

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР**

**Сургутского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» февраля 2014 года № 101

Лянтор

О проведении торжественного приёма

Главы города, посвящённого

Дню защитника Отечества

 В соответствии с планом городских мероприятий на 2014 год и в связи с празднованием Дня защитника Отечества:

 1. Управлению по организации деятельности Администрации города (Бахарева Н.Н.) организовать проведение 20 февраля 2014 года торжественного приёма Главы города, посвящённого Дню защитника Отечества.

 2. Утвердить:

 2.1. План мероприятий по подготовке и проведению торжественного приёма Главы города, посвящённого Дню защитника Отечества (приложение).

 2.2. Управлению по организации деятельности Администрации города (Бахарева Н.Н.), муниципальному казённому учреждению «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» (Брычук А.А.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения торжественного приёма Главы города, посвящённого Дню защитника Отечества.

 3. Рекомендовать отделу полиции №1 (дислокация г.Лянтор) ОМВД России по Сургутскому району (Хоружий А.Н.), федеральному государственному казённому учреждению «2 Отряд федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре» (Степанов В.Г.) обеспечить выполнение мероприятий согласно плану подготовки и проведения торжественного приёма Главы города, посвящённого Дню защитника Отечества.

 4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

 Приложение к постановлению

 Администрации городского

 поселения Лянтор

 от «11» февраля 2014 года № 101

План

мероприятий по подготовке и проведению

 торжественного приёма Главы города, посвящённого Дню защитника Отечества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | Срокиисполнения | Ответственный |
| 1. Управление по организации деятельности
 |
| 1.1 | Формирование списка официальных лиц, гостей, участников мероприятия | до 12.02.2014 | Н.Н.Бахарева  |
| 1.2 | Организация вручения пригласительных официальным лицам, гостям, участникам мероприятия | до 14.02.2014 |
| 1.3 | Проведение мероприятий по подготовке наградных материалов для проведения церемонии награждения | до 18.02.2014 |
| 1.4 | Приобретение памятных подарков для вручения награждаемым | до 20.02.2014 |
| 1.5 | Встреча и размещение официальных лиц, гостей, участников мероприятия | 20.02.2014 |
| 1.6 | Транспортное обеспечение мероприятия | 20.02.2014 |
| 1.7 | Освещение торжественного приёма Главы города в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации | с 17.02.2014 |
| 1. Муниципальное казённое учреждение «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи»
 |
| 2.1 | Режиссёрско-постановочное обеспечение мероприятия:-разработка сценария;-подбор и запись фонограмм;-формирование концертной программы;-проведение генеральной репетиции | до18.02.2014 | А.А.Брычук |
| 2.2 | Художественно-оформительское обеспечение мероприятия | до 20.02.2014 |
| 2.3 | Организация работы гардероба | 20.02.2014 |
| 2.4 | Организация технического обеспечения мероприятия  | 20.02.2014 |
| 2.5 | Организация ведения мероприятия | 20.02.2014 |
| 2.6 | Финансирование мероприятия в пределах средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений культуры на 2014 год | до 20.02.2014 |
| 1. Отдел полиции №1 (дислокация г.Лянтор) ОМВД России по

Сургутскому району |
| 3.1 | Организация охраны общественного порядка при проведении мероприятия | 20.02.2014 | А.Н.Хоружий |
| 1. Федеральное государственное казённое учреждение «2 Отряд Федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре
 |
| 4.1 | Обеспечение противопожарной безопасности при проведении мероприятия | 20.02.2014 | В.Г.Степанов |