АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР

Постановление – проект

О внесении изменений в постановление

Администрации городского поселения

Лянтор от 30.06.2016 № 567

В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.01.2013 № 4-нп «Об утверждении Примерных положений по оплате труда работников государственных учреждений и государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы», а также в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Лянтор:

 1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского поселения Лянтор от 30.06.2016 № 567 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры городского поселения Лянтор» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 Положения дополнить абзацем двенадцать следующего содержания:

«Оклады заместителей начальников (заведующих) отделов (секторов) устанавливаются на 10% ниже окладов начальников (заведующих) отделов (секторов).».

 1.2.  Абзац первый пункта 5.3 Положения изложить в следующей редакции:

«5.3. Выплата за выслугу лет устанавливается всем работникам учреждений, в зависимости от общего стажа работы в государственных или (и) муниципальных учреждениях культуры и искусства, а также в органах (учреждениях), осуществляющих функции управления сферой культуры. Для должностей работников средств массовой информации стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы в организациях средств массовой информации, а также в государственных или (и) муниципальных учреждениях культуры и искусства.».

1.3.  Абзац одиннадцатый пункта 5.5.3.3  Положения изложить в следующей редакции:

«В отработанное время в календарном квартале, году для расчёта размера премии по итогам работы (за квартал, за год), включается время работы в соответствии с табелем учёта рабочего времени. В период для расчёта размера премии не включаются дни учебного отпуска, дни временной нетрудоспособности, дни отпуска без сохранения заработной платы, дни отпуска по уходу за ребёнком.».

1.4. Абзац первый пункта 7.3 Положения изложить в следующей редакции:

«7.3. Работникам учреждений устанавливается персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) с учётом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу) и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника в соответствии с локальным нормативным актом учреждения. На данную выплату начисляется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер персонального повышающего коэффициента не может быть более 3,0.».

1.5. Приложение 1 к Положению изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение 2 к Положению изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 3 к Положению изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Лянторская газета» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор.

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города С.А. Махиня

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_

Профессиональные квалификационные группы должностей

работников культуры и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа

«Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»

 Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава  | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | музейный смотритель  | 5 732 |

Профессиональная квалификационная группа

"Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"

 Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 3 лет либо начальное профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | заведующий костюмерной | 5 878 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | 6 377 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы | руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; культорганизатор | 5 878 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка, любительского объединения, клуба по интересам, культорганизатора не менее 2 лет | 6 100 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя кружка, любительского объединения, клуба по интересам, культорганизатора не менее 3 лет | 6 377 |

Профессиональная квалификационная группа

"Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

 Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: Высшее профессиональное образование по специальности и стаж работы по направлению профессиональной деятельности соответствующие занимаемой должности либо среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми по должности | художники всех специальностей; редактор  | 7 602 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование и стаж работы в данной должности не мене 1 года | 8 236 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование и стаж работы в должности II категории не мене 3 лет | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в культурно-досуговых организациях не менее 3 лет | методист клубного и других аналогичных учреждений | 7 602 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года | 8 095 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет | 8 447 |
| Ведущий методист. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, библиотечное) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) или среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы | библиотекарь; библиограф | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) без предъявлений требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет | 8 095 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) II категории не менее 3 лет | 8 447 |
| Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий». Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности библиотекаря (библиографа) I категории не менее 3 лет | 8 799 |
| Должность специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «главный». Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности ведущего библиотекаря (библиографа) не менее 3 лет | 9 151 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в культурно-просветительных организациях не менее 3 лет | методист библиотеки, музея  | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста не менее 1 года | 8 095 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста II категории не менее 2 лет | 8 447 |
| Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий». Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, библиотечное, педагогическое) и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3 лет | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим виду деятельности музея, или специальности "музейное дело", стаж работы в музее не менее 1 года | хранитель музейных предметов | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, техническое) и стаж работы в должности хранителя музейных предметов не менее 1 года | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, техническое) и стаж работы в должности хранителя музейных предметов II категории не менее 2 лет | 9 151 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее или среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | экскурсовод | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее или среднее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) и стаж работы в должности экскурсовода не менее 1 года | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (гуманитарное, культуры и искусства) и стаж работы в должности экскурсовода II категории не менее 2 лет | 9 151 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы | звукооператор | 7 743 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукооператора II категории | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы по направлению деятельности не менее 2 лет | специалист по экспозиционной и выставочной деятельности | 7 743 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы в должности специалиста по экспозиционно-выставочной деятельности не менее 2 лет | 8 447 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, гуманитарное) и стаж работы в должности специалиста по экспозиционно-выставочной деятельности II категории не менее 2 лет | 9 151 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет. | специалист по фольклору;специалист по работе с молодёжью;специалист по жанрам творчества: по вокалу, по инструментальному жанру, по декоративно-прикладному творчеству | 7 602 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности специалиста по жанрам творчества II категории не менее 2 лет. | 8 236 |
| Должности специалистов первой квалификационной категории, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий». Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности специалиста по жанрам творчества I категории не менее 3 лет. | 8 799 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (экономическое, юридическое, культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет. | администратор | 7 743 |

Профессиональная квалификационная группа

"Должности руководящего состава учреждений культуры и кинематографии"

 Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии | Размер должностного оклада |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | художественный руководитель | 10 236 |
| Высшая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 1 года | звукорежиссёр | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы по направлению деятельности не менее 2 лет | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, техническое) и стаж работы не менее 3 лет в должности звукорежиссера II категории | 11 089 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | режиссёр-постановщик, | 10 236 |
| Высшая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера не менее 3 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | режиссёр массовых представлений | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссёра не менее 3 лет  | 9 894 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности режиссёра II категории | 10 492 |
| Высшая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы в должности режиссера I категории не менее 3 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требование: среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | режиссёр | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) без предъявления требований к стажу работы | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства) и стаж работы не менее 3 лет в должности режиссера II категории | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет | начальник (заведующий) отдела (сектора), художественной мастерской дома (дворца) культуры, и других аналогичных учреждений  | 10 236 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | заместитель начальника (заведующий) отдела (сектора), художественной мастерской дома (дворца) культуры, и других аналогичных учреждений | 9 213 |
| Без квалификационной категории. Требования: среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявлений требований к стажу работы | руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам | 9 383 |
| Вторая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) без предъявлений требований к стажу работы или среднее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования не менее 2 лет | 10 236 |
| Первая квалификационная категория. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и стаж работы в должности руководителя клубного формирования II категории не менее 3 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 3 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы в должности главного или ведущего специалиста библиотеки не менее 5 лет | заведующий отделом (сектором) библиотеки  | 9 383 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж по направлению профессиональной деятельности не менее 7 лет | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 5 лет | главный хранитель | 9 383 |
| Без квалификационной категории. Требования: Высшее профессиональное образование (библиотечное, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы не менее 7 лет | главный хранитель  | 11 089 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет | заведующий отделом (сектором) музея,  | 9 383 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (соответствующее направлению профессиональной деятельности) и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 7 лет | 11 089 |

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»

 Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности работников печатных средств массовой информации  | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (журналистика, филология, культуры и искусства, педагогическое) без предъявления требований к стажу работы | корреспондент отдела информации и печати | 7 602 |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее образование - бакалавриат в области СМИ и стаж работы не менее 6 месяцев в должности корреспондента | дизайнер, редактор отдела информации и печати | 8 447 |

Профессиональные квалификационные группы должностей работников,

занятых в музеях, зоопарках и других учреждениях музейного

типа, фильмофондах

 Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни (квалификационные категории) | Должности научных работников и руководителей структурных подразделений | Размер должностного оклада |
| Без квалификационной категории. Требования: высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, педагогическое), наличие ученой степени и стаж работы в научных подразделениях музея не менее 2 лет либо высшее профессиональное образование (культуры и искусства, гуманитарное, педагогическое) и стаж работы в научных подразделениях музея не менее 5 лет. | научный сотрудник музея | 9 322 |

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

 Таблица 7

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) | Должности служащих  | Размер должностного оклада |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| Первый квалификационный уровень | кассир | 4 606 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| Второй квалификационный уровеньТребования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | заведующий хозяйством;  | 5 862 |
| Профессиональная квалификационная группа"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) |  |  |
| Первый квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | специалисты по направлениям деятельности: в том числе специалист по кадровому делопроизводству, специалист по охране труда, специалист по закупкам и др.; экономист, менеджер, программист, документовед,  | 7 513 |
| Второй квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 8 000 |
| Третий квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 8 278 |
| Четвёртый квалификационный уровень Требования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 8 487 |
| Профессиональная квалификационная группа"Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня" |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) |  |  |
| Первый квалификационный уровеньТребования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | начальник (заведующий) отдела (сектора), не относящегося к основному виду деятельности учреждения | 9 284 |
| Первый квалификационный уровеньТребования: в соответствии с квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. | заместитель начальника (заведующий) отдела (сектора), не относящегося к основному виду деятельности учреждения | 8 356 |

Профессии общеотраслевых рабочих, рабочих культуры,
искусства и кинематографии

 Таблица 8

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни(квалификационные категории) | Должности рабочих | Размер оклада (рублей) |
| Профессии общеотраслевых рабочих |
| 1 разряд. В соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих. | уборщик служебных помещений, сторож (вахтер) | 3 944 |
| 2 разряд. В соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих. | уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, плотник | 4 009 |
| 3 разряд. В соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по общеотраслевым профессиям рабочих. | рабочий по комплексному обслуживанию зданий, плотник | 4 200 |
| Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня |
| 2 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер | 4 009 |
| 3 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер | 4 234 |
| 4 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер | 4 911 |
| 5 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер | 5 306 |
| 6 разряд. В соответствии с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. | костюмер | 5 644 |

Приложение 2 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_

ПОРЯДОК

определения размера должностного оклада

руководителя учреждения культуры

1. Должностной оклад руководителя учреждения культуры (далее – руководитель) устанавливается ежегодно в кратном отношении к средней заработной плате работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и среднемесячной заработной платы работников определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2. Исчисление должностного оклада руководителя производится на основании:

- перечня должностей работников, относимых к основному персоналу для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных учреждений культуры городского поселения Лянтор (Приложение 2 к Порядку определения размера должностного оклада руководителя учреждения культуры);

- среднемесячной численности работников основного персонала за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя;

- фонда заработной платы работников основного персонала за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

3. Ежегодно, в срок до 15 января, руководители учреждений представляют в МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи» сведения о среднесписочной численности для расчёта средней заработной платы работников основного персонала муниципального учреждения для определения должностного оклада руководителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. При установлении размера должностного оклада вносятся изменения в трудовой договор на текущий год.

4. Исчисление размера средней заработной платы работников, включённых в перечни должностей и профессий работников учреждений, относящихся к основному персоналу по видам экономической деятельности, принимаемой для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения, осуществляется по итогам календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя, независимо от финансовых источников, за счет которых производились данные выплаты, без учёта стимулирующей выплаты за награды и почётные звания.

6. При расчете средней заработной платы не учитываются компенсационные и иные выплаты работников основного персонала учреждения.

7. Средняя заработная плата и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, рассчитываются в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.04.2008 № 167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

8. При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя определяется Главой городского поселения Лянтор по представлению директора МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодежи», согласованного с заместителем Главы муниципального образования, курирующим направление деятельности учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение 1 к Порядку определения размера должностного оклада руководителя учреждения  культуры Расчёт средней заработной платыработников основного персонала муниципального учреждения для определения должностного оклада руководителяза период с 01 января по 31 декабря 201\_г.Сумма среднемесячной численности работников основного персонала: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование должности работников основного персонала учреждения | январь 201\_г | февраль 201\_г | март 201\_г | апрель 201\_г |  май 201\_г | июнь 201\_г | июль 201\_г | август 201\_г | сентябрь 201\_г |  октябрь 201\_г | ноябрь 201\_г | декабрь 201\_г | Сумма средней численности работников основного персонала |  |
| 1 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 2 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 3 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 4 | Итого: сумма среднемесячной численности работников |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

Сумма должностных окладов работников основного персонала за отработанное время

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование должности работников основного персонала учреждения |  январь 201\_г | февраль 201\_г | март 201\_г | апрель 201\_г |  май 201\_г | июнь 201\_г | июль 201\_г | август 201\_г | сентябрь 201\_г |  октябрь 201\_г | ноябрь 201\_г |  декабрь 201\_г | Сумма средней численности работников основного персонала |
| 1 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4 | Итого: сумма должностных окладов работников основного персонала за отработанное время за 201\_г. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма выплат стимулирующего характера, включая премии работникам основного персонала за отработанное время, в том числе за счет внебюджетных средств учреждения |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование должности работников основного персонала учреждения |  январь 201\_г | февраль 201\_г | март 201\_г | апрель 201\_г |  май 201\_г | июнь 201\_г | июль 201\_г | август 201\_г | сентябрь 201\_г |  октябрь 201\_г | ноябрь 201\_г |  декабрь 201\_г | Сумма средней численности работников основного персонала |  |
| 1 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 2 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 3 |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
| 4 | Итого: сумма выплат стимулирующего характера работников основного персонала за 201\_г. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

Средняя заработная плата работников основного персонала за 201\_г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сумма среднемесячной численности работников основного персонала учреждения | Сумма должностных окладов работников основного персонала учреждения за отработанное время | Сумма выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения | Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения за 201\_г. |
|  |  |  |  |

Приложение 2
к Порядку определения размера должностного оклада руководителя учреждения культуры

Перечень должностей работников,

относимых к основному персоналу для расчёта средней заработной платы

и определения размера должностного оклада руководителей

учреждения культуры городского поселения Лянтор

I. Учреждения культурно-досугового типа

-художественный руководитель (исключение – выполнение художественным руководителем функций заместителя директора);

- начальник (заведующий) отдела (сектора) по основной деятельности учреждения;

- заместитель начальника (заведующего) отдела (сектора) по основной деятельности учреждения;

- заведующий костюмерной;

- костюмер;

- режиссёр-постановщик;

- режиссёр массовых представлений;

- режиссёр;

- звукорежиссёр;

- звукооператор;

- методист;

- художники всех специальностей;

- руководитель клубного формирования;

- руководитель кружка;

- культорганизатор;

- администратор;

- специалист по работе с молодёжью;

- специалисты по жанрам творчества.

II. Музей

- заведующий отделом (сектором) музея;

- специалист по экспозиционной и выставочной деятельности;

- научный сотрудник музея;

- главный хранитель;

- хранитель музейных предметов:

- методист музея;

- экскурсовод;

- специалист по декоративно-прикладному творчеству;

- музейный смотритель;

- руководитель кружка;

- редактор;

- руководитель клубного формирования;

- художник-оформитель.

III. Библиотека

- библиотекарь;

- библиограф;

- заведующий отделом (сектором) по основной деятельности;

- методист;

- редактор.

Приложение 3 к постановлению
Администрации городского
поселения Лянтор

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года № \_\_\_

Перечень

должностей работников учреждений культуры городского поселения Лянтор,

имеющих разделение рабочего дня на части

1. Художественный руководитель (исключение – выполнение художественным руководителем функций заместителя руководителя учреждения);
2. Режиссёр, режиссёр-постановщик, режиссёр массовых представлений;
3. Экскурсовод;
4. Звукорежиссёр, звукооператор;
5. Руководитель клубного формирования;
6. Художники всех специальностей.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |