Проект

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЯНТОР

РЕШЕНИЕ

« » года №

г.Лянтор

О внесении изменений в решение

Совета депутатов городского поселения

Лянтор от 29.11.2012 № 256

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9DC2221EC646F1D23181A2CF74A3484B99EA5D57440E8B3627A414E82A78CA8B0EE40CBEF520E5FCGDTBK) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Лянтор от 29.11.2012 № 256 «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Приложение к Решению изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации городского поселения Лянтор обеспечить размещение настоящего решения на официальном сайте Администрации городского поселения Лянтор и опубликование в газете «Лянторская газета».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  городского поселения Лянтор  Е.В. Чернышов | Глава города Лянтор  С.А. Махиня |

Исполнитель: Начальник отдела экономического развития

Кураев А.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10.10.2014.

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование службы | Должность | Ф.И.О. подпись | Дата визирования | |
| Вх. | Исх. |
| 1. |  | Заместитель Главы МО | Зеленская Л.В. |  |  |
| 2. | Управление городского хозяйства | Начальник управления | Власюкова Н.Г. |  |  |
| 3. | Управление по организации деятельности | Начальник организационного отдела | Мамичева Т.В. |  |  |
| 4. | Управление экономики | Начальник управления | Жестовский С. П. |  |  |
| 5. | Жилищный отдел | Начальник отдела | Моор А.И. |  |  |
| 6. | Юридический отдел | Начальник отдела | Мунтян В.А. |  |  |
| 7. | Антикоррупционная экспертиза | Главный специалист | Габбасов Р.Ф. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Управление экономики | 6 экз. |
|  |  |

Разослать:

Приложение к решению

Совета депутатов городского

поселения Лянтор

от « » 2014 года №

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги, в рамках которой предоставляется услуга, являющаяся необходимой и обязательной | Наименование услуги, являющейся необходимой и обязательной | Предоставляется за  плату/бесплатно |
| 1 | Приём заявлений, документов, а также постановка малоимущих граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Подготовка и выдача сведениий из ФГУП "Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ" о наличии/отсутствии на праве собственности жилых помещений у заявителя и членов семьи | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача справки ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» о наличии (отсутствии) на праве собственности жилых помещений, иные правоустанавливающие документы (договор социального найма, ордер, договор найма (поднайма)) из других регионов Российской Федерации, где заявитель и члены его семьи проживали предшествующие пять лет до обращения с заявлением о постановке на учёт. В случае совершения действий с недвижимым имуществом в течение пяти лет предшествующих обращению, документы, содержащие сведения о совершенных гражданско-правовых сделках (договор купли-продажи, дарения, мены) | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка акта оценки, подтверждающий стоимость недвижимого имущества, оформленный в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка документа, подтверждающего стоимость транспортных средств (акт оценки, оформленный в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность Российской Федерации) | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача документов, подтверждающих право на внеочередное предоставление жилого помещения в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации (медицинские справки) | Предоставляется заявителям без взимания платы |
| 2 | Бесплатная передача в собственность граждан Российской Федарации занимаемых ими жилых помещений в муниципальном жилищном фонде (приватизация жилых помещений) | Подготовка и выдача справки об использовании (не использовании) права на бесплатную приватизацию на всех членов семьи, участвующих в приватизации и родившихся до 23.07.1999 года, из ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре Лянторское отделение | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача кадастрового паспорта жилого помещения из ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре Лянторское отделение | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача справки о принадлежности жилого помещения из ФГУП «Ростехинвентаризация Федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре Лянторское отделение | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача справки из Администрации города, поселка, районного центра, станицы об отсутствии бронированного жилья с прежнего места жительства, предшествующего прибытию в г. Лянтор для граждан, изменивших место жительства после 26.07.1991 года | Предоставляется заявителям без взимания платы |
| Подготовка и выдача разрешения органов опеки и попечительства, в случае передачи (приватизации) жилых помещений в собственность, в которых исключительно проживают несовершеннолетние в возрасте до 14 лет и от 14 до 18 лет | Предоставляется заявителям без взимания платы |
| 3 | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования по договорам аренды, найма | Подготовка и выдача справки о зарегистрированных правах заявителя и граждан, включаемых в договор в качестве постоянно проживающих вместе с заявителем, на недвижимое имущество на территории г. Лянтора из ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре | Предоставляется за счёт заявителя |
| 4 | Подготовка и выдача разрешений на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, а так же разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Подготовка и выдача материалов, содержащихся в проектной документации:  - пояснительная записка;  - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;  - схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;  - схемы, отображающие архитектурные решения;  - сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;  - проект организации строительства объекта капитального строительства;  - проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;  - схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача договора поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договор страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости (застройщика), за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве (в случае, если застройщиком привлекаются на основании договора участия в долевом строительстве, предусматривающего передачу жилого помещения, денежные средства граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости) | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора) | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии) | Предоставляется за счёт заявителя |
| Разработка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением строительства, реконструкции линейного объекта | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача технического плана объекта капитального строительства, подготовленного в соответствии с требованиями законодательства | Предоставляется за счёт заявителя |
| 5 | Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения | Предоставляется за счёт заявителя |
| 6 | Принятие документов, а так же выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в не жилое или нежилого помещения в жилое помещение | Подготовка и выдача оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) | Предоставляется за счёт заявителя |
| 7 | Выдача градостроительного плана земельного участка | Подготовка и выдача материалов топографической съемки на территорию земельного участка на бумажном и электронном носителях (в векторном формате Mapinfo в местной системе координат), в масштабе 1:500 при площади участка до 1 га, в масштабе 1:2000 при площади участка до 10 га, в масштабе 1:5000 при площади участка более 10 га с указанием даты выполнения и наименованием кадастрового инженера | Предоставляется за счёт заявителя |
| 8 | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащему сносу или реконструкции | Подготовка и выдача заключения специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача проекта реконструкции нежилого помещения - в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением | Предоставляется за счёт заявителя |
| Подготовка и выдача заключения проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям (при необходимости) | Предоставляется за счёт заявителя |
| 9 | Проведение занятий по физической культуре и массовому спорту | Проведение медицинского освидетельствования с выдачей медицинской справки | Предоставляется за счёт заявителя |