форма отчета об исполнении муниципального задания   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование показателя | Единица измерения | Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя | | Организация и проведение физкультурных, спортивных и тренировочных занятий  - на безвозмездной основе | человек | 625 |  |  |  | | - на частично платной основе, в т. ч.: | человек | 200 |  |  |  | | группа здоровья | человек | 25 |  |  |  | | Проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, занятий по физической культуре спорту. | человек | 3500 |  |  |  | | мероприятий | 100 |  |  |  | | Предоставление муниципальных спортивных сооружений | спортивных сооружений | 12 |  |  |  | | - на частично платной основе | 2 |  |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

7.2.Сроки предоставления отчета об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчётным;

- в срок до 01 февраля очередного финансового года.

8. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания (ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ); и иные основания

8.1. Ликвидация учреждения.

8.2. Реорганизация учреждения.

8.3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

8.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг.

8.5. Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

Главный распорядитель бюджетных средств

Глава городского поселения Лянтор С. А. Махиня

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МУ «ЦФК и С «Юность»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_